

**UCHWAŁA NR XIII/118/12
RADY GMINY PSZCZÓŁKI**

z dnia 29 maja 2012 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie gminy Pszczółki oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich wykorzystania

Na podstawie z art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz.1591 z późn .zm.: z 2002 r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz.984, Nr 153, poz.1271, Nr 214, poz.1806, z 2003 r. Nr 80, poz.717, Nr 162, poz.1568, z 2004 r. Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz.1203, z 2005 r. Nr 172, poz.1441, Nr 175, poz.1457, z 2006 r. Nr 17, poz.128, Nr 181, poz.1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz.974, Nr 173, poz.1218, z 2008 r. Nr 180, poz.1111, Nr 223, poz.1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz.1241, z 2010 r. Nr 28, poz.142, Nr 40, poz.230, Nr 106, poz.675, Nr 40, poz.230, z 2011 r. Nr 21, poz.113, Nr 117, poz.679, Nr 134, poz.777, Nr 149, poz.887, Nr 217, poz.1281, z 2012 r. poz.567) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. z 2004 r. Dz.U. Nr 256, poz.2572 z późn. zm.: z 2004 r. Nr 273, poz.2703, Nr 281, poz.2781, z 2005 r. Nr 17, poz.141, Nr 94 poz.788, Nr 122 poz.1020, Nr 131, poz.1091, Nr 167, poz.1400, Nr 249, poz.2104, z 2006 r. Nr 144, poz.1043, Nr 208, poz.1532, Nr 227, poz.1658, z 2007 r. Nr 42, poz.273, Nr 80, poz.542, Nr 115, poz.791, Nr 120, poz.818, Nr 180, poz.1280, Nr 181, poz.1292, z 2008 r. Nr 70, poz.416, Nr 145, poz.917, Nr 216, poz.1370, Nr 235, poz.1618, z 2009 r. Nr 6, poz.33, Nr 31, poz.206, Nr 56, poz.458, Nr 219, poz.1705, Nr 157, poz.1241, z 2010 r. Nr 44, poz.250, Nr 54, poz.320, Nr 148, poz.991, Nr 127, poz.857, z 2011 r. Nr 106, poz.622, Nr 112, poz.654) **uchwala się, co następuje:**

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz zakres i tryb kontroli ich wykorzystania dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie gminy Pszczółki.

§ 2. 1. Przedszkola niepubliczne otrzymują na każdego ucznia z budżetu gminy Pszczółki dotację w wysokości równej 75% planowanych w budżecie gminy Pszczółki wydatków bieżących, ponoszonych w przedszkolu gminnym w przeliczeniu na jednego ucznia, ujętych w uchwale budżetowej obowiązującej na dzień 1 stycznia każdego roku, z zastrzeżeniem ust.2.

2. Dotacja na każdego ucznia niepełnosprawnego niepublicznego przedszkola jest równa kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Pszczółki.

3. Jeśli dotowanie rozpoczyna się w trakcie roku budżetowego, za podstawę naliczania dotacji bierze się planowane wydatki bieżące przewidziane w uchwale budżetowej obowiązującej w dniu przyznania dotacji, z zastrzeżeniem § 3.

§ 3. 1. Dotacji udziela się na wniosek osób prowadzących podmioty, o których mowa w § 1, zawierający planowaną liczbę uczniów, złożony w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór wniosku określa załącznik nr 1.

2. Osoba, o której mowa w ust. 1, zgłasza wszelkie zmiany danych zawartych we wniosku w terminie 14 dni od dnia ich wystąpienia.

§ 4. 1. Dotacje przekazywane są w 12 częściach, w terminie do 25 dnia każdego miesiąca na dany miesiąc, na rachunek bankowy podmiotów, o których mowa w § 1, przy czym dotacja na grudzień przekazywana jest do 15 grudnia.

2. Osoba prowadząca dotowany podmiot składa w terminie do 10. dnia każdego miesiąca w Urzędzie Gminy w Pszczółkach informację o faktycznej liczbie uczniów, ustaloną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca z zastrzeżeniem, że liczba ta nie może przekroczyć planowanej liczby uczniów zgłoszonej zgodnie z § 3. Wzór informacji określa załącznik nr 2 do uchwały.

3. Dotacje za miesiące lipiec-sierpień przekazywane są na podstawie średniej liczby uczniów w okresie od 1 stycznia do 30 czerwca roku, w którym jest wypłacana dotacja.

§ 5. 1. Dotacje mogą być wykorzystane wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących przedszkola w zakresie, o którym mowa w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.

