

**UCHWAŁA NR XI/94/11
RADY GMINY PSZCZÓŁKI**

z dnia 14 grudnia 2011 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy gminy Pszczółki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok

Na podstawie art. 7 ust. 1, pkt. 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.: z 2002 r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz.1271, Nr 214, poz.1806, z 2003 r. Nr 80, poz.717, Nr 162, poz.1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz.1203, Nr 167, poz.1759, z 2005 r. Nr 172, poz.1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz.128, Nr 181, poz.1337, z 2007 r. Nr 48, poz.327, Nr 138, poz.974, Nr 173, poz.1218, z 2008 r. Nr 180, poz.1111, Nr 223, poz.1458, z 2009 r. Nr 52, poz.420, Nr 157, poz.1241, z 2010 r. Nr 28, poz.142 i 146, Nr 40, poz.230, Nr 106, poz 675, z 2011 r. Nr 21, poz.113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz.777, Nr 217, poz.1281), art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz.1240, ze zm.: z 2010 r. Nr 28, poz.146, Nr 123, poz.835, Nr 152, poz.1020, Nr 96, poz.620, Nr 238, poz.1578, Nr 257, poz.1726, z 2011, Nr 201, poz.1183) oraz art. 5 ust.1-5, art.5a ust.1 i art.11 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, ze zm.: z 2011 r. Nr 112, poz.654, Nr 149, poz.887, Nr 205, poz.1211, Nr 209, poz.1244) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Program współpracy gminy Pszczółki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2012 r. i podlega ogłoszeniu na gminnych tablicach ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Uzasadnienie

Zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, organy stanowiące jednostki samorządu terytorialnego zobowiązane są do corocznego uchwalania programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 cytowanej ustawy.

Załącznik do Uchwały Nr XI/94/11

Rady Gminy Pszczółki

z dnia 14 grudnia 2011 r.

Zalacznik1.doc

Program współpracy Gminy Pszczółki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY PSZCZÓŁKI
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI
PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO
NA 2012 ROK

Wstęp

1. Program wyznacza ustawowy zakres sfery zadań pożytku publicznego i obejmuje istotne dziedziny realnego oraz potencjalnego zainteresowania samorządu lokalnego, organizacji pozarządowych i podmiotów działających w sferze pożytku publicznego.

2. Przedmiotem współpracy Gminy Pszczółki z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- 1) realizacja zapisów Strategii Rozwoju Gminy Pszczółki,
- 2) realizacja zapisów Gminnego Programu Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 3) określenie kierunków realizacji zadań publicznych,
- 4) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspakajania.

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

Definicje:

- 1) **ustawa** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 Nr 234, poz. 1536) .
- 2) **działalność pożytku publicznego** - należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie.
- 3) **zadania publiczne** - należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy.
- 4) **organizacje pozarządowe** - należy przez to rozumieć niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych i nieangażujące w

celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustawy, w tym fundacje i stowarzyszenia , z zastrzeżeniem art. 3 , ust. 4 ustawy.

- 5) **program** - Roczny Program Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi , określający priorytety realizacji zadań publicznych na dany rok, uchwalany corocznie przez Radę Gminy Pszczółki.

REALIZATORZY PROGRAMU

§ 2

W realizacji Programu uczestniczą:

- 1) **Rada Gminy Pszczółki i jej Komisje** - w zakresie wytyczania polityki społecznej oraz finansowej Gminy,
- 2) **Wójt Gminy Pszczółki** - w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Gminy wytyczonej przez Radę Gminy Pszczółki, przyznawania dotacji celowych i innych form pomocy,
- 3) **Komisja Konkursowa** - w zakresie przeprowadzania otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych przez Gminę Pszczółki organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 4) **wyznaczeni pracownicy** - w zakresie organizowania i koordynowania bieżących kontaktów pomiędzy Gminą i organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

§ 3

1. Miejscem realizacji Programu jest teren Gminy Pszczółki.
2. Dopuszcza się realizację zadań, wynikających z Programu, także poza Gminą Pszczółki, jeżeli służą one dobru mieszkańców Gminy Pszczółki.

CELE WSPÓŁPRACY

§ 4

1. Główne cele Programu :

- 1) określone w Programie zasady i procedury pozwolą na kompleksową współpracę samorządu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na zasadzie partnerstwa i wyrażają intencję realizacji ustawowych zadań przypisanych Gminie w ścisłym współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi.
- 2) Program ma stworzyć optymalne warunki do zaspakajania zbiorowych potrzeb mieszkańców i wspierania ich aktywności obywatelskiej poprzez udział organizacji pozarządowych w rozwiązywaniu problemów społecznych wspólnoty samorządowej.

