

**UCHWAŁA NR IV/27/11
RADY GMINY PSZCZÓŁKI**

z dnia 9 marca 2011 r.

w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Pszczółki z Organizacjami Pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2011 rok.

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 19, art. 9 ust.1, art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami), art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 ze zmianami) oraz art. 5 ust. 3 i art. 11 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity z 2010 r. Dz.U. Nr 234, poz.1536)

RADA GMINY PSZCZÓŁKI uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się do realizacji Program Współpracy Gminy Pszczółki z Organizacjami Pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2011 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2011 r. i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na gminnych tablicach ogłoszeń.

Uzasadnienie

W dniu 24 kwietnia 2003 r. została uchwalona ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w pełnym zakresie obowiązująca od dnia 1 stycznia 2008 r. Zostały w niej stworzone nowe podstawy prawne do systematycznej współpracy organów administracji publicznej z organizacjami pozarządowymi przy realizacji zadań publicznych, będących w zakresie tych organów. Współpraca ta może odbywać się w szczególności w formach: 1) zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków, 3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, 4) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej. Zgodnie z art. 5 ust. 3 cytowanej ustawy, jednostki samorządu terytorialnego zobowiązane są do corocznego uchwalania programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Załącznik do Uchwały Nr IV/27/11

Rady Gminy Pszczółki

z dnia 9 marca 2011 r.

Zalacznik1.doc

załącznik do współpracy na 2011

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY PSZCZÓŁKI Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2011 ROK

PODSTAWY PRAWNE PROGRAMU:

1. ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. z 2001 r. Dz.U. Nr 142 , poz. 1591 ze zmianami),
2. ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. z 2010 r. Dz.U. Nr 234 , poz. 1536 ze zmianami),
3. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru ofert realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 264, poz. 2207).

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

Definicje:

- 1) **ustawa** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) **działalność pożytku publicznego** - należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie,
- 3) **zadania publiczne** - należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy,
- 4) **organizacje pozarządowe** - należy przez to rozumieć niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nie posiadające osobowości prawnej, utworzone na podstawie przepisów ustawy, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem art. 3, ust.4 ustawy,
- 5) **program** - Roczny Program Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi, określający priorytety realizacji zadań publicznych na dany rok, uchwalany corocznie przez Radę Gminy Pszczółki.

§ 2

1. Przedmiot Programu wyznacza ustawowy zakres sfery zadań pożytku publicznego i obejmuje praktycznie wszystkie istotne dziedziny realnego oraz potencjalnego zainteresowania samorządu lokalnego i organizacji pozarządowych, a także podmiotów działających w sferze pożytku publicznego.
2. Przedmiotem współpracy Gminy Pszczółki z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:
 - 1) realizacja zapisów Strategii Rozwoju Gminy Pszczółki,
 - 2) realizacja zapisów Gminnego Programu Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
 - 3) określenie kierunków realizacji zadań publicznych,
 - 4) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspakajania.

REALIZATORZY PROGRAMU

§ 3

W realizacji Programu uczestniczą:

- 1) **Rada Gminy Pszczółki i jej Komisje** - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy,
- 2) **Wójt Gminy Pszczółki** - w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Gminy, wytyczonej przez Radę Gminy Pszczółki, przyznawania dotacji celowych i innych form pomocy,

3) Komisja Konkursowa - w zakresie przeprowadzania otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych przez Gminę Pszczółki organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

4) wyznaczeni pracownicy - w zakresie organizowania i koordynowania bieżących kontaktów pomiędzy Gminą i organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

§ 4

1. Miejscem realizacji Programu jest teren gminy Pszczółki.
2. Dopuszcza się realizację zadań, wynikających z Programu, poza terenem gminy, jeżeli służą one dobru mieszkańców Gminy Pszczółki.

CELE WSPÓŁPRACY

§ 5

Główne cele Programu:

- 1) określone w Programie jednoznaczne, czytelne zasady i procedury pozwolą na kompleksową współpracę samorządu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na zasadzie partnerstwa i wyrażają intencję realizacji ustawowych zadań przypisanych Gminie, w ścisłym współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi.
- 2) Program ma stworzyć optymalne warunki do zaspakajania zbiorowych potrzeb mieszkańców i wspierania ich aktywności obywatelskiej poprzez udział organizacji pozarządowych w rozwiązywaniu problemów społecznych wspólnoty samorządowej.

§ 6

Szczegółowe cele Programu :

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz utrwalanie jej tradycji,
- 2) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy,
- 3) tworzenie warunków do edukacji społecznej,
- 4) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
- 5) wprowadzanie nowatorskich i efektywnych działań na rzecz integracji mieszkańców,
- 6) uzupełnianie działań Gminy w zakresie określonym przez przepisy ustawowe samorządu gminnego,
- 7) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów i współudział w realizacji zadań ważnych z punktu widzenia społecznego,
- 8) wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych.

ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 7

Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest prowadzenie przez nie działalności na terenie gminy lub na rzecz jej mieszkańców. Współpraca Gminy Pszczółki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:

- 1) **partnerstwa** - dobrowolna współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w wypracowaniu i rozwiązywaniu wspólnie określonych problemów oraz osiągnięciu wytyczonych celów,
- 2) **pomocniczości** - powierzanie przez Gminę organizacjom pozarządowym realizacji zadań własnych oraz zapewnienie przez organizacje ich wykonania w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,

3) suwerenności - partnerzy współpracy posiadają zdolność do bycia podmiotem praw i obowiązków poprzez niezależne wykonywanie swoich zadań oraz swobodę w przekazywaniu tych kompetencji innym podmiotom,

4) efektywności - dokonywanie wyboru sposobu wykorzystania środków publicznych, który zapewni celowość i oszczędność realizacji zadania przy uzyskaniu najlepszych efektów z poniesionych nakładów,

5) uczciwej konkurencji - równy dostęp do informacji w zakresie wykonywanych działań, zarówno przez podmioty publiczne, jak i niepubliczne oraz obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji w sprawie ich finansowania,

6) jawności - wszelkie możliwości współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome, dostępne, jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur oraz kryteriów podejmowania decyzji.

FORMY WSPÓŁPRACY

§ 8

Finansowa współpraca Gminy Pszczółki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego odbywa się w formie :

- 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wspierania takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

§ 9

Pozafinansowe formy współpracy Gminy Pszczółki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania,
- 2) tworzenie, w miarę potrzeb, wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego oraz przedstawicieli właściwych organów Gminy,
- 3) otwarte spotkania pomiędzy organizacjami a przedstawicielami samorządu,
- 4) koordynowanie działań, prowadzenie wspólnych przedsięwzięć (np. wspólne organizowanie konferencji, współpraca przy świadczeniu konkretnych usług na rzecz społeczności lokalnej),
- 5) doradztwo i udzielanie przez samorząd pomocy merytorycznej organizacjom, np. w przygotowywaniu projektów i opracowywaniu wniosków o dotację,
- 6) pomoc dla organizacji w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł, zwłaszcza w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków z funduszy międzynarodowych, w szczególności z Unii Europejskiej (Europejski Fundusz Społeczny),
- 7) wzajemne promowanie Gminy Pszczółki oraz organizacji pozarządowych i współpraca w tworzeniu ich pozytywnego wizerunku - podmioty programu zobowiązują się do zamieszczenia we wszystkich materiałach informacji, zapisów o współudziale Gminy Pszczółki w realizacji zadania,
- 8) sprawowanie patronatu przez Wójta Gminy nad konkursami, fundowanie nagród,
- 9) konsultowanie z organizacjami projektów uchwał Rady w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

ZADANIA OBJĘTE PROGRAMEM

§ 10

1. Art.4 ust. 1 ustawy wyznacza ustawowy zakres sfery zadań pożytku publicznego i obejmuje praktycznie wszystkie istotne dziedziny realnego oraz potencjalnego zainteresowania samorządu lokalnego, organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w sferze pożytku publicznego.

2. Obszary obejmujące przedsięwzięcia organizacyjne i przewidywane priorytetowo zadania publiczne, które mogą być powierzone organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w ustawowym trybie przy współdziałaniu finansowym Gminy Pszczółki:

1) obszar przeciwdziałania patologiom społecznym i uzależnieniom:

- a) realizacja działań profilaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych, szczególnie o nowatorskim charakterze, dla dzieci i młodzieży zagrożonych patologiami społecznymi (alkoholizm, narkomania, patologia rodziny),
- b) prowadzenie świetlic i grup terapeutycznych, socjoterapeutycznych i środowiskowych,
- c) realizacja zadań dotyczących udzielania pomocy ofiarom przemocy domowej ,
- d) organizacja wypoczynku podczas wakacji z programem profilaktycznym lub socjoterapeutycznym dla dzieci i młodzieży z rodzin niewydolnych społecznie i wychowawczo, zwłaszcza z problemem alkoholowym (kolonie, półkolonie, ferie, obozy itp.),
- e) realizacja zadań dotyczących udzielania rodzinom z terenu Gminy Pszczółki, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie, ze szczególnym uwzględnieniem zabezpieczenia schronienia, posiłków i ubrania rodzinom poszkodowanym w wyniku przemocy w rodzinie,
- f) aktywizacja osób starszych i samotnych przeciwdziałająca uzależnieniom,
- g) organizacja dla dzieci i młodzieży zagrożonych patologiami imprez sportowo-rekreacyjnych, popularyzujących trzeźwy i zdrowy styl życia. Wymiana grup młodzieży.

