

Zarządzenie Nr 100/25
Wójta Gminy Pszczółki
z dnia 20 października 2025 r.

w sprawie wyznaczenia podmiotów ochrony ludności na terenie Gminy Pszczółki

Na podstawie art. 31aa ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153) w związku z art. 10 ust. 1 pkt 11 oraz art. 18 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (Dz.U. z 2024 r., poz. 1907), zwanej dalej „ustawą”, zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. W celu zapewnienia wykonywania zadań ochrony ludności lub obrony cywilnej wyznacza się podmioty ochrony ludności na terenie Gminy Pszczółki odpowiedzialne za realizację zadań określonych w ustawie, w szczególności w zakresie reagowania na zagrożenia oraz zapewnienia infrastruktury i zasobów niezbędnych do ochrony ludności.
2. Na podmioty ochrony ludności wyznaczam:
 - 1) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pszczółkach, ul. Pomorska 18, 83-032 Pszczółki;
 - 2) Gminną Bibliotekę Publiczną w Pszczółkach, ul. Kościelna 8A, 83-032 Pszczółki;
 - 3) Eco Probe Sp. z o.o., ul. Pomorska 1, 83-032 Pszczółki;
 - 4) Publiczne placówki oświatowe Gminy Pszczółki, takie jak:
 - a) Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Ziemi Gdańskiej w Pszczółkach, ul. Szkolna 4, ul. Pomorska 25, 83-032 Pszczółki;
 - b) Przedszkole Gminne „Pszczółka Maja” w Pszczółkach, ul. Szkolna 6, 83-032 Pszczółki;
 - c) Szkoła Podstawowa w Skowarczu, ul. Gdańska 9, 83-032 Skowarcz;
 - d) Szkoła Podstawowa w Różynach, ul. Szkolna 6, 83-031 Kleszczewko.

§ 2.

1. Podmiot, o którym mowa w § 1. ust. 2 pkt 1 w celu wykonania zadań ochrony ludności i obrony cywilnej, zobowiązany jest realizować następujące zadania:
 - 1) organizowanie i prowadzenie punktów pomocy kryzysowej, zapewniających osobom poszkodowanym, uchodźcom oraz osobom w trudnej sytuacji życiowej dostęp do żywności, wody, odzieży, środków higienicznych i leków;
 - 2) tworzenie i aktualizowanie rejestru osób wymagających szczególnego wsparcia (osoby starsze, niepełnosprawne, samotne, bezdomne), w tym przekazywanie informacji do organu ochrony ludności;

- 3) opracowanie i wdrożenie procedur szybkiego uruchamiania pomocy w sytuacjach kryzysowych;
 - 4) koordynowanie współpracy z organizacjami humanitarnymi i wolontariuszami w zakresie dystrybucji pomocy;
 - 5) prowadzenie działań w zakresie wsparcia psychologicznego i interwencji kryzysowej, w tym wyznaczenie psychologów dyżurnych;
 - 6) organizowanie tymczasowych miejsc noclegowych i schronienia, w tym dla uchodźców lub osób ewakuowanych, z zapewnieniem warunków sanitarnych i bezpieczeństwa;
 - 7) przygotowywanie raportów sytuacyjnych dotyczących liczby osób objętych pomocą, zakresu udzielonego wsparcia i zapotrzebowania na zasoby, nie rzadziej niż raz na 7 dni w czasie trwania sytuacji kryzysowej.
2. Podmiot, o którym mowa w § 1. ust. 2 pkt 2 w celu wykonania zadań ochrony ludności i obrony cywilnej, zobowiązany jest realizować następujące zadania:
- 1) organizowanie punktu informacyjno-integracyjnego dla mieszkańców w czasie wystąpienia zagrożeń, służącego wymianie informacji, organizacji pomocy sąsiedzkiej oraz wspieraniu działań solidarnościowych społeczności lokalnej;
 - 2) organizowanie i koordynowanie zbiórek darów rzeczowych (żywność, odzież, środki higieny, leki, książki edukacyjne) oraz przekazywanie ich organowi ochrony ludności;
 - 3) prowadzenie działań edukacyjnych i informacyjnych z zakresu bezpieczeństwa powszechnego, ochrony ludności, pierwszej pomocy, postępowania w sytuacjach kryzysowych oraz ochrony dziedzictwa kulturowego, w tym współorganizowanie spotkań, warsztatów i prelekcji dla mieszkańców;
 - 4) udostępnianie budynku oraz pomieszczeń biblioteki na potrzeby działań szkoleniowych organizowanych przez organy ochrony ludności, jednostki ratownicze, szkoły lub organizacje pozarządowe, w szczególności w zakresie edukacji obywatelskiej i bezpieczeństwa publicznego;
 - 5) przygotowanie i utrzymanie w gotowości pomieszczeń biblioteki do utworzenia punktu tymczasowego schronienia dla ludności, wyposażonego w niezbędne środki sanitarne, wodę pitną, środki higieny i podstawowe wyposażenie, we współpracy z organem ochrony ludności;
 - 6) przeprowadzenie działań zabezpieczających budynek oraz współdziałanie z organem ochrony ludności w zakresie przygotowania, uruchomienia i funkcjonowania punktu schronienia;