§ 5

1. Szczegółowe cele Programu :

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz utrwalanie jej tradycji,
- 2) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy,
- 3) tworzenie warunków do edukacji społecznej,
- 4) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
- 5) wprowadzanie nowatorskich i efektywnych działań na rzecz integracji mieszkańców,
- 6) uzupełnianie działań gminy w zakresie określonym przez przepisy ustawowe samorządu gminnego.
- 7) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów i współudział w realizacji zadań ważnych z punktu widzenia społecznego,
- 8) wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych.

ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 6

1. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest prowadzenie przez nie działalności na terenie Gminy Pszczółki lub na rzecz jej mieszkańców.

2. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:

- **partnerstwa** - dobrowolna współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w wypracowaniu i rozwiązywaniu wspólnie określonych problemów oraz osiągnięciu wytyczonych celów,
- **pomocniczości** - powierzanie przez Gminę organizacjom pozarządowym realizacji zadań własnych oraz zapewnienie przez organizacje ich wykonania w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- **suwerenności** - partnerzy współpracy posiadają zdolność do bycia podmiotem praw i obowiązków poprzez niezależne wykonywanie swoich zadań oraz swobodę w przekazywaniu tych kompetencji innym podmiotom,
- **efektywności** - wybór sposobu wykorzystania środków publicznych, który zapewni celowość i oszczędność realizacji zadania przy uzyskaniu najlepszych efektów z poniesionych nakładów,
- **uczciwej konkurencji** - równy dostęp do informacji w zakresie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne, jak i niepubliczne oraz obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji w sprawie ich finansowania,
- **jawności** - wszelkie możliwości współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

FORMY WSPÓŁPRACY

§ 7

Finansowa współpraca Gminy Pszczółki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego odbywa się w formie :

- 1) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wspierania takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

§ 8

Pozafinansowe formy współpracy Gminy Pszczółki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego to:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania,
- 2) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego oraz przedstawicieli właściwych organów Gminy,
- 3) otwarte spotkania przedstawicieli organizacji i samorządu,
- 4) koordynowanie działań, prowadzenie wspólnych przedsięwzięć (np. wspólne organizowanie konferencji, współpraca przy świadczeniu konkretnych usług na rzecz społeczności lokalnej),
- 5) doradztwo i udzielanie przez samorząd pomocy merytorycznej organizacjom, np. w przygotowywaniu projektów i opracowywaniu wniosków o dotację,
- 6) pomoc organizacjom w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł, zwłaszcza pomoc w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków z funduszy międzynarodowych, w szczególności z Unii Europejskiej (Europejski Fundusz Społeczny),
- 7) wzajemne promowanie Gminy Pszczółki oraz organizacji pozarządowych i współpraca w tworzeniu ich pozytywnego wizerunku, podmioty programu zobowiązują się do zamieszczenia we wszystkich materiałach informacji, zapisów o współudziale Gminy Pszczółki w realizacji zadania.
- 8) sprawowanie patronatu przez Wójta nad konkursami, fundowanie nagród.
- 9) konsultowanie z organizacjami projektów uchwał Rady Gminy w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

ZADANIA OBJĘTE PROGRAMEM

§ 9

1. Artykuł 4 ust.1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wyznacza ustawowy zakres sfery zadań pożytku publicznego i obejmuje istotne dziedziny realnego oraz potencjalnego zainteresowania samorządu lokalnego, organizacji pozarządowych i podmiotów działających w sferze pożytku publicznego.

2. Obszary obejmujące przedsięwzięcia organizacyjne i przewidywane priorytetowo zadania publiczne, które mogą być powierzone organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w ustawowym trybie przy współudziale finansowym Gminy Pszczółki to:

- 1) *obszar przeciwdziałania patologiom społecznym i uzależnieniom:*

- a) realizacja działań profilaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych, szczególnie o nowatorskim charakterze, dla dzieci i młodzieży zagrożonych patologiami społecznymi (alkoholizm, narkomania, patologia rodziny),
- b) prowadzenie świetlic terapeutycznych, socjoterapeutycznych i środowiskowych,
- c) realizacja zadań dotyczących udzielania pomocy ofiarom przemocy domowej,
- d) organizacja wypoczynku podczas wakacji z programem profilaktycznym lub socjoterapeutycznym dla dzieci i młodzieży z rodzin niewydolnych społecznie oraz wychowawczo, zwłaszcza z problemem alkoholowym (kolonie, półkolonie, ferie, obozy, itp.) ,
- e) realizacja zadań dotyczących udzielania rodzinom z terenu Gminy Pszczółki, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie, ze szczególnym uwzględnieniem zabezpieczenia schronienia, posiłków i ubrania rodzinom poszkodowanym w wyniku przemocy w rodzinie,
- f) aktywizacja osób starszych i samotnych w przeciwdziałanie uzależnieniom,
- g) organizacja dla dzieci i młodzieży zagrożonych patologiami imprez sportowo-rekreacyjnych, popularyzujących trzeźwy i zdrowy styl życia. Wymiana grup młodzieży.