2. Dotacje nie mogą służyć do pokrywania wydatków, które już zostały pokryte z innych środków.

§ 6. 1. Organ prowadzący niepubliczne przedszkole jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej dla otrzymanej dotacji oraz jej wydatkowania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2009 r. Nr 152, poz.1223 z późn. zm.) w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji finansowych.

2. Organ prowadzący niepubliczne przedszkole jest zobowiązany do przechowywania dokumentacji dotyczącej otrzymywania i wydatkowania dotacji jst przez 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym podmiot otrzymał dotację.

§ 7. 1. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole jest obowiązana przekazywać do Urzędu Gminy w Pszczółkach pisemne rozliczenie przyznanej dotacji za okresy kwartalne - w terminie do 15. dnia po zakończeniu każdego kwartału, przy czym rozliczenie za IV kwartał jest równocześnie rozliczeniem rocznym.

2. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

3. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

4. Poprawnie sporządzone rozliczenie z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez organ dotujący w terminie 14 dni od dnia wpływu rozliczenia.

§ 8. 1. Część dotacji niewykorzystana do 31 grudnia danego roku podlega zwrotowi do budżetu organu dotującego do 31 stycznia następnego roku.

2. W przypadku niedokonania zwrotu do 31 stycznia nalicza się odsetki jak od zaległości podatkowych, poczynając od dnia następującego po upływie terminu zwrotu.

3. Do rozliczeń transz dotacji stosuje się zapisy § 13 ust.2.

§ 9. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli faktycznej liczby uczniów dotowanej jednostki i prawidłowości wykorzystania dotacji w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) zgodność danych wykazywanych we wniosku o udzielenie dotacji, w miesięcznej informacji o liczbie uczniów i w rozliczeniach dotacji - na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania i podpisanych umów z rodzicami,
- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty - na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej kontrolowanej jednostki oświatowej.

§ 10. 1. Kontrolę przeprowadzają pracownicy Urzędu Gminy w Pszczółkach na podstawie imiennego upoważnienia Wójta Gminy Pszczółki.

2. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie jednostki kontrolowanej w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce oraz w obecności pracowników tej jednostki.

3. Kontrolujący mają prawo wglądu do dokumentacji, o której mowa w § 9 ust. 2 uchwały oraz do dokonywania z niej odpisów i kserokopii. Kserokopie służące jako załączniki do protokołu kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowaną jednostkę.

4. Organ prowadzący przedszkole jest zobowiązany do udzielenia informacji i wyjaśnień ustnie lub na piśmie w terminie określonym przez kontrolujących.

5. Dokumenty okazane przez kontrolowanego i sprawdzane podczas kontroli podlegają parafowaniu przez kontrolujących.

§ 11. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanej jednostki.

§ 12. 1. Jeżeli osoba reprezentująca jednostkę kontrolowaną odmawia podpisania protokołu, protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączając pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

2. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz obowiązku zwrotu dotacji w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym.

3. Kontrola zostaje zakończona w dniu doręczenia protokołu kontroli.

4. Osoba reprezentująca jednostkę kontrolowaną może zgłosić Wójtowi Gminy Pszczółki w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli pisemne wyjaśnienie co do ustaleń zawartych w protokole.

§ 13. 1. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na prawo do otrzymania dotacji lub jej wysokość, Wójt Gminy Pszczółki w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu lub wpływu wyjaśnień, o których mowa w § 12 ust. 4, kieruje do kontrolowanej jednostki wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

2. Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrane w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu organu dotującego w ciągu 15 dni od stwierdzenia nieprawidłowości. Zwrotu dokonuje się wraz z odsetkami liczonymi jak od zaległości podatkowych:

- 1) od dnia przekazania z budżetu organu dotującego - w przypadku dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) od dnia następującego po upływie terminu zwrotu - w przypadku dotacji pobranych w nadmiernej wysokości.

3. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się do jednostki kontrolowanej, jeżeli Wójt Gminy Pszczółki uwzględni wyjaśnienia, o których mowa w § 12 ust. 4.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pszczółki

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na gminnych tablicach ogłoszeń.

Uzasadnienie

Na podstawie przepisów ustawy o systemie oświaty podmioty prowadzące niepubliczne przedszkola otrzymują dotację z budżetu jst na każdego ucznia przedszkola. Organ stanowiący jst określa w drodze uchwały tryb obliczania wysokości dotacji, zasady ich rozliczania oraz kontroli wykorzystania. Udzielenie dotacji następuje na wniosek podmiotu prowadzącego przedszkole, przy czym ustawodawca określa, że wniosek ten powinien być złożony do organu dotującego do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji. Wniosek zawiera m.in. informację o planowanej liczbie dzieci, co umożliwia Radzie Gminy zapewnienie w uchwale budżetowej środków na dotację na następny rok budżetowy. Podjęcie przedstawionej uchwały umożliwi gminie udzielenie dotacji zgodnie z wymogami ustawy o systemie oświaty.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XIII/118/12

Rady Gminy Pszczółki

z dnia 29 maja 2012 r.

