

UCHWAŁA Nr XX/181/08
Rady Gminy Pszczółki
z dnia 2 października 2008 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Rębielcz

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 7, art. 35 ust. 1 i 3, art. 40 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późniejszymi zmianami) oraz § 7 ust. 4 Statutu Gminy Pszczółki (Dz.Urz.Woj.Pom. z 2003 r Nr 73 poz.1174 ze zm w Dz.Urz.Woj. Pom. z 2005 r. Nr 41 poz.803)

Rada Gminy Pszczółki
uchwala, co następuje:

§ 1

Po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Sołectwa uchwala się Statut Sołectwa **Rębielcz**, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Tracą moc:

1. Uchwała Nr V/20/90 Rady Gminy w Pszczółkach z dnia 26 października 1990 roku w sprawie przyjęcia Statutów Samorządu Mieszkańców Wsi na terenie gminy Pszczółki.
2. Uchwała Nr XVIII/141/2000 Rady Gminy Pszczółki z dnia 28 stycznia 2000 roku w sprawie zmiany Statutów sołectw Rębielcz i Skowarcz.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

STATUT SOŁECTWA RĘBIELCZ

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Rębielcz, zwanego dalej „sołectwem”, w tym:

- 1) nazwę i obszar działania sołectwa,
- 2) zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji,
- 3) organizacja i zadania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływanie,
- 5) gospodarka finansowa sołectwa,
- 6) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.

§ 2

Ilekoć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Pszczółki
- 2) sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Rębielcz
- 3) statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Rębielcz
- 4) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Pszczółki
- 5) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Pszczółki,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwami
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa
- 9) Przewodniczącym Rady Sołeckiej - należy przez to rozumieć Sołtysa
- 10) Fundusze sołeckie – należy przez to rozumieć środki wydzielone w budżecie gminy w odpowiednich paragrafach, pozostające w dyspozycji Rad Sołeckich.

ROZDZIAŁ II

Nazwa i obszar działania sołectwa

§ 3

1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą gminy Pszczółki, której mieszkańcy wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową gminy Pszczółki.
2. Organy sołectwa działają na podstawie obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:
 3. ustawy o samorządzie gminnym,
 4. Statutu Gminy Pszczółki,
 5. niniejszego Statutu.
3. Miejsce, w którym urzęduje Sołtys musi być oznaczone tablicą z napisem „SOŁTYS”.
4. Sołectwo posługuje się pieczęcią o treści:
„SOŁTYS
SOŁECTWA RĘBIELCZ
Gmina Pszczółki

(imię i nazwisko)”.

§ 4

Obszar działania sołectwa obejmuje miejscowość Rębielcz.

Rozdział III

Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 5

1. Do zadań **Sołectwa** należy:
 - 1) zaspakajanie potrzeb mieszkańców, szczególnie poprzez zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalnych, bytowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
 - 3) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej.
2. Zadania określone w § 5 ust. 1 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:
 - 1) podejmowanie decyzji wyrażonej w formie uchwał,
 - 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa,
 - 3) występowanie z wnioskami do Wójta o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
 - 4) współpracę z radnymi z terenu Sołectwa (szczególnie w zakresie organizacji spotkań z wyborcami) i kierowania do nich wniosków dotyczących Sołectwa,
 - 5) współpracę z organizacjami pozarządowymi, z Radą Gminy, Wójtem oraz gminnymi jednostkami organizacyjnymi, w szczególności poprzez:
 - a) przeprowadzenie w sołectwie przedsięwzięć mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi oraz promowanie działań prozdrowotnych,
 - b) organizowanie różnych form opieki społecznej i pomocy sąsiedzkiej,
 - c) organizowanie imprez o charakterze kulturalno – oświatowym, sportowym i wypoczynkowym,
 - d) poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej w Sołectwie oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.
3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi sołectwami, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań oraz podejmować wspólne uchwały.

ROZDZIAŁ IV

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6

1. Organami Sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy,
 - 2) Sołtys jako organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka jako organ opiniodawczo – doradczy.
3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.
4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

5. Organy Sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad samorządności, kolegalności i jawności w pracy Sołectwa.
6. Rada Sołecka podsumowując kadencję, zobowiązana jest składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swej działalności.