- 7) zapewnienie mieszkańcom bieżącego dostępu do informacji o sytuacji kryzysowej poprzez publikację komunikatów, ostrzeżeń i zaleceń na stronie internetowej oraz w mediach społecznościowych;
 - 8) organizowanie działań kulturalnych i rekreacyjnych wspierających kondycję psychiczną mieszkańców w okresach kryzysowych, mających na celu podtrzymanie więzi społecznych i lokalnej tożsamości.
3. Podmiot, o którym mowa w § 1. ust. 2 pkt 3 w celu wykonywania zadań ochrony ludności i obrony cywilnej, zobowiązany jest realizować następujące zadania:
- 1) zapewnienie ciągłości dostaw wody pitnej na potrzeby ludności poprzez utrzymanie sprawności systemów ujęć i dystrybucji oraz przygotowanie awaryjnych punktów poboru wody;
 - 2) opracowanie i utrzymywanie planu awaryjnego funkcjonowania infrastruktury technicznej w sytuacjach kryzysowych;
 - 3) utrzymywanie w gotowości zasobów sprzętowych, transportowych i materiałowych niezbędnych do reagowania na zdarzenia zagrażające zdrowiu lub życiu mieszkańców;
 - 4) natychmiastowe przekazywanie komunikatów i ostrzeżeń o zagrożeniach w ramach systemów informacyjnych spółki oraz współpraca w ramach systemu ostrzegania i alarmowania gminy;
 - 5) udzielanie pomocy technicznej przy ewakuacji ludności i mienia, w tym wsparcie logistyczne i transportowe;
 - 6) udział w ćwiczeniach i szkoleniach z zakresu ochrony ludności, reagowania na awarie i skażenia;
 - 7) prowadzenie działań profilaktycznych i edukacyjnych dotyczących racjonalnego gospodarowania wodą i bezpieczeństwa sanitarnego;
 - 8) współdziałanie z jednostkami Państwowej i Ochotniczej Straży Pożarnej, Policją, Państwową Inspekcją Sanitarną oraz innymi podmiotami w zakresie zapobiegania i likwidacji skutków zagrożeń technicznych i sanitarnych;
 - 9) bieżące aktualizowanie danych kontaktowych osób odpowiedzialnych za reagowanie kryzysowe oraz przekazywanie ich organowi ochrony ludności Gminy Pszczółki.
4. Podmioty, o których mowa w § 1. ust. 2 pkt 4 w celu wykonywania zadań ochrony ludności i obrony cywilnej, zobowiązane są realizować następujące zadania:
- 1) przygotowanie i wdrożenie planów ewakuacji uczniów i pracowników szkoły na wypadek klęsk żywiołowych lub zagrożenia militarnego;

- 2) udostępnianie i dostosowanie obiektów szkolnych do możliwości tymczasowego wykorzystania jako miejsc schronienia lub punktów medyczno-pomocowych;
 - 3) utrzymywanie minimalnych zapasów żywności, wody pitnej i środków opatrunkowych;
 - 4) zapewnienie ciągłości procesu dydaktycznego poprzez przygotowanie systemu zdalnego nauczania i alternatywnych form przekazywania materiałów edukacyjnych;
 - 5) organizowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów i rodzin dotkniętych skutkami kryzysu;
 - 6) wyznaczenie i przeszkolenie zespołów ds. bezpieczeństwa i ewakuacji w każdej placówce;
 - 7) prowadzenie działań informacyjnych wśród uczniów i rodziców w zakresie bezpieczeństwa, reagowania na zagrożenia oraz zasad postępowania w sytuacjach kryzysowych;
 - 8) monitorowanie obecności uczniów i zgłaszanie Wójtowi przypadków zagrożenia zdrowia lub życia dzieci na terenie gminy.
5. Wszystkie podmioty, o których mowa w § 1 ust. 2, zobowiązane są do:
- 1) niezwłocznego reagowania na polecenia organu ochrony ludności wydawane w trybie ochrony ludności i obrony cywilnej;
 - 2) prowadzenia dokumentacji działań z zakresu ochrony ludności;
 - 3) zapewnienia udziału wyznaczonych pracowników w szkoleniach, ćwiczeniach i treningach organizowanych przez gminę lub inne organy właściwe w zakresie ochrony ludności.
6. Podmioty ochrony ludności są zobowiązane do przyjmowania przekazywanego im przez Gminę Pszczółki sprzętu, wyposażenia i materiałów przeznaczonych do realizacji zadań ochrony ludności i obrony cywilnej oraz do ich użytkowania zgodnie z przeznaczeniem oraz wyłącznie w celach związanych z realizacją tych zadań. Podmioty te są ponadto zobowiązane do zapewnienia właściwej eksploatacji, ewidencji, zabezpieczenia i utrzymania powierzonego mienia w należyłym stanie technicznym.

§ 3.

1. Wykonanie zarządzenia powierzam:
 - 1) Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pszczółkach – w zakresie zadań wymienionych w § 2. ust. 1, 5 i 6;
 - 2) Dyrektorowi Gminnej Biblioteki Publicznej w Pszczółkach – w zakresie zadań wymienionych w § 2. ust. 2, 5 i 6;

- 3) Prezesowi Zarządu Eco Probe Sp. z o.o. – w zakresie zadań wymienionych w § 2. ust. 3, 5 i 6;
 - 4) Dyrektorom placówek oświatowych wymienionych w § 1. ust. 2 pkt 4 – w zakresie wymienionym w § 2. ust. 4-6.
2. Nadzór nad wykonywaniem zarządzenia powierzam Zastępcy wójta.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.