

ZARZĄDZENIE NR 55/2012
WÓJTA GMINY PSZCZÓŁKI
z dnia 24.10.2012 r.

w sprawie konsultacji społecznych w zakresie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy gminy Pszczółki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2013 rok

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Dz. U. z 2010 r. nr 234, poz. 1536, zm. z 2011 r. nr 112, poz. 654), a także uchwały nr XL/372/10 Rady Gminy Pszczółki z dnia 8 listopada 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Gminy Pszczółki w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego nr 4, poz. 133 z dnia 12 stycznia 2011 r. oraz na podstawie uchwały nr XI/94/11 Rady Gminy Pszczółki z dnia 14 grudnia 2011 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy gminy Pszczółki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok.

W związku z brakiem odzewu w trakcie trwania konsultacji z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, przeprowadzonych w dniach 10.10.2012 r.-17.10.2012 r.

zarządza się, co następuje :

§ 1

1. Postanawia się przeprowadzić ponowne konsultacje społeczne z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzącymi działalność statutową na terenie gminy Pszczółki.
2. Przedmiotem konsultacji jest projekt **„Programu współpracy gminy Pszczółki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2013 rok”** stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Określa się :

- a) termin rozpoczęcia konsultacji na dzień 26.10.2012 roku,
- b) termin zakończenia konsultacji na dzień 08.11.2012 roku.

§ 3

1. Konsultacje zostaną przeprowadzone poprzez zamieszczenie ww. projektu na gminnej stronie internetowej, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Pszczółkach.
2. Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie gminy zostaną telefonicznie poinformowane o trybie i terminach konsultacji.
3. Konsultacje będą przeprowadzone w formie pisemnej poprzez przyjmowanie uwag i opinii na „Formularzu zgłaszania uwag i opinii do projektu „Programu współpracy gminy Pszczółki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2013 rok””, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

1. Wypełnione formularze należy składać w terminie określonym w § 2 w sekretariacie Urzędu Gminy Pszczółki, przysyłać drogą listową na adres: Urząd Gminy w Pszczółkach, ul. Pomorska 18, 83-032 Pszczółki lub pocztą elektroniczną na adres: urząd@pszczolki.pl.
2. Formularze anonimowe lub niezawierające uzasadnienia nie będą rozpatrywane.

§ 5

Informacja o wynikach przeprowadzonych konsultacji zostanie zamieszczona na gminnej stronie internetowej, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Pszczółkach.

§ 6

Za przeprowadzenie konsultacji odpowiedzialna jest p. Ewa Grabowska, inspektor ds. kultury i sportu.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania .

**Program współpracy gminy Pszczółki
z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami
prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2013 rok**

PODSTAWY PRAWNE PROGRAMU

1. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.),
2. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz.1536 z późn. zm.),
3. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru ofert realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 28 poz.146).

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

Definicje:

- 1) **ustawa** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 Nr 234, poz.1536z późn.zm.),
- 2) **działalność pożytku publicznego** - należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie,
- 3) **zadania publiczne** - należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy,
- 4) **organizacje pozarządowe** - należy przez to rozumieć niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustawy, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem art.3, ust. 4 ustawy,
- 5) **program** - roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi, określający priorytety realizacji zadań publicznych na dany rok, uchwalany corocznie przez Radę Gminy Pszczółki.

§ 2

1. Przedmiot programu wyznacza ustawowy zakres sfery zadań pożytku publicznego i obejmuje praktycznie wszystkie istotne dziedziny realnego i potencjalnego zainteresowania samorządu lokalnego i organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w sferze pożytku publicznego.
2. Przedmiotem współpracy gminy Pszczółki z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- 1) realizacja zapisów Strategii Rozwoju Gminy Pszczółki,
- 2) realizacja zapisów Gminnego Programu Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 3) realizacja zapisów Gminnego Programu Zdrowia Psychicznego,
- 4) realizacja zapisów Gminnego Programu wspierania Rodziny na lata 2012-2013,
- 5) określenie kierunków realizacji zadań publicznych,
- 6) określenie potrzeb społecznych i sposobie ich zaspakajania,
- 7) przeciwdziałanie przemocy.

