

**UCHWAŁA NR XVI/174/12
RADY GMINY PSZCZÓŁKI**

z dnia 19 grudnia 2012 r.

w sprawie "Programu współpracy gminy Pszczółki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2013 rok"

Na podstawie art.7 ust.1 pkt.19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz.984, Nr 153, poz.1271, Nr 214, poz.1806, z 2003 r. Nr 80, poz.717, Nr 162, poz.1568, z 2004 r. Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz.1203, Nr 167, poz.1759, z 2005 r. Nr 172, poz.1441, Nr 175, poz.1457, z 2006 r. Nr 17, poz.128, Nr 181, poz.1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz.974, Nr 173, poz.1218, z 2008 r. Nr 180, poz.1111, Nr 223, poz.1458, z 2009 r. Nr 52, poz.420, Nr 157, poz.1241, z 2010 r. Nr 28, poz.142 i 146, Nr 40, poz.230, Nr 106, poz.675, z 2011 r. Nr 21, poz.113, Nr 117, poz.679, Nr 134, poz.777, Nr 149, poz.887, Nr 217, poz.1281, z 2012 r. poz.567), art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157, poz.1240 i 1241, z 2010 r. Nr 28, poz.146, Nr 96, poz.620, Nr 123, poz.835, Nr 152, poz.1020, Nr 238, poz.1578, Nr 257, poz.1726, z 2011 r. Nr 185, poz.1092, Nr 201, poz.1183, Nr 234, poz.1386, Nr 240, poz.1429, Nr 291, poz.1707) i art. 5 ust.1-5, art.5a ust. 1 i art. 11 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz.1536 z późn. zm.: z 2011 r. Nr 112, poz.654, Nr 149, poz.887, Nr 205, poz.1211, Nr 208, poz.1241, Nr 209, poz.1244, Nr 232, poz.1378) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Uchwała się "Program współpracy gminy Pszczółki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013", stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2013 r., i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na gminnych tablicach ogłoszeń.

Przewodniczący Rady

Roman Klamann

Uzasadnienie

Zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, organy administracji publicznej mogą współpracować z organizacjami pozarządowymi przy realizacji zadań publicznych, będących w zakresie tych organów. Współpraca ta może odbywać się w następujących formach: 1) zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków, 3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, 4) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej. Jednostki samorządu terytorialnego zobowiązane są do uchwalania każdego roku programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 cytowanej ustawy. Opracowany projekt programu był konsultowany z ww. podmiotami w okresie od 10 do 17 października 2012 r. oraz od 30 października do 16 listopada 2012 r. Do jego treści nie wniesiono żadnych uwag ani wniosków.

Program współpracy gminy Pszczółki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2013 rok

PODSTAWA PRAWNA PROGRAMU

1. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 , poz.1591 z późn. zm.),
2. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz.1536 z późn.zm.),
3. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru ofert realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 28, poz.146).

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

Definicje:

- 1) **ustawa** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. Z 2010 r. Nr 234, poz 1536 z późn.zm.).
- 2) **działalność pożytku publicznego** – należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie.
- 3) **zadania publiczne** – należy przez to rozumieć zadania określone w art.4 ustawy.
- 4) **organizacje pozarządowe** – należy przez to rozumieć niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustawy, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem art.3 i ust.4 ustawy.
- 5) **program** - program współpracy z organizacjami pozarządowymi, określający priorytety realizacji zadań publicznych na dany rok, uchwalany corocznie przez Radę Gminy Pszczółki.

§ 2

1. Przedmiot programu wyznacza ustawowy zakres sfery zadań pożytku publicznego i obejmuje praktycznie wszystkie istotne dziedziny realnego oraz potencjalnego zainteresowania samorządu lokalnego, organizacji pozarządowych i podmiotów działających w sferze pożytku publicznego.
2. Przedmiotem współpracy gminy Pszczółki z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- 1) realizacja zapisów Strategii Rozwoju Gminy Pszczółki,
- 2) realizacja zapisów Gminnego Programu Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 3) realizacja zapisów Gminnego Programu Zdrowia Psychicznego,
- 4) realizacja zapisów Gminnego Programu wspierania Rodziny na lata 2012-2013,
- 5) określenie kierunków realizacji zadań publicznych,
- 6) określenie potrzeb społecznych i sposobie ich zaspakajania,
- 7) przeciwdziałanie przemocy.