2) obszar sportu turystyki i rekreacji:

- a) organizacja imprez, zawodów sportowych, festynów i turniejów,
- b) realizacja zadania w zakresie upowszechniania kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży szkolnej poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu, których celem jest przygotowanie do sportowej rywalizacji (wspieranie działalności uczniowskich klubów sportowych),
- c) organizacja dla dzieci i młodzieży szkolnej pozalekcyjnych zajęć sportowo-rekreacyjnych w zakresie różnych dyscyplin sportu młodzieżowego,

3) obszar kultury i sztuki :

- a) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, a także ochrona zabytków,
- b) organizacja środowiskowych imprez kulturalnych,

4) obszar społeczny :

- a) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- b) działalność w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- c) działania na rzecz osób niepełnosprawnych, przewlekle chorych - tworzenie warunków wsparcia społecznego, prowadzenie ośrodków wsparcia
- d) edukacja prozdrowotna i ekologiczna ,

3. Przedstawiony w ust.2 katalog zadań priorytetowych realizowanych w roku 2012 nie wyklucza możliwości powierzenia podmiotom realizującym Programu innych zadań publicznych pozostających w zakresie zadań Gminy. Wójt, po rozpoznaniu lokalnych potrzeb lub na wniosek organizacji pozarządowej, może wskazać w drodze zarządzenia inne zadania i ogłosić otwarty konkurs ofert.

ZASADY OPRACOWANIA PROGRAMU

§ 10

1. Program współpracy z organizacjami na 2012 rok został przygotowany z zastosowaniem konsultacji z tymi organizacjami,.
2. Projekt Programu został zaprezentowany na stronie internetowej Urzędu Gminy.
3. Projekt Programu wraz z protokołem zmian i uwag zgłoszonych przez organizacje zostanie przekazany Radzie Gminy Pszczółki.
4. Uchwalony Program zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na gminnych tablicach ogłoszeń.

Proces konsultacji opiera się w szczególności na zasadach określonych w uchwale nr XL/372/10 Rady Gminy Pszczółki z dnia 8 listopada 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Gminy Pszczółki w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

TRYB ZLECENIA ZADAŃ

§ 11

1. Wybór projektów złożonych przez podmioty, o których mowa w § 1 pkt 4, w zakresie zadań Gminy Pszczółki odbywa się na zasadzie otwartego konkursu ofert, ogłoszonego i przeprowadzonego przez Wójta chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie ofert zgodnie ze wzorem, który określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6 poz. 25).
3. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadania publicznego.

§ 12

1. Konkurs, o którym mowa w § 11 ust 1 ogłasza się poprzez:
 - a) wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Pszczółki
 - b) zamieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej
 - c) zamieszczenie informacji na stronie internetowej Urzędu Gminy Pszczółki.
2. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert powinno zawierać informacje o:
 - 1) rodzaju zadania,
 - 2) wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
 - 3) zasadach przyznawania dotacji,
 - 4) terminach i warunkach realizacji zadania,
 - 5) terminie składania ofert,
 - 6) terminie, trybie i kryteriach stosowanych przy dokonywaniu wyboru oferty,

7) realizowanych przez Gminę Pszczółki w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, oraz jednostkom organizacyjnym podlegającym organom administracyjnym lub przez nie nadzorowanym.

3. Przeprowadzenie Konkursu oraz jego rozstrzygnięcie odbywa się na zasadach określonych w ustawie.

4. Wyniki konkursu ogłasza się niezwłocznie po wyborze oferty w następujący sposób:

- a) wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Pszczółki
- b) zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej,
- c) zamieszczenie informacji na stronie internetowej Urzędu Gminy Pszczółki.

§ 13

Wójt Gminy Pszczółki dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania, zwłaszcza:

- 1) stanu realizacji zadania,
- 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
- 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania,
- 4) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy .

KRYTERIA WYBORU PROJEKTU

§ 14

1. Zlecenie zadania dokonuje się w oparciu o niżej wymienione kryteria:

- 1) zgodności zakresu rzeczowego zadania publicznego proponowanego do realizacji z zakresem wynikającym z ogłoszenia,
- 2) merytoryczną wartość przedsięwzięcia i jego zbieżność z potrzebami Gminy,
- 3) wymierne korzyści dla społeczności lokalnej,
- 4) liczbę odbiorców i zasięg oddziaływania przedsięwzięcia,
- 5) koszt przedsięwzięcia,
- 6) udział wkładu własnego (rzeczowego, osobowego w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków) organizacji i udział innych źródeł finansowania,
- 7) perspektywę kontynuacji przedsięwzięcia,
- 8) dotychczasową współpracę z Gminą, w tym analizę i ocenę wykonania zadań zleconych organizacji w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości wykonania oraz prawidłowości rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
- 9) dotychczasowe dokonania organizacji.
- 10) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których realizowane będzie zadanie.