REALIZATORZY PROGRAMU

§ 3

W realizacji Programu uczestniczą:

- 1) **Rada Gminy Pszczółki i jej Komisje** - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy,
- 2) **Wójt Gminy Pszczółki** - w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej gminy wytyczonej przez Radę Gminy Pszczółki, przyznawania dotacji celowych i innych form pomocy,
- 3) **Komisja Konkursowa** - w zakresie przeprowadzania otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych przez gminę Pszczółki organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art.3, ust. 3 ustawy,
- 4) **wyznaczeni pracownicy** - w zakresie organizowania i koordynowania bieżących kontaktów pomiędzy gminą i organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy.

§ 4

1. Miejscem realizacji programu jest obszar gminy Pszczółki.
2. Dopuszcza się realizację zadań, wynikających z programu, także poza gminą Pszczółki, jeżeli służą one dobru mieszkańców gminy Pszczółki.

CELE WSPÓŁPRACY

§ 5

1. Główne cele programu :

- 1) określone w programie jednoznaczne, czytelne zasady i procedury pozwolą na kompleksową współpracę samorządu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na zasadzie partnerstwa i wyrażają intencję realizacji ustawowych zadań przypisanych gminie w ścisłym współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi.
- 2) program ma stworzyć optymalne warunki do zaspakajania zbiorowych potrzeb mieszkańców i wspierania ich aktywności obywatelskiej poprzez udział organizacji pozarządowych w rozwiązywaniu problemów społecznych wspólnoty samorządowej.

§ 6

1. Szczegółowe cele programu :

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz utrwalanie jej tradycji,
- 2) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy,
- 3) tworzenie warunków do edukacji społecznej,
- 4) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
- 5) wprowadzanie nowatorskich i efektywnych działań na rzecz integracji mieszkańców,
- 6) uzupełnianie działań gminy w zakresie określonym przez przepisy ustawowe samorządu gminnego,
- 7) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów i współdziałanie w realizacji zadań ważnych z punktu widzenia społecznego,
- 8) wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych.

ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 7

Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest prowadzenie przez nie działalności na terenie gminy lub na rzecz jej mieszkańców .

Współpraca gminy Pszczółki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:

- **partnerstwa** - dobrowolna współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w wypracowaniu i rozwiązywaniu wspólnie określonych problemów i osiągnięciu wytyczonych celów,

- **pomocniczości** - powierzanie przez gminę organizacjom pozarządowym realizacji zadań własnych oraz zapewnienie przez organizacje ich wykonania w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- **suwerenności** - partnerzy współpracy posiadają zdolność do bycia podmiotem praw i obowiązków poprzez niezależne wykonywanie swoich zadań oraz swobodę w przekazywaniu tych kompetencji innym podmiotom,
- **efektywności** - dokonywanie wyboru sposobu wykorzystania środków publicznych, który zapewni celowość i oszczędność realizacji zadania przy uzyskaniu najlepszych efektów z poniesionych nakładów,
- **uczciwej konkurencji** - równy dostęp do informacji w zakresie wykonywanych działań, zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, oraz obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji w sprawie ich finansowania,
- **jawności** - wszelkie możliwości współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

FORMY WSPÓŁPRACY

§ 8

1. Finansowa współpraca gminy Pszczółki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w formie :

- 1) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wspierania takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

§ 9

Pozafinansowe formy współpracy gminy Pszczółki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania,
- 2) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego oraz przedstawicieli właściwych organów gminy,
- 3) otwarte spotkania pomiędzy organizacjami a przedstawicielami samorządu,
- 4) koordynowanie działań, prowadzenie wspólnych przedsięwzięć (np. wspólne organizowanie konferencji, współpraca przy świadczeniu konkretnych usług na rzecz społeczności lokalnej),
- 5) doradztwo i udzielanie przez samorząd pomocy merytorycznej organizacjom, np. w przygotowywaniu projektów i opracowywaniu wniosków o dotację,
- 6) pomoc dla organizacji w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł, zwłaszcza pomoc w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków z funduszy międzynarodowych, w szczególności z Unii Europejskiej (Europejski Fundusz Społeczny),
- 7) wzajemne promowanie gminy Pszczółki oraz organizacji pozarządowych i współpraca w tworzeniu ich pozytywnego wizerunku, podmioty programu zobowiązują się do zamieszczenia we wszystkich materiałach informacyjnych, zapisów o współdziałaniu gminy Pszczółki w realizacji zadania.
- 8) sprawowanie patronatu przez Wójta Gminy Pszczółki nad konkursami, fundowanie nagród.
- 9) konsultowanie z organizacjami projektów uchwał Rady Gminy Pszczółki w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