REALIZATORZY PROGRAMU

§ 3

W realizacji programu uczestniczą:

- 1) **Rada Gminy Pszczółki i jej Komisje** - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy,
- 2) **Wójt Gminy Pszczółki** - w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej gminy, wytyczonej przez Radę Gminy Pszczółki, przyznawania dotacji celowych i innych form pomocy,
- 3) **Komisja Konkursowa** - w zakresie przeprowadzania otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych przez gminę Pszczółki organizacjom pozarządowym oraz podmiotom,

o których mowa w art.3 ust.3 ustawy,

4) wyznaczeni pracownicy - w zakresie organizowania i koordynowania bieżących kontaktów pomiędzy gminą i organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy.

§ 4

1. Miejscem realizacji programu jest obszar gminy Pszczółki.
2. Dopuszcza się realizację zadań wynikających z programu także poza gminą Pszczółki, jeżeli służą one dobru mieszkańców gminy Pszczółki.

CELE WSPÓŁPRACY

§ 5

Główne cele programu:

- 1) określone w programie jednoznaczne, czytelne zasady i procedury pozwolą na kompleksową współpracę samorządu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na zasadzie partnerstwa i wyrażają intencję realizacji ustawowych zadań przypisanych gminie w ścisłym współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi.
- 2) program ma stworzyć optymalne warunki do zaspakajania zbiorowych potrzeb mieszkańców i wspierania ich aktywności obywatelskiej poprzez udział organizacji pozarządowych w rozwiązywaniu problemów społecznych wspólnoty samorządowej.

§ 6

Szczegółowe cele programu:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz utrwalanie jej tradycji,
- 2) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy,
- 3) tworzenie warunków do edukacji społecznej,
- 4) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
- 5) wprowadzanie nowatorskich i efektywnych działań na rzecz integracji mieszkańców,
- 6) uzupełnianie działań gminy w zakresie określonym przez przepisy ustawowe samorządu gminnego,
- 7) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów i współdziałanie w realizacji zadań ważnych z punktu widzenia społecznego,
- 8) wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych.

ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 7

Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest prowadzenie przez nie działalności na terenie gminy lub na rzecz jej mieszkańców.

Współpraca gminy Pszczółki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:

- **partnerstwa** - dobrowolnej współpracy równorzędnych dla siebie podmiotów w wypracowaniu i rozwiązywaniu wspólnie określonych problemów oraz osiągnięciu wytyczonych celów,
- **pomocniczości** - powierzeniu przez gminę organizacjom pozarządowym realizacji zadań własnych i wykonaniu ich przez organizacje w sposób ekonomiczny, profesjonalny oraz terminowy,
- **suwerenności** - posiadaniu przez partnerów współpracy prawa do niezależnego wykonywania swoich zadań oraz swobody w przekazywaniu tych kompetencji innym podmiotom,
- **efektywności** - dokonywaniu wyboru sposobu wykorzystania środków publicznych, który zapewni celowość i oszczędność realizacji zadania przy uzyskaniu najlepszych efektów z poniesionych nakładów,
- **uczciwej konkurencji** - równym dostępem do informacji w zakresie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne, jak i niepubliczne oraz obowiązku stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny działań i podejmowaniu decyzji w sprawie ich finansowania,
- **jawności** - powszechnie wiadomych, dostępnych, jasnych i zrozumiałych zasadach współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi w zakresie stosowanych procedur oraz kryteriów podejmowania decyzji.

