

**Zarządzenie Nr 73/07
Wójta Gminy Pszczółki
z dnia 2 października 2007r.**

w sprawie przeprowadzania ocen kwalifikacyjnych

*Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym
(tekst jednolity Dz. U. z 2001r Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)*

**Wójt Gminy Pszczółki
zarządza się, co następuje:**

§ 1

Pracownicy Urzędu Gminy w Pszczółkach zatrudnieni na stanowiskach urzędniczych i kierownicy jednostek organizacyjnych podlegają okresowym ocenom kwalifikacyjnym, na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych oraz rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 marca 2007 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania ocen kwalifikacyjnych pracowników samorządowych.

§ 2

Okresowe oceny kwalifikacyjne przeprowadza się raz na dwa lata, przy czym pierwszą ocenę kwalifikacyjną przeprowadza się w miesiącu październiku 2007 r.

§ 3

1. Oceniający niezwłocznie doręcza ocenianemu ocenę sporządzoną na piśmie i poucza go o przysługującym mu prawie złożenia odwołania do Wójta Gminy, w ciągu 7 dni od dnia doręczenia oceny.
2. Odwołanie od oceny podlega rozpatrzeniu w terminie 14 dni od dnia jego przedłożenia.
3. W stosunku do ocenianego pracownika obowiązuje jawność oceny.
4. Zabrania się udzielania informacji o ocenie pracownika osobom nieupoważnionym.”

§ 4

Ocena kwalifikacyjna dokonywana jest z zastosowaniem Arkusza oceny, stanowiącego Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**ARKUSZ OKRESOWEJ OCENY KWALIFIKACYJNEJ
PRACOWNIKA SAMORZĄDOWEGO**

Część A

.....
(nazwa jednostki)

I. Dane dotyczące ocenianego pracownika samorządowego:

1. Imię / imiona i nazwisko pracownika ocenianego
2. Stanowisko
3. Komórka organizacyjna
4. Data zatrudnienia
5. Data rozpoczęcia pracy na obecnym stanowisku

II. Dane dotyczące poprzedniej oceny:

1. Ocena / poziom
2. Data sporządzenia oceny

.....
(miejscowość) (dzień, miesiąc, rok) (pieczętka i podpis osoby wypełniającej)

Część B**I. Kryteria oceny i termin sporządzenia oceny na piśmie:**

Nr	Kryteria obowiązkowe
1	Sumienność
2	Sprawność
3	Bezstronność
4	Umiejętność stosowania odpowiednich przepisów
5	Planowanie i organizowanie pracy
6	Postawa etyczna

Nr	Kryteria dodatkowe
1	Wiedza specjalistyczna
2	Nastawienie na własny rozwój, podnoszenie kwalifikacji
3	Umiejętność pracy w zespole
4	samodzielność

Sporządzenie oceny na piśmie nastąpi w
(należy wpisać miesiąc, rok)

.....
(imię i nazwisko oceniającego)

.....
(stanowisko)

.....
(data rozpoczęcia pracy na obecnym stanowisku)

.....
(data i podpis oceniającego)

Wójta Gminy Pszczółki z dnia 2 października 2007 r.

II Zatwierdzenie kryteriów przez kierownika jednostki:

Uwagi kierownika jednostki do kryteriów wybranych przez bezpośredniego przełożonego:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(imię i nazwisko)

.....
(data i podpis)

Zapoznałem się / zapoznałam się z kryteriami oceny oraz terminem sporządzenia oceny na piśmie.

.....
(miejscowość)

.....
(dzień, miesiąc, rok)

.....
(podpis ocenianego)

Część C**Opinia dotycząca wykonywania obowiązków przez ocenianego****Dane dotyczące oceniającego:**

1. Imię / imiona i nazwisko

2. Stanowisko

3. Data rozpoczęcia pracy na obecnym stanowisku

Należy napisać, w jaki sposób oceniany wykonywał obowiązki w okresie, w którym podlegał ocenie, czy spełniał ustawowe kryteria oceny. Jeżeli pracownik wykonywał w okresie, w którym podlegał ocenie, dodatkowe zadania, które nie wynikają z opisu zajmowanego przez niego stanowiska, należy je wskazać.

		OCENA			
Nr	Kryteria obowiązkowe	bdb	db	zad	niezad
1	Sumienność				
2	Sprawność				
3	Bezstronność				
4	Umiejętność stosowania odpowiednich przepisów				
5	Planowanie i organizowanie pracy				
6	Postawa etyczna				

Nr	Kryteria dodatkowe	bdb	db	zad	niezad
1	Wiedza specjalistyczna				
2	Nastawienie na własny rozwój, podnoszenie kwalifikacji				
3	Umiejętność pracy w zespole				
4	samodzielność				

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5

Wójta Gminy Pszczółki z dnia 2 października 2007 r.

.....
(miejscowość) (dzień, miesiąc, rok) (podpis oceniającego)

Część E

Zapoznałam się / zapoznałem się z oceną sporządzoną na piśmie przez:

Panią

UWAGI do oceny:.....

.....

.....
(miejscowość) (dzień, miesiąc, rok) (podpis ocenianego)