2. Oceny ofert złożonych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego dokonuje Komisja Konkursowa, którą powołuje Wójt Gminy Pszczółki w drodze Zarządzenia, określając regulamin jej działań .

3. W skład Komisji Konkursowej wchodzi :

- 1) przedstawiciele organu administracji samorządowej,

2) osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust.3, biorące udział w konkursie (art. 15 ust 2d)

4. Zadaniem Komisji jest dokonanie oceny ofert złożonych na powierzanie Wójtowi opinii w sprawie wyboru ofert i podziału środków finansowych. Wójt ostatecznie zatwierdza wybór podmiotów oraz wysokość udzielonej dotacji.

SPOSOBY MONITOROWANIA WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI

§ 15

1. Monitoringiem realizacji programu zajmuje się wyznaczony przez Wójta pracownik Urzędu na podstawie pisemnych sprawozdań, składanych przez organizacje.

2. Monitoring polega na ocenie realizacji opisanych zasad i form współpracy oraz przedstawianiu tej oceny Wójtowi. Uwagi, wnioski i propozycje, dotyczące funkcjonowania Programu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego podmioty mogą zgłaszać Wójtowi za pośrednictwem pracownika odpowiedzialnego w zakresie utrzymania bieżących kontaktów pomiędzy samorządem i sektorem pozarządowym.

3. Zebrane w czasie realizacji programu informacje, uwagi i propozycje dotyczące realizowanych przez organizacje we współpracy z gminą projektów, będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy.

4. Wskaźnikami efektywności programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:

1) liczby organizacji realizujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,

2) środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań,

3) liczby osób, które były adresatami zadań publicznych realizowanych przez organizacje,

5. Wójt złoży Radzie Gminy sprawozdanie z rocznej realizacji Programu w terminie do 30 kwietnia 2012 roku.

6. Powyższe sprawozdanie jest zamieszczane na stronie internetowej Urzędu Gminy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16

Uzyskanie środków finansowych przez podmioty, o których mowa w § 1 pkt 4, na realizację zadań Gminy Pszczółki z tytułu dotacji wyklucza możliwość przyznania środków budżetowych na to zadanie z innego tytułu, zaplanowanych w budżecie Gminy Pszczółki.

§ 17

1. Wysokość środków budżetowych na realizację zadań określa uchwała w sprawie przyjęcia budżetu Gminy Pszczółki na rok 2012.

2. W sprawach nieuregulowanych w Programie mają zastosowanie przepisy prawa, w tym ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa Rozporządzenie Ministra Pracy

i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonanego zadania (Dz. z 2011 Nr 6 poz. 25).

§ 18

Środki finansowe przyznawane podmiotom, o których mowa w § 1 pkt 4 w ramach dotacji na realizację zadania Gminy nie mogą być przeznaczone na finansowanie :

- 1) kosztów stałych działalności podmiotów,
- 2) wydatków na zadania inwestycyjne i remontowo-budowlane, zakup lokali i nieruchomości,
- 3) udzielanie pomocy finansowej osobom prawnym lub fizycznym.

§ 19

1. Środki finansowe niewykorzystane przez podmioty, o których mowa w § 1 pkt 4, podlegają w części niewykorzystanej zwrotowi do budżetu Gminy Pszczółki wraz z ustawowymi odsetkami, w terminie 14 dni od dnia zakończenia realizacji zadania lub odstąpienia od jego realizacji.

2. W przypadku stwierdzenia wydatkowania dotacji niezgodnie z jej przeznaczeniem lub w sposób niezgodny z innymi postanowieniami umowy, dotacja w całości podlega bezzwłocznemu zwrotowi na konto Gminy wraz z ustawowymi odsetkami, liczonymi od dnia jej przekazania na konto podmiotu, o którym mowa § 1 pkt 4.

3. W przypadku nierozliczenia dotacji w terminie przez podmioty wymienione w § 1 pkt 4, wydatkowania jej niezgodnie z przeznaczeniem, niezłożenie w terminie sprawozdania z realizacji zadań, nieprzedstawienia Wójtowi Gminy wyjaśnień i propozycji usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, takiej organizacji pozarządowej nie będą przyznawane dotacje przez okres kolejnych 3 lat.

§ 20

Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.