ZADANIA OBJĘTE PROGRAMEM

§ 10

1. Art.4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wyznacza ustawowy zakres sfery zadań pożytku publicznego i obejmuje praktycznie wszystkie istotne dziedziny realnego i potencjalnego zainteresowania samorządu lokalnego oraz organizacji pozarządowych i podmiotów działających w sferze pożytku publicznego.

2. Obszary obejmujące przedsięwzięcia organizacyjne i przewidywane priorytetowo zadania publiczne, które mogą być powierzone organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w ustawowym trybie przy współdziałaniu finansowym gminy Pszczółki :

1) obszar przeciwdziałania patologiom społecznym i uzależnieniom:

- a) realizacja działań profilaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych, szczególnie o nowatorskim charakterze, dla dzieci i młodzieży zagrożonych patologiami społecznymi (alkoholizm, narkomania, patologia rodziny),
- b) prowadzenie świetlic terapeutycznych, socjoterapeutycznych i środowiskowych,
- c) realizacja zadań dotyczących udzielania pomocy ofiarom przemocy w rodzinie,
- d) organizacja wypoczynku podczas wakacji z programem profilaktycznym lub socjoterapeutycznym dla dzieci i młodzieży z rodzin niewydolnych społecznie i wychowawczo, zwłaszcza z problemem alkoholowym (kolonie, półkolonie, ferie, obozy itp.) ,
- e) realizacja zadań dotyczących udzielania rodzinom z terenu gminy Pszczółki, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie, ze szczególnym uwzględnieniem zabezpieczenia schronienia, posiłków i ubrania rodzinom poszkodowanym w wyniku przemocy w rodzinie,
- f) aktywizacja osób starszych i samotnych przeciwdziałająca uzależnieniom,
- g) organizacja dla dzieci i młodzieży zagrożonych patologiami imprez sportowo-rekreacyjnych popularyzujących trzeźwy i zdrowy styl życia; wymiana grup młodzieży.

2) obszar sportu turystyki i rekreacji:

- a) organizacja imprez, zawodów sportowych, festynów i turniejów w 2013 roku,
- b) realizacja zadania w zakresie upowszechniania kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży szkolnej poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu, których celem jest przygotowanie do sportowej rywalizacji w roku 2013 (wspieranie działalności uczniowskich klubów sportowych),
- c) organizacja dla dzieci i młodzieży szkolnej pozalekcyjnych zajęć sportowo-rekreacyjnych w zakresie różnych dyscyplin sportu młodzieżowego.

3) obszar kultury i sztuki :

- a) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, ochrona zabytków,
- b) organizacja środowiskowych imprez kulturalnych,

4) obszar społeczny :

- a) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- b) działalność w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- c) działania na rzecz osób niepełnosprawnych, przewlekle chorych - tworzenie warunków wsparcia społecznego,
- d) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- e) edukacja prozdrowotna i ekologiczna,
- f) przeciwdziałania przemocy.

3. Przedstawiony w ust. 2 katalog zadań priorytetowych realizowanych w roku 2013 nie wyklucza możliwości powierzenia podmiotom programu innych zadań publicznych pozostających w zakresie zadań gminy. Wójt Gminy Pszczółki, po rozpoznaniu lokalnych potrzeb lub na wniosek organizacji pozarządowej, może wskazać w drodze zarządzenia inne niż określone w § 10 zadania, które wymagają realizacji i ogłosić otwarty konkurs ofert.

