

ZARZĄDZENIE Nr 20/26
Wójta Gminy Pszczółki
z dnia 20 marca 2026 r.

w sprawie powołania Komisji do spraw brakowania druków ścisłego zarachowania z zakresu rejestracji stanu cywilnego

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 115, poz. 1436) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Powołuje się Komisję do spraw brakowania druków ścisłego zarachowania z zakresu rejestracji stanu cywilnego w składzie:

- 1) Ewa Rolewska-Cieciora – Starszy inspektor ds. obywatelskich i cudzoziemców,
- 2) Dagmara Słabek - Inspektor ds. organizacyjno-administracyjnych i obsługi Rady Gminy,
- 3) Dorota Borkowska - Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego.

2. Komisja ze swojego grona wybierze przewodniczącego odpowiedzialnego za prawidłowe przeprowadzenie procesu brakowania druków.

§ 2

1. Zadaniem Komisji jest brakowanie i zniszczenie wybrakowanych druków ścisłego zarachowania poprzez ich pocięcie.

2. Do druków ścisłego zarachowania z zakresu rejestracji stanu cywilnego zalicza się:

- 1) druki odpisów aktów stanu cywilnego,
- 2) druki zaświadczeń usc.

§ 3

Z dokonanego zniszczenia druków Komisja sporządzi protokół, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi Urzędu Stanu Cywilnego.

§ 5

Traci moc zarządzenie nr 46/25 Wójta Gminy Pszczółki z dnia 12 maja 2015 r. w sprawie powołania Komisji do spraw brakowania druków ścisłego zarachowania z zakresu rejestracji stanu cywilnego.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

/-/ Maciej Urbanek
Wójt

*Załącznik do Zarządzenia Nr 20/26
Wójta Gminy Pszczółki
z dnia 20 marca 2026 r.*

**PROTOKÓŁ ZNISZCZENIA
DRUKÓW ŚCISŁEGO ZARACHOWANIA**

**sporządzony w Urzędzie Stanu Cywilnego w Pszczółkach
w dniu**

1. Brakowanie druków ścisłego zarachowania przeprowadzono przy udziale Komisji do spraw brakowania druków ścisłego zarachowania, powołanej przez Wójta Gminy Pszczółki Zarządzeniem Nr 20/26 z dnia 20.03.2026 roku, w składzie:

- 1) Przewodnicząca Komisji -,
- 2) Członek Komisji -,
- 3) Członek Komisji -

2. Wykaz wybrakowanych druków ścisłego zarachowania zawierający informację o rodzaju, serii i numerach druków oraz ich liczbie stanowi załącznik do protokołu.

3. Czynność zniszczenia formularzy odpisów aktów stanu cywilnego oraz zaświadczeń została zrealizowana w dniu przez

Podpisy członków Komisji:

- 1)
- 2).....
- 3)

Załącznik do protokołu
zniszczenia druków ścisłego zachowania
z dnia

Lp.	Rodzaj druku	Seria i numer druku	Liczba druków
1	Odpis aktu stanu cywilnego		
2	Zaświadczenie		
razem		x	