FORMY WSPÓŁPRACY

§ 8

Finansowa współpraca gminy Pszczółki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego odbywać się będzie w formie:

- 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wspierania takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

§ 9

Pozafinansowe formy współpracy gminy Pszczółki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego to:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania,
- 2) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego oraz przedstawicieli właściwych organów gminy,
- 3) otwarte spotkania pomiędzy organizacjami a przedstawicielami samorządu,
- 4) koordynowanie działań, prowadzenie wspólnych przedsięwzięć (np. wspólne organizowanie konferencji, współpraca przy świadczeniu konkretnych usług na rzecz społeczności lokalnej),
- 5) doradztwo i udzielanie przez samorząd pomocy merytorycznej organizacjom, np. w przygotowywaniu projektów i opracowywaniu wniosków o dotację,
- 6) pomoc dla organizacji w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł, zwłaszcza pomoc w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków z funduszy międzynarodowych, w szczególności z Unii Europejskiej (Europejski Fundusz Społeczny),
- 7) wzajemne promowanie gminy Pszczółki oraz organizacji pozarządowych i współpraca w tworzeniu ich pozytywnego wizerunku - podmioty programu zobowiązują się do zamieszczenia we wszystkich materiałach informacji zapisów o współudziale gminy Pszczółki w realizacji zadania.
- 8) sprawowanie patronatu przez Wójta Gminy Pszczółki nad konkursami, fundowanie nagród.
- 9) konsultowanie z organizacjami projektów uchwał Rady Gminy Pszczółki w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

ZADANIA OBJĘTE PROGRAMEM

§ 10

1. Art.4 ust.1 ustawy wyznacza zakres sfery zadań pożytku publicznego i obejmuje praktycznie wszystkie istotne dziedziny realnego oraz potencjalnego zainteresowania samorządu lokalnego, organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w sferze pożytku publicznego.

2. Obszary obejmujące przedsięwzięcia organizacyjne i przewidywane priorytetowo zadania publiczne, które mogą być powierzone organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w ustawowym trybie przy współudziale finansowym gminy Pszczółki to:

1) obszar przeciwdziałania patologiom społecznym i uzależnieniom:

- a) realizacja działań profilaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych, szczególnie o nowatorskim charakterze, dla dzieci i młodzieży zagrożonych patologiami społecznymi (alkoholizm, narkomania, patologia rodziny),
- b) prowadzenie świetlic terapeutycznych, socjoterapeutycznych i środowiskowych,
- c) udzielanie pomocy ofiarom przemocy w rodzinie, w tym schronienia, posiłków i ubrań,
- d) organizacja wypoczynku podczas wakacji (kolonie, półkolonie, ferie, obozy itp.) z programem profilaktycznym lub socjoterapeutycznym dla dzieci i młodzieży z rodzin niewydolnych społecznie i wychowawczo, zwłaszcza z problemem alkoholowym,
- e) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej oraz prawnej,
- f) aktywizacja osób starszych i samotnych przeciwdziałająca uzależnieniom,
- g) organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży zagrożonych patologiami , popularyzujących trzeźwy i zdrowy styl życia; wymiana grup młodzieży,

2) obszar sportu turystyki i rekreacji:

- a) organizacja imprez, zawodów sportowych, festynów i turniejów,
- b) upowszechniania kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży szkolnej poprzez prowadzenie zajęć z różnych dyscyplin sportu, których celem jest przygotowanie do sportowej rywalizacji (wspieranie działalności uczniowskich klubów sportowych),
- c) organizacja pozalekcyjnych zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży szkolnej,

3) obszar kultury i sztuki:

- a) podtrzymywanie tradycji narodowych, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, ochrona zabytków,
- b) organizacja środowiskowych imprez kulturalnych,

4) obszar społeczny:

- a) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- b) działalność w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- c) tworzenie warunków wsparcia społecznego dla osób niepełnosprawnych i przewlekle chorych,
- d) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- e) edukacja prozdrowotna i ekologiczna,
- f) przeciwdziałanie przemocy.