ZASADY OPRACOWANIA PROGRAMU

§ 11

1. Program współpracy z organizacjami na 2013 rok został przygotowany z zastosowaniem konsultacji z tymi organizacjami.
2. Projekt programu został zamieszczony na gminnej stronie internetowej.
3. Projekt programu wraz z protokołem zmian i uwag zgłoszonych przez organizacje zostanie przekazany Radzie Gminy Pszczółki.
4. Uchwalony program zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 12

Proces konsultacji opiera się w szczególności na zasadach określonych w uchwale nr XL/372/10 Rady Gminy Pszczółki z dnia 8.11.2010r . w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego gminy Pszczółki w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

TRYB ZLECENIA ZADAŃ

§ 13

1. Wybór projektów złożonych przez podmioty, o których mowa w § 1 pkt 4 w zakresie zadań gminy Pszczółki odbywa się na zasadzie otwartego konkursu ofert, ogłoszonego i przeprowadzonego przez Wójta Gminy Pszczółki chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie ofert zgodnie ze wzorem, który określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.
3. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadania publicznego.

§ 14

1. Konkurs, o którym mowa w § 13 ust 1 ogłasza się poprzez:
 - a) wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Pszczółki
 - b) zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej
 - c) zamieszczenie informacji na stronie internetowej Urzędu.
2. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert powinno zawierać informacje o:
 - 1) rodzaju zadania,
 - 2) wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
 - 3) zasadach przyznawania dotacji,
 - 4) terminach i warunkach realizacji zadania,
 - 5) terminie składania ofert,
 - 6) terminie, trybie i kryteriach stosowanych przy dokonywaniu wyboru oferty,
 - 7) realizowanych przez gminę Pszczółki w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom , o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy , oraz jednostkom organizacyjnym podlegającym organom administracyjnym lub przez nie nadzorowanym.
3. Przeprowadzenie konkursu oraz jego rozstrzygnięcie odbywa się na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie .
4. Wyniki konkursu ogłasza się poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Pszczółki oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.

§ 15

Wójt Gminy Pszczółki dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania, a zwłaszcza:

- 1) stanu realizacji zadania,
- 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
- 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania,
- 4) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy .

KRYTERIA WYBORU PROJEKTU

§ 16

1. Zlecenie zadania przez gminę Pszczółki do realizacji organizacjom pozarządowym, i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego dokonuje się w oparciu o niżej wymienione kryteria:
 - 1) zgodności zakresu rzeczowego zadania publicznego proponowanego do realizacji z zakresem wynikającym z ogłoszenia,

- 2) merytoryczną wartość przedsięwzięcia i jego zbieżność z potrzebami gminy,
 - 3) wymierne korzyści dla społeczności lokalnej,
 - 4) liczbę odbiorców i zasięg oddziaływania przedsięwzięcia,
 - 5) koszt przedsięwzięcia,
 - 6) udział wkładu własnego (rzeczowego, osobowego w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków) organizacji i udział innych źródeł finansowania,
 - 7) perspektywę kontynuacji przedsięwzięcia,
 - 8) dotychczasową współpracę z gminą, w tym analiza i ocena wykonania zadań zleconych organizacji w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości wykonania oraz prawidłowości rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
 - 9) dotychczasowe dokonania organizacji.
 - 10) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których realizowane będzie zadanie.
2. Oceny ofert złożonych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego dokonuje Komisja Konkursowa, którą powołuje Wójt Gminy Pszczółki w drodze zarządzenia, określając regulamin jej działań .
3. W skład Komisji Konkursowej wchodzi :
- 1) przedstawiciele organu administracji samorządowej,
 - 2) osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust.3 biorące udział w konkursie. (art. 15 ust.2d)
4. Zadaniem Komisji jest dokonywanie oceny ofert złożonych na powierzanie lub wsparcie realizacji zadań publicznych gminy Pszczółki w roku 2013 oraz przedstawienie Wójtowi opinii w sprawie wyboru ofert i podziału środków finansowych. Wójt ostatecznie zatwierdza wybór podmiotów oraz wysokość udzielonej dotacji.