§ 7

1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania stale zamieszkują na terenie sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady (**Czynne prawo wyborcze** – prawo wybierania ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na danym terenie).
2. W przypadku, gdy Przewodniczący Zebrania Wiejskiego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na Zebranie Wiejskie jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość.

§ 8

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
 - 3) na żądanie co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa mających czynne prawo wyborcze,
 - 4) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.
2. Zebranie Wiejskie zwoływane jest w zależności od potrzeb, jednak nie mniej niż raz w roku.
3. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty.
4. Obrady Zebrania Wiejskiego prowadzi Sołtys jako przewodniczący zebrania, a w przypadku jego nieobecności, przewodniczącego zebrania wybiera Zebranie Wiejskie.
5. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys.
6. Integralną częścią protokołu jest lista obecności potwierdzona podpisami uczestników.

§ 9

W szczególnych przypadkach Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt lub Rada Gminy, ustalając miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.

§ 10

1. Zebranie Wiejskie podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
2. Każdemu członkowi Zebrania Wiejskiego przysługuje jeden głos.
3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.
4. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego w konkretnej sprawie.
5. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej Sołtys przekazuje w ciągu 14 dni Wójtowi Gminy.

§ 11

Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- 3) rozpatrzenie sprawozdania z pracy Rady Sołeckiej.

§ 12

1. **Sołtys** korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.
2. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) organizacja i koordynacja inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na terenie Sołectwa,
 - 2) reprezentowanie Sołectwa w kontaktach z organami gminy,
 - 3) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
 - 4) wykonywanie uchwał Rady Gminy, Zebrania Wiejskiego w odniesieniu do sołectwa,
 - 5) uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych przez Wójta,
 - 6) potwierdzanie okoliczności, które wymagane są przepisami prawa przy załatwianiu spraw przez mieszkańców,
 - 7) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz interwencji w tym zakresie,
 - 8) wykonywanie czynności związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi Sołectw zgodnie z wytycznymi Wójta Gminy i Skarbnika Gminy,
 - 9) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej (z wyjątkiem zebrań dot. wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej),
 - 10) informowanie mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa,
 - 11) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów (m.in. w zakresie inkasa niektórych podatków i opłat, ochrony p.poż., zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwanie ich skutków),
 - 12) branie udziału w sesjach Rady Gminy i zgłaszanie wniosków w imieniu Zebrania Wiejskiego lub Rady Sołeckiej.
3. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współpracuje z Radą Sołecką.

§ 13

1. **Rada Sołecka** składa się z co najmniej 4 osób, w tym z sołtysa.
2. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz na półrocze.
4. O posiedzeniach Rady Sołeckiej zawiadamia się miejscowych radnych Rady Gminy.
5. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków (**Głosowanie zwykłą większością głosów** – oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”. Głosów wstrzymujących się i nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosujących „za” czy „przeciw”. Jeżeli celem głosowania jest wybór jednej z kilku osób lub możliwości, przechodzi kandydatura lub wniosek, na który oddano liczbę głosów większą od liczby głosów oddanych na pozostałe).
6. Z posiedzenia sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys.
7. Integralną częścią protokołu jest lista obecności podpisana osobiście przez obecnych na posiedzeniu Rady Sołeckiej.
8. Protokoły Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej organizowanych na wniosek Sołtysa należy niezwłocznie dostarczyć do Urzędu Gminy. Kopie protokołów przechowuje się w zbiorze dokumentów Sołectwa, który prowadzi Sołtys.