Zalacznik1.odt

Załącznik nr 1 do uchwały XIII/118/12

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XIII/118/12

Rady Gminy Pszczółki

z dnia 29 maja 2012 r.

Zalacznik2.odt

Załącznik 2 do U XIII 118 12

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XIII/118/12

Rady Gminy Pszczółki

z dnia 29 maja 2012 r.

Zalacznik3.odt

Załącznik 3 do U XIII 118 12

.....
(pieczęć organu prowadzącego
–osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

Wójt Gminy Pszczółki

Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na rok

1. Nazwa i adres osoby prowadzącej
2. Dane przedszkola:
 - a) nazwa
 - b) adres i numery telefonów
3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji
4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego dotowanego przedszkola
5. Planowana liczba uczniów ogółem:
6. Planowana liczba uczniów z gminy Pszczółki:
w tym uczniów niepełnosprawnych:
7. Planowana liczba uczniów spoza gminy Pszczółki:
w tym uczniów niepełnosprawnych:

Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i czytelny podpis osoby fizycznej lub
przedstawiciela osoby prawnej prowadzącej dotowaną
jednostkę)

.....
(pieczęć organu prowadzącego
– osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

Termin złożenia do 10. dnia
każdego miesiąca

Wójt Gminy Pszczółki

Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca 20.... roku

1. Nazwa i adres przedszkola:

.....

2. Aktualna liczba uczniów:

W załączeniu:

1. Wykaz uczniów ogółem zawierający imię i nazwisko, datę urodzenia, adres zamieszkania i zameldowania oraz nazwę gminy.
2. Wykaz uczniów niepełnosprawnych uczęszczających do przedszkola (należy załączyć orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego).

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć imienna i czytelny podpis osoby fizycznej lub
przedstawiciela osoby prawnej prowadzącej dotowaną
jednostkę)

.....
(pieczętka osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby
fizycznej - prowadzących dotowany podmiot

Przekazać w terminie 15 dni od końca
okresu rozliczeniowego

Wójt Gminy Pszczółki

Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu gminy Pszczółki

1. Nazwa i adres dotowanego przedszkola:

.....
.....

2. Rozliczenie za okres:*

- a) I kwartał roku,
- b) II kwartał roku,
- c) III kwartał roku,
- d) IV kwartał roku, równoznaczny z rozliczeniem za rok

3. Kwota dotacji (narastająco od początku roku do końca okresu rozliczeniowego)

otrzymana: zł;
w tym na uczniów niepełnosprawnych:

wykorzystana: zł
w tym na uczniów niepełnosprawnych:

4. Kwota do zwrotu przez podmiot dotowany:

5. Faktyczna liczba uczniów dotowanego przedszkola w okresie od początku roku do końca okresu rozliczeniowego (należy podać za każdy miesiąc osobno):

<i>Miesiąc</i>	<i>Liczba uczniów ogółem</i>	<i>w tym uczniów niepełnosprawnych</i>
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		

6. Faktyczna liczba uczniów przedszkola spoza terenu gminy Pszczółki

<i>Miesiąc</i>	<i>Liczba dzieci ogółem</i>	<i>Nazwa gminy</i>	<i>Liczba dzieci</i>
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			

7. Zestawienie wydatków dotowanej jednostki sfinansowanych z dotacji (narastająco od początku roku do końca okresu rozliczeniowego):

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj wydatku</i>	<i>Kwota wydatku</i>
1	Wynagrodzenia nauczycieli	
2	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3	Pochodne od wynagrodzeń	
4	Zakup materiałów	
5	Opłaty za media	
6	Zakup pomocy dydaktycznych	
7	Zakup usług	
8	Wynajem pomieszczeń	
9	Pozostałe wydatki – wymienić, jakie:	
RAZEM:		

.....
*Imię i nazwisko osoby
sporządzającej sprawozdania*

.....
*(pieczętka imienna i czytelny podpis osoby
fizycznej lub osoby reprezentującej osobę prawną
– organu prowadzącego)*

Telefon
Faks
Adres e-mail

.....
(miejscowość, data)

* właściwe podkreślić