2) obszar sportu turystyki i rekreacji:

- a) organizacja imprez, zawodów sportowych, festynów i turniejów,
- b) realizacja zadania w zakresie upowszechniania kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży szkolnej poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu, których celem jest przygotowanie do sportowej rywalizacji (wspieranie działalności uczniowskich klubów sportowych),
- c) organizacja dla dzieci i młodzieży szkolnej pozalekcyjnych zajęć sportowo-rekreacyjnych w zakresie różnych dyscyplin sportu młodzieżowego.

3) obszar kultury i sztuki :

- a) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, ochrona zabytków,
- b) organizacja środowiskowych imprez kulturalnych,

4) obszar społeczny :

- a) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- b) działalność w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- c) działania na rzecz osób niepełnosprawnych, przewlekle chorych - tworzenie warunków wsparcia społecznego, prowadzenie ośrodków wsparcia
- d) edukacja prozdrowotna i ekologiczna.

3. Przedstawiony w ust. 2 katalog zadań priorytetowych realizowanych w roku 2011 nie wyklucza możliwości powierzenia podmiotom Programu innych zadań publicznych pozostających w zakresie zadań Gminy.

4. Wójt Gminy, po rozpoznaniu lokalnych potrzeb lub na wniosek organizacji pozarządowej, może wskazać w drodze zarządzenia inne niż określone w § 10 zadania, które wymagają realizacji i ogłosić otwarty konkurs ofert.

ZASADY OPRACOWANIA PROGRAMU

§ 11

- 1. Program współpracy z organizacjami na 2011 rok został przygotowany z zastosowaniem konsultacji z tymi organizacjami.
- 2. Projekt programu został zaprezentowany na stronie internetowej Urzędu Gminy.
- 3. Projekt programu wraz z protokołem zmian i uwag zgłoszonych przez organizacje zostanie przekazany Radzie Gminy Pszczółki.
- 4. Uchwalony program zostanie zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Gminy.

§ 12

Proces konsultacji opiera się w szczególności na zasadach określonych w uchwale nr XL/372/10 Rady Gminy Pszczółki z dnia 8 listopada 2010 r. w sprawie *szczególowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Gminy Pszczółki w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.*

TRYB ZLECENIA ZADAŃ

§ 13

1. Wybór projektów złożonych przez podmioty, o których mowa w § 1 pkt 4, w zakresie zadań Gminy Pszczółki odbywa się na zasadzie otwartego konkursu ofert, ogłoszonego i przeprowadzonego przez Wójta Gminy Pszczółki, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie ofert zgodnie ze wzorem, który określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.
3. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadania publicznego.

§ 14

1. Konkurs, o którym mowa w § 13 ust 1 ogłasza się poprzez:
 - a) wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Pszczółki
 - b) zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej
 - c) zamieszczenie informacji na stronie internetowej Urzędu Gminy Pszczółki.
2. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert powinno zawierać informacje o:
 - 1) rodzaju zadania,
 - 2) wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
 - 3) zasadach przyznawania dotacji,
 - 4) terminach i warunkach realizacji zadania,
 - 5) terminie składania ofert,
 - 6) terminie, trybie i kryteriach stosowanych przy dokonywaniu wyboru oferty,
 - 7) realizowanych przez Gminę Pszczółki w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, oraz jednostkom organizacyjnym podlegającym organom administracyjnym lub przez nie nadzorowanym.
3. Przeprowadzenie konkursu oraz jego rozstrzygnięcie odbywa się na zasadach określonych w ustawie.
4. Wyniki konkursu ogłasza się niezwłocznie po wyborze oferty w następujący sposób:
 - a) wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Pszczółki,
 - b) zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - c) zamieszczenie informacji na stronie internetowej Urzędu Gminy Pszczółki.