SPOSOBY MONITOROWANIA WSPÓLPRACY Z ORGANIZACJAMI

§ 17

1. Monitorowaniem realizacji programu zajmuje się wyznaczony przez Wójta pracownik urzędu na podstawie pisemnych sprawozdań, składanych przez organizacje.
2. Monitoring polega na ocenie realizacji opisanych zasad i form współpracy i przedstawianiu tej oceny Wójtowi. Uwagi, wnioski i propozycje, dotyczące funkcjonowania programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego podmioty mogą zgłaszać Wójtowi za pośrednictwem pracownika odpowiedzialnego w zakresie utrzymania bieżących kontaktów pomiędzy samorządem i sektorem pozarządowym.
3. Zebrane w czasie realizacji programu informacje, uwagi i propozycje dotyczące realizowanych przez organizacje we współpracy z gminą projektów, będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy.
4. Wskaźnikami efektywności programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:
 - 1) liczby organizacji realizujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
 - 2) środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań,
 - 3) liczby osób, które były adresatami zadań publicznych realizowanych przez organizacje,
5. Wójt składa Radzie Gminy Pszczółki sprawozdanie z realizacji rocznego programu w terminie do dnia 30 kwietnia 2013 roku.
6. Powyższe sprawozdanie jest zamieszczane na gminnej stronie internetowej.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 18

Uzyskanie środków finansowych przez podmioty, o których mowa w § 1 pkt 4 na realizację zadań gminy Pszczółki z tytułu dotacji wyklucza możliwość przyznania środków budżetowych na to zadanie z innego tytułu, zaplanowanych w budżecie gminy Pszczółki.

§ 19

1. Wysokość środków budżetowych na realizację zadań określa uchwała w sprawie przyjęcia budżetu gminy Pszczółki na rok 2013.

2. Na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem współpracy na 2013 r. przeznaczona jest kwota nie mniejsza niż 75 % środków finansowych przekazanych w otwartych konkursach ofert w roku 2012.

3. W sprawach nieuregulowanych w programie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w tym ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.

§ 20

Środki finansowe przyznawane podmiotom, o których mowa w § 1 pkt 4 w ramach dotacji na realizację zadania Gminy nie mogą być przeznaczone na finansowanie :

- 1) kosztów stałych działalności podmiotów,
- 2) wydatków na zadania inwestycyjne i remontowo-budowlane, zakup lokali i nieruchomości,
- 3) udzielanie pomocy finansowej osobom prawnym lub fizycznym.

§ 21

1. Środki finansowe nie wykorzystane przez podmioty, o których mowa w § 1 pkt 4 podlegają w części nie wykorzystanej zwrotowi do budżetu gminy Pszczółki wraz z ustawowymi odsetkami w terminie 14 dni od dnia zakończenia realizacji zadania lub odstąpienia od jego realizacji.

2. W przypadku stwierdzenia wydatkowania dotacji niezgodnie z jej przeznaczeniem lub w sposób niezgodny z innymi postanowieniami umowy, dotacja w całości podlega bezzwłocznemu zwrotowi na konto Gminy wraz z ustawowymi odsetkami, liczonymi od dnia jej przekazania na konto podmiotu, o którym mowa w § 1 pkt 4.

3. W przypadku nierozliczenia dotacji w terminie przez podmioty wymienione w § 1 pkt 4, wydatkowania jej niezgodnie z przeznaczeniem, nie złożenie w terminie sprawozdania z realizacji zadań, nie przedstawienia Wójtowi Gminy Pszczółki wyjaśnień i propozycji usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, takiej organizacji pozarządowej nie będą przyznawane dotacje przez okres kolejnych trzech lat.

§ 22

Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 55/2012
Wójta Gminy Pszczółki
z dnia roku 24.10.2012r.

Formularz zgłaszania uwag i opinii do projektu „Programu Współpracy Gminy Pszczółki z Organizacjami Pozarządowymi i Innymi Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na 2013 rok

Podmiot zgłaszający propozycję :

(pełna nazwa , adres)

Osoba do kontaktu

(imię i nazwisko, telefon kontaktowy)

Lp.	Zapis w projekcie programu współpracy	Sugerowana zmiana <i>(konkretny sugerowany zapis)</i>	Uzasadnienie <i>(uwagi , opinie)</i>

Miejscowość i data

*Imię i nazwisko upoważnionego
przedstawiciela organizacji pozarządowej*