3. Przedstawiony w ust. 2 katalog zadań priorytetowych realizowanych w roku 2013 nie wyklucza możliwości powierzenia podmiotom programu innych zadań publicznych pozostających w zakresie zadań gminy. Wójt, po rozpoznaniu lokalnych potrzeb lub na wniosek organizacji pozarządowej, może wskazać w drodze zarządzenia inne niż określone w § 10 zadania, które wymagają realizacji i ogłosić otwarty konkurs ofert.

ZASADY OPRACOWANIA PROGRAMU

§ 11

1. Program współpracy z organizacjami na 2013 r. został przygotowany z zastosowaniem konsultacji z tymi organizacjami.
2. Projekt programu został zamieszczony na gminnej stronie internetowej.
3. Projekt programu wraz z protokołem zmian i uwag zgłoszonych przez organizacje zostanie przekazany Radzie Gminy Pszczółki.
4. Uchwalony program zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 12

Proces konsultacji opiera się na zasadach określonych w uchwale nr XL/372/10 Rady Gminy Pszczółki z dnia 8 listopada 2010 r. w sprawie *szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Gminy Pszczółki w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.*

TRYB ZLECENIA ZADAŃ

§ 13

1. Wybór projektów złożonych przez podmioty, o których mowa w § 1 pkt 4 w zakresie zadań gminy Pszczółki odbywa się na zasadzie otwartego konkursu ofert, ogłoszonego i przeprowadzonego przez Wójta chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie ofert zgodnie ze wzorem, który określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.
3. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadania publicznego.

§ 14

1. Konkurs, o którym mowa w § 13 ust.1 ogłasza się poprzez:
 - a) wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Pszczółkach,
 - b) zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - c) zamieszczenie informacji na stronie internetowej Urzędu Gminy w Pszczółkach.
2. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert powinno zawierać informacje o:
 - 1) rodzaju zadania,
 - 2) wysokości środków publicznych przeznaczonych na jego realizację,
 - 3) zasadach przyznawania dotacji,
 - 4) terminach i warunkach realizacji zadania,
 - 5) terminie składania ofert,
 - 6) terminie, trybie i kryteriach stosowanych przy dokonywaniu wyboru oferty,

7) realizowanych przez gminę Pszczółki w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, oraz jednostkom organizacyjnym podlegającym organom administracyjnym lub przez nie nadzorowanym.

3. Przeprowadzenie konkursu oraz jego rozstrzygnięcie odbywa się na zasadach określonych w ustawie.

4. Wyniki konkursu zamieszcza się na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Pszczółkach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.

§ 15

Wójt Gminy Pszczółki dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania, a zwłaszcza:

- 1) stanu realizacji zadania,
- 2) efektywności, rzetelności i jakości jego wykonania,
- 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania,
- 4) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTU

§ 16

1. Zlecenie zadania przez gminę Pszczółki do realizacji organizacjom pozarządowym, i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego dokonuje się w oparciu o niżej wymienione kryteria:

- 1) zgodności zakresu rzeczowego zadania publicznego proponowanego do realizacji z zakresem wynikającym z ogłoszenia,
- 2) merytoryczną wartość przedsięwzięcia i jego zbieżność z potrzebami gminy,
- 3) wymierne korzyści dla społeczności lokalnej,
- 4) liczbę odbiorców i zasięg oddziaływania przedsięwzięcia,
- 5) koszt przedsięwzięcia,
- 6) udział wkładu własnego organizacji (rzeczowego, osobowego w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków) i udział innych źródeł finansowania,
- 7) perspektywę kontynuacji przedsięwzięcia,
- 8) dotychczasową współpracę z gminą, w tym analizy i oceny wykonania zadań zleconych organizacji w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości wykonania oraz prawidłowości rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
- 9) dotychczasowe dokonania organizacji,
- 10) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie ono realizowane.

2. Oceny ofert złożonych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego dokonuje Komisja konkursowa, którą powołuje Wójt Gminy Pszczółki w drodze zarządzenia, określając regulamin jej działań .

3. W skład Komisji konkursowej wchodzi :

- 1) przedstawiciele organu administracji samorządowej,
- 2) osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy, z wyłączeniem biorących udział w konkursie.

