

Zarządzenie nr 30/26
Wójta Gminy Pszczółki
z dnia 14 kwietnia 2026 r.

w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej

Działając na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1130, 1907, 1940, z 2025 r. poz. 527, 680, 1668, z 2023 r. poz. 1688, z 2025 r. poz. 1847, z 2026 r. poz. 24) oraz art. 7 ust. 1 pkt 1 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, 1436, z 2026 r. poz. 252)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną w następującym składzie:

Lp.	Imię Nazwisko	Stanowisko
1	Olga Laskowska	Sekretarz Gminy
2	Władysław Jankow	Kierownik Referatu Inwestycji
3	Anna Szymecka-Jocz	Główny specjalista ds. nieruchomości
4	Aleksandra Knopik	Podinspektor ds. zagospodarowania przestrzennego
5	Daria Maruszevska	Podinspektor ds. zagospodarowania przestrzennego
6	Daniel Załuski	Urbanista zewnętrzny
7	Barbara Jaszczuk-Skolimowska	Urbanista zewnętrzny
8	Magda Rosenbajger-Chojnowska	Urbanista zewnętrzny

§ 2

Organizację i tryb działania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej określa Regulamin stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Traci moc zarządzenie nr 36/24 Wójta Gminy Pszczółki z dnia 26 kwietnia 2024 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Regulamin Pracy Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej

ROZDZIAŁ I

Zadania i zakres działania

§ 1

1. Gminna Komisja Urbanistyczno-Architektoniczna, zwana dalej Komisją jest organem doradczym Wójta Gminy Pszczółki w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego.
2. Komisja powołana jest do:
 - a) opiniowania projektów planu ogólnego, projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz składania wniosków do tych opracowań,
 - b) opiniowania analiz zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy,
 - c) opiniowania wniosków w sprawie sporządzenia lub zmiany miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

Rozdział II

Organizacja i tryb pracy

§ 2

1. Prace Komisji mogą odbywać się zdalnie lub stacjonarnie.
2. Prace Komisji prowadzi Przewodniczący wybrany przez członków Komisji spośród jej składu.
3. Sekretarzem Komisji jest pracownik Urzędu Gminy w Pszczółkach zatrudniony na stanowisku ds. zagospodarowania przestrzennego.
4. Przewodniczący Komisji odpowiada za prace Komisji i formułowanie ustaleń do protokołu. W przypadku występowania różnicy zdań w odniesieniu do opiniowania projektów, Sekretarz umieszcza protokole wszystkie proponowane rozwiązania oraz opinię końcową Komisji. Opinia Komisji nie jest wiążąca dla Wójta.
5. Ustalenia Komisji po zatwierdzeniu przez Wójta są ostateczne.
6. Sekretarz Komisji odpowiada za przygotowanie posiedzeń Komisji oraz sporządzenie protokołu z posiedzeń.
7. Prawo do udziału w posiedzeniach Komisji przysługuje Wójtowi oraz zaproszonym przez niego osobom, organom i przedstawicielom instytucji. Lista obecności na posiedzeniu stanowi załącznik do protokołu z posiedzenia komisji.
8. W posiedzeniu Komisji mogą brać udział autorzy opracowania projektowego stanowiącego przedmiot pracy komisji.
9. Rozstrzygnięcia Komisji zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 3 członków komisji.
10. W przypadku braku kworum wyznacza się nowy termin posiedzenia Komisji.
11. Osoby wchodzące w skład Komisji nie mogą wykonywać prac projektowych będących przedmiotem oceny Komisji, w przypadku wystąpienia takiej sytuacji są wyłączone od głosowania.
12. Protokół z posiedzenia Komisji sporządza się oddzielnie dla każdego z opiniowanych tematów.
13. Dokumentacja z posiedzeń Komisji znajduje się na stanowisku ds. zagospodarowania przestrzennego.
14. Członkowie Komisji nie będący pracownikami Urzędu Gminy w Pszczółkach otrzymują wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości 500,00 zł brutto za udział w jednym posiedzeniu Komisji.

Rozdział III

Postanowienia końcowe

§ 3

Wszystkie wątpliwości wynikłe w trakcie pracy Komisji, nie objęte zasadami uregulowanymi w niniejszym regulaminie, będą rozstrzygnięte przez Wójta Gminy w porozumieniu z Przewodniczącym Komisji.