§ 15

Wójt Gminy Pszczółki dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania, a zwłaszcza:

- 1) stanu realizacji zadania,
- 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
- 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania,
- 4) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTU

§ 16

1. Zlecenie zadania przez Gminę Pszczółki do realizacji organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, dokonuje się w oparciu o niżej wymienione kryteria:
 - 1) zgodności zakresu rzeczowego zadania publicznego proponowanego do realizacji z zakresem wynikającym z ogłoszenia,
 - 2) merytoryczną wartość przedsięwzięcia i jego zbieżność z potrzebami Gminy,
 - 3) wymierne korzyści dla społeczności lokalnej,
 - 4) liczbę odbiorców i zasięg oddziaływania przedsięwzięcia,
 - 5) koszt przedsięwzięcia,
 - 6) udział wkładu własnego (rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków) organizacji i udział innych źródeł finansowania,
 - 7) perspektywę kontynuacji przedsięwzięcia,
 - 8) dotychczasową współpracę z Gminą, w tym analiza i ocena wykonania zadań zleconych organizacji w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości wykonania oraz prawidłowości rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
 - 9) dotychczasowe dokonania organizacji.
 - 10) proponowaną jakość wykonania zadania kwalifikacje osób, przy udziale których realizowane będzie zadanie.
2. Oceny ofert złożonych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego dokonuje Komisja konkursowa, którą powołuje Wójt Gminy Pszczółki w drodze Zarządzenia, określając regulamin jej działań .
3. W skład Komisji Konkursowej wchodzi :
 - 1) przedstawiciele organu administracji samorządowej,
 - 2) osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust.3, biorące udział w konkursie. (art. 15 ust 2d)
4. Zadaniem Komisji jest dokonywanie oceny ofert złożonych na powierzanie lub wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Pszczółki w roku 2011 oraz przedstawienie Wójtowi opinii w sprawie wyboru ofert i podziału środków finansowych. Wójt ostatecznie zatwierdza wybór podmiotów oraz wysokość udzielonej dotacji.

SPOSOBY MONITOROWANIA WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI

§ 17

1. Monitorowaniem realizacji programu zajmuje się wyznaczony przez Wójta pracownik Urzędu na podstawie pisemnych sprawozdań, składanych przez organizacje.
2. Monitoring polega na ocenie realizacji opisanych zasad i form współpracy oraz przedstawianiu tej oceny Wójtowi. Uwagi, wnioski i propozycje, dotyczące funkcjonowania Programu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, podmioty mogą zgłaszać Wójtowi za pośrednictwem pracownika odpowiedzialnego w zakresie utrzymania bieżących kontaktów pomiędzy samorządem i sektorem pozarządowym.
3. Zebrane w czasie realizacji programu informacje, uwagi i propozycje dotyczące realizowanych przez organizacje we współpracy z Gminą projektów, będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy.
4. Wskaźnikami efektywności programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:
 - 1) liczby organizacji realizujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
 - 2) środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań,
 - 3) liczby osób, które były adresatami zadań publicznych realizowanych przez organizacje.
5. Wójt składa Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do dnia 30 kwietnia 2012 roku.
6. Powyższe sprawozdanie jest zamieszczane na stronie internetowej Urzędu Gminy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 18

Uzyskanie środków finansowych przez podmioty, o których mowa w § 1 pkt 4 na realizację zadań Gminy Pszczółki z tytułu dotacji, wyklucza możliwość przyznania środków budżetowych na to zadanie z innego tytułu, zaplanowanych w budżecie Gminy Pszczółki.

§ 19

1. Wysokość środków budżetowych na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej wynosi 291.600,00 zł.
2. W sprawach nieuregulowanych Programem mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w tym ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.

§ 20

Środki finansowe przyznawane podmiotom, o których mowa w § 1 pkt 4 w ramach dotacji na realizację zadania Gminy nie mogą być przeznaczone na finansowanie :

- 1) kosztów stałych działalności podmiotów,
- 2) wydatków na zadania inwestycyjne i remontowo-budowlane, zakup lokali i nieruchomości,
- 3) udzielanie pomocy finansowej osobom prawnym lub fizycznym.

§ 21

1. Środki finansowe niewykorzystane przez podmioty, o których mowa w § 1 pkt 4. podlegają w części niewykorzystanej zwrotowi do budżetu Gminy Pszczółki wraz z ustawowymi odsetkami, w terminie 14 dni od dnia zakończenia realizacji zadania lub odstąpienia od jego realizacji.
2. W przypadku stwierdzenia wydatkowania dotacji niezgodnie z jej przeznaczeniem lub w sposób niezgodny z innymi postanowieniami umowy, dotacja w całości podlega bezzwłocznemu zwrotowi na konto Gminy wraz z ustawowymi odsetkami, liczonymi od dnia jej przekazania na konto podmiotu, o którym mowa w § 1 pkt 4.
3. W przypadku nierozliczenia dotacji w terminie przez podmioty wymienione w § 1 pkt 4, wydatkowania jej niezgodnie z przeznaczeniem, niezłożenie w terminie sprawozdania z realizacji zadań, nieprzedstawienia Wójtowi Gminy wyjaśnień i propozycji usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, takiej organizacji pozarządowej nie będą przyznawane dotacje przez okres kolejnych 3 lat.

§ 22

Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.