§ 14

- 7) Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa, a w szczególności:
- 1) przygotowanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów uchwał z tych zebrań,
 - 2) zbieranie wniosków od mieszkańców w sprawach Sołectwa,
 - 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności: utrzymanie porządku na placach zabaw, boiskach sportowych, terenach rekreacyjnych oraz w świetlicach wiejskich,
 - 4) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa.
- 8) Rada Sołecka obowiązana jest informować Zebranie Wiejskie o czynnościach podejmowanych w okresach między zebraniem, a w szczególności o:
- opiniach wydanych w imieniu Sołectwa,
 - realizacji uchwał Zebrania Wiejskiego,
 - ważniejszych wpływach i wydatkach ze środków finansowych Sołectwa,
 - innych swoich działaniach mających istotne znaczenie dla mieszkańców wsi.
- 9) Co najmniej raz w roku Rada Sołecka składa sprawozdanie ze swej działalności przed mieszkańcami.
- 10) Rada Sołecka pełni swoją funkcję społecznie.

Rozdział V

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie

§ 15

- 11) Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza i zwołuje Wójt.
W tym celu Wójt Gminy określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.
- 12) Zebranie Wiejskie zwołane dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej otwiera i prowadzi - do czasu wyboru Przewodniczącego Zebrania - Wójt .
- 13) Przewodniczący Zebrania Wiejskiego wybierany jest spośród uczestników zebrania.
- 14) Wójt zawiadamia mieszkańców Sołectwa o Zebraniu Wiejskim w sposób zwyczajowo przyjęty.
- 15) Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
- 16) Spis sporządza się w Urzędzie Gminy, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.
- 17) Z Zebrania Wiejskiego na którym dokonano wyboru organów sołectwa sporządza się protokół, który podpisują Wójt i protokolant.

§ 16

1. Aby Zebranie Wiejskie zwołane dla wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej, było prawomocne, musi w nim brać udział co najmniej 1/20 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. W przypadku braku co najmniej 1/20 uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim Wójt Gminy ogłasza, że następne Zebranie odbędzie się w tym samym dniu po upływie 15 minut i wybory przeprowadza się bez względu na frekwencję, lecz przy obecności nie mniejszej niż 5 osób uprawnionych do głosowania.
3. Uprawnionym do głosowania jest mieszkaniec sołectwa stale w nim zamieszkujący i posiadający czynne i bierne prawo wyborcze.

4. Uczestnik Zebrania Wiejskiego niewpisany do spisu wyborców zostanie dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli fakt zamieszkania zostanie potwierdzony przez sołtysa.

§ 17

5. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania zwykłą większością głosów.
6. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory na sołtysa, a w drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
7. Nie można kandydować równocześnie na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.
8. Kandydować na sołtysa i członka Rady Sołeckiej może mieszkaniec Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.
9. Kandydat na sołtysa i członka Rady Sołeckiej musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
10. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osobowym wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.
11. Członkiem Komisji Skrutacyjnej może być osoba kandydująca do organów Sołectwa.
12. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) objaśnienie sposobu głosowania,
 - 3) przeprowadzenie głosowania,
 - 4) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
 - 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
13. Protokół podpisują Przewodniczący Zebrania i członkowie Komisji.
14. Zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
15. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy.
16. Głosowanie polega na:
 - 1) w przypadku wyboru Sołtysa – pozostawieniu nieskreślonego jednego nazwiska kandydata,
 - 2) w przypadku Rady Sołeckiej – pozostawieniu tylu nieskreślonych nazwisk kandydatów, ilu wybranych ma być członków Rady Sołeckiej. Głos jest ważny tylko wtedy, gdy na karcie do głosowania pozostawiono równą lub mniejszą ilość nieskreślonych nazwisk kandydatów.
17. Mieszkaniec sołectwa potwierdza na liście otrzymanie karty własnym podpisem.
18. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca dokonuje wyboru i wrzuca ją do urny.

§ 18

Nie mają prawa wybierania osoby:

- 1) pozbawione praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądowym,
- 2) pozbawione praw wyborczych orzeczeniem Trybunału Stanu,
- 3) ubezwłasnowolnione prawomocnym orzeczeniem sądowym.

§ 19

1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
2. W przypadku uzyskania jednakowej liczby głosów przez kandydujących, Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przeprowadza losowanie w obecności uczestników Zebrania. Za wybranego uważa się tego kandydata, którego kartka z nazwiskiem zostanie wylosowana. Nazwisko wylosowanego kandydata podaje się niezwłocznie do wiadomości zebranych.

