☒ **Zamieszczanie obowiązkowe**

☐ **Zamieszczanie nieobowiązkowe**

Ogłoszenie zostało opublikowane w BZP w dniu 19.12.2012 r., pod numerem 269165-2012

OGŁOSZENIE DOTYCZY			
Zamówienia publicznego	☒	Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)	☐
Zawarcia umowy ramowej	☐		

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES

Nazwa: GMINA PSZCZÓŁKI		
Adres pocztowy: 83-032 PSZCZÓŁKI, UL. POMORSKA18		
Miejscowość: PSZCZÓŁKI	Kod pocztowy: 83-032	Województwo: POMORSKIE
Tel.: 58 683-91-28	Faks: 58 682-91-55	
Adres strony internetowej zamawiającego *(jeżeli posiada)*: **www.pszczolki.pl** Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów *(jeżeli dotyczy)*: **Nie dotyczy.**		

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO

☐ Administracja rządowa centralna	☐ Uczelnia publiczna
☐ Administracja rządowa terenowa	☐ Instytucja ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego
☒ Administracja samorządowa	☐ Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
☐ Podmiot prawa publicznego	☐ Inny *(proszę określić)*: _____
☐ Organ kontroli państwowej lub ochrony prawa, sąd lub trybunał	

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:
Usuwanie awarii, konserwacja sieci, urządzeń i przyłączy wodociągowych, kanalizacji sanitarnej i deszczowej oraz odczyty i plombowania wodomierzy na terenie gminy Pszczółki.

II.1.2) Rodzaj zamówienia

Roboty budowlane ☐	**Dostawy** ☐	**Usługi** ☒

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia
Przedmiotem zamówienia jest usuwanie awarii, konserwacja sieci, urządzeń i przyłączy wodociągowych, kanalizacji sanitarnej i deszczowej oraz odczyty i plombowania wodomierzy na terenie gminy Pszczółki. Zadanie zostało podzielone na następujące zakresy:
1. ZAKRES I
Usuwanie awarii urządzeń, sieci i przyłączy wodociągowych oraz kanalizacji sanitarnej i deszczowej, w tym:
a) usuwanie awarii urządzeń służących do poboru wody pitnej, przepompowni ścieków i wód opadowych oraz oczyszczalni ścieków w Pszczółkach oraz Różynach,
b) usuwanie awarii sieci i przyłączy wodociągowych, kanalizacji sanitarnej oraz kanalizacji deszczowej,
c) odłączanie (na wniosek Wójta) użytkowników zalegających z opłatami za pobór wody i odprowadzanie ścieków lub odprowadzających ścieki o parametrach niezgodnych z obowiązującymi przepisami.
2. ZAKRES II
Konserwacja i utrzymanie ujęć wody pitnej, przepompowni ścieków i wód opadowych, oczyszczalni ścieków w miejscowości Różyny oraz kanalizacji deszczowej, w tym:
a) utrzymanie porządku oraz prowadzenie prac konserwacyjnych w ww. obiektach,
b) prowadzenie prawidłowej eksploatacji ww. obiektów, w tym transport skratek z