Pszczółki, 11.01.2016

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pszczółkach poszukuje kandydata na stanowisko pracownika socjalnego na cały etat.
UMOWA NA ZASTĘPSTWO

OSOBY ZAINTERESOWANE POWINNY SPEŁNIAĆ:

1. Wymagania niezbędne:

- ✔ Wykształcenie zgodnie z art. 116 ustawy z dnia 12.03.2004r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2016r., poz. 930) :
- ✔ dyplom ukończenia kolegium pracowników służb społecznych lub
- ✔ studia wyższe na kierunku praca socjalna lub
- ✔ ukończenie do dnia 31 grudnia 2013r. Studiów wyższych o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków: pedagogika, pedagogika specjalna, politologia, polityka społeczna, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie.
- ✔ znajomość obowiązujących przepisów prawnych z zakresu pomocy społecznej
- ✔ umiejętność interpretacji przepisów prawa;
- ✔ stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku;
- ✔ pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych;
- ✔ niekaralność za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe;

2. Wymagania dodatkowe:

- ✔ znajomość ustawy z 14.06.1960r. Kodeks postępowania administracyjnego;
- ✔ doświadczenie zawodowe na stanowisku pracownika socjalnego;
- ✔ znajomość obsługi komputera i programów biurowych Microsoft Word, Excel, POMOST;
- ✔ umiejętność współpracy w zespole, komunikatywność, empatia, zaangażowanie, asertywność, samodzielność w działaniu oraz wykazywanie własnej inicjatywy;
- ✔ kultura osobista;
- ✔ dobra organizacja pracy;
- ✔ prawo jazdy kat.”B” i posiadanie własnego środka transportu;

3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- ✔ prowadzenie wywiadów środowiskowych, zawieranie kontraktów socjalnych, kompletowanie dokumentacji oraz proponowanie form pomocy dla osób potrzebujących,
- ✔ wprowadzanie danych do systemu informacyjnego;
- ✔ prowadzenia postępowania administracyjnego w prawach dotyczących świadczeń z pomocy społecznej;
- ✔ prowadzenie pracy socjalnej jako działalności zawodowej mającej na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w środowisku;
- ✔ udzielanie szeroko rozumianej informacji i wskazówek w zakresie rozwiązywania problemów życiowych osób potrzebujących tego rodzaju pomocy zgodnie z zasadami etyki zawodowej;
- ✔ organizowanie społeczności lokalnej.

4. Warunki pracy na powyższym stanowisku:

- ✔ praca biurowa przy komputerze w budynku GOPS (pomieszczenia na parterze) oraz na terenie Gminy Pszczółki.

5. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Pszczółkach, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu grudniu 2016r. był niższy niż 6%.

6. Dokumenty składane przez kandydata muszą zawierać:

- ✔ c. v.
- ✔ list motywacyjny
- ✔ kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie
- ✔ kserokopie świadectw pracy
- ✔ kserokopie dyplomów poświadczających wykształcenie i zdobyte kwalifikacje
- ✔ oświadczenie o korzystaniu w pełni z praw publicznych, o niekaralności, o nieposzlakowanej opinii, o pełnej zdolności do czynności prawnych, o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na niniejszym stanowisku.

7. Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty aplikacyjne prosimy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nabór na wolne stanowisko pracy – Pracownik socjalny” w terminie do dnia 27 stycznia 2017 r. w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Pszczółkach lub przesłać listownie (liczy się data wpływu do GOPS) na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Pomorska 18, 83 – 032 Pszczółki.

8. Informacje dodatkowe:

- ✔ ***Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej) powinny być opatrzone klauzulą:*** *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. O ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. 2016 r. poz. 922.)*

Kierownik

Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pszczółkach

/-/ Beata Nowakowska