§ 20

Przekazanie dokumentów i tablicy winno nastąpić w terminie 7 dni od wyborów sołtysa.

§ 21

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.
2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej w przypadku niewykonywania swoich obowiązków, naruszenia postanowień niniejszego Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego, dopuszczenia się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska lub też utraty zaufania mieszkańców, niewywiązywania się ze swoich obowiązków albo popełnienia przestępstwa - mogą być odwołani przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, przy obecności co najmniej 1/20 uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim.
3. Przedstawienie wniosku o odwołanie Sołtysa nie może nastąpić zaocznie, chyba, że zainteresowany nie przybędzie na posiedzenie Zebrania Wiejskiego bez podania ważnej przyczyny nieobecności.
4. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej może złożyć rezygnację z pełnienia funkcji w toku kadencji.
5. W przypadku odwołania czy rezygnacji Sołtysa z pełnionej funkcji – Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych dla wyborów.
6. Sołtys wybrany w wyborach uzupełniających pełni funkcję do końca trwającej kadencji.
7. Wyborów dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej nie przeprowadza się w przypadku, gdy ostateczny skład Rady Sołeckiej liczy co najmniej 3 osoby.

§ 22

Mandat sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

Rozdział VI Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 23

Środki finansowe Sołectwa stanowią:

- 1) fundusze wydzielone w budżecie gminy,
- 2) środki uzyskane z organizowanych przez Sołectwo przedsięwzięć lub dobrowolnych wpłat.

O przeznaczeniu funduszy Sołectwa decyduje Rada Sołecka.

Fundusze Sołectwa mogą być wykorzystane na cele określone w § 5, a także na utrzymanie i konserwację mienia gminnego oraz mienia komunalnego przekazanego sołectwu, dofinansowanie czynów społecznych, remont i utrzymanie dróg, wydatki związane z działalnością organów sołectwa, ich obsługę techniczną – kancelaryjną i finansową oraz na inne wydatki związane z działalnością społeczno – gospodarczą sołectwa.

Rada Sołecka zobowiązana jest do wydatkowania i rozliczania funduszy otrzymanych z budżetu gminy w sposób zgodny z ustawą o finansach publicznych.

Rozdział VII

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa

§ 24

1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada i Wójt, na podstawie kryterium zgodności z prawem.
2. Rada i Wójt mają prawo żądania informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.
3. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
4. Kontrola działalności organów sołectwa ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności organów poddanych kontroli, rzetelne jego udokumentowanie i dokonanie oceny kontrolowanej działalności według kryteriów określonych w ust. 3.
5. Rada realizuje działania poprzez Komisję Rewizyjną.
6. Komisja Rewizyjna wykonuje zadania z zakresu kontroli działalności organów sołectwa wyznaczone przez Radę.
7. Rada i Wójt mają prawo bezpośredniego wglądu w działalność organów sołectwa w toku poszczególnych spraw załatwianych przez organy sołectwa, wglądu do wszelkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa oraz żądania od sołtysa udzielania ustnych i pisemnych wyjaśnień.

Rozdział VIII Postanowienia ogólne

§ 25

1. Materiały pomocnicze do wykonywania funkcji Sołtysa zapewnia Urząd Gminy.
2. Sołtysom z tytułu pełnienia obowiązków przysługuje dieta w wysokości określonej przez Radę Gminy w formie uchwały.
3. Rada Gminy może uchylić uchwały Zebrania Wiejskiego niezgodne z prawem i sprzeczne z uchwałami Rady Gminy, bądź też naruszające interes ogółu mieszkańców Sołectwa.
4. Projekt Statutu Sołectwa przed uchwaleniem przez Radę Gminy podlega konsultacji z mieszkańcami.
5. Wszelkie zmiany w Statucie Sołectwa uchwała Rada Gminy w trybie przewidzianym dla uchwalenia Statutu.
6. W razie wątpliwości przy stosowaniu postanowień niniejszego Statutu organem właściwym do interpretacji jest Wójt Gminy.
7. Sołtys i Urząd Gminy udostępnia treść niniejszego Statutu do publicznego wglądu.