4. Zadaniem Komisji jest dokonywanie oceny ofert złożonych na powierzanie lub wsparcie realizacji zadań publicznych gminy Pszczółki w 2013 r. oraz przedstawienie Wójtowi opinii w sprawie wyboru ofert i podziału środków finansowych.

5. Wójt ostatecznie zatwierdza wybór podmiotów oraz wysokość udzielonej dotacji.

SPOSOBY MONITOROWANIA WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI

§ 17

1. Monitoringiem realizacji programu zajmuje się wyznaczony przez Wójta pracownik Urzędu Gminy na podstawie pisemnych sprawozdań, składanych przez organizacje.

2. Monitoring polega na ocenie realizacji opisanych zasad i form współpracy oraz przedstawianiu tej oceny Wójtowi. Uwagi, wnioski i propozycje, dotyczące funkcjonowania programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego podmioty mogą zgłaszać Wójtowi za pośrednictwem pracownika odpowiedzialnego w zakresie utrzymania bieżących kontaktów pomiędzy samorządem i sektorem pozarządowym.

3. Zebrane w czasie realizacji programu informacje, uwagi i propozycje dotyczące realizowanych przez organizacje we współpracy z gminą projektów, będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy.
4. Wskaźnikami efektywności programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:
 - 1) liczby organizacji realizujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
 - 2) środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań,
 - 3) liczby osób, które były adresatami zadań publicznych realizowanych przez organizacje,
5. Wójt składa Radzie Gminy Pszczółki sprawozdanie z realizacji programu w terminie do dnia 30 kwietnia 2013 roku.
6. Powyższe sprawozdanie jest zamieszczane na gminnej stronie internetowej.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 18

Uzyskanie środków finansowych przez podmioty, o których mowa w § 1 pkt 4 na realizację zadań gminy Pszczółki z tytułu dotacji wyklucza możliwość przyznania środków budżetowych na to zadanie z innego tytułu, zaplanowanych w budżecie gminy Pszczółki.

§ 19

1. Wysokość środków budżetowych na realizację zadań określa uchwała w sprawie przyjęcia budżetu gminy Pszczółki na rok 2013.
2. Na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem na 2013 r. przeznaczona jest kwota nie mniejszą niż 75 % środków finansowych przekazanych w otwartych konkursach ofert w roku 2012.
3. W sprawach nieuregulowanych w programie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w tym przede wszystkim ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Wzory dokumentów związanych z realizacją programu określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.

§ 20

Środki finansowe przyznawane podmiotom, o których mowa w § 1 pkt 4 w ramach dotacji na realizację zadania gminy nie mogą być przeznaczone na finansowanie :

- 1) kosztów stałych działalności podmiotów,
- 2) wydatków na zadania inwestycyjne i remontowo-budowlane, zakup lokali i nieruchomości,
- 3) udzielanie pomocy finansowej osobom prawnym lub fizycznym.

§ 21

1. Środki finansowe niewykorzystane przez podmioty, o których mowa w § 1 pkt 4 podlegają w części niewykorzystanej zwrotowi do budżetu gminy Pszczółki wraz z ustawowymi odsetkami, w terminie 14 dni od dnia zakończenia realizacji zadania lub odstąpienia od jego realizacji.
2. W przypadku stwierdzenia wydatkowania dotacji niezgodnie z jej przeznaczeniem lub w sposób niezgodny z innymi postanowieniami umowy, dotacja w całości podlega bezzwłocznemu zwrotowi na konto gminy wraz z ustawowymi odsetkami, liczonymi od dnia jej przekazania na konto podmiotu, o którym mowa w § 1 pkt 4.
3. W przypadku nierozliczenia dotacji w terminie przez podmioty wymienione w § 1 pkt 4, wydatkowania jej niezgodnie z przeznaczeniem, niezłożenie w terminie sprawozdania z realizacji zadań, nieprzedstawienia Wójtowi wyjaśnień i propozycji usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, takiej organizacji pozarządowej nie będą przyznawane dotacje przez kolejne trzy lata.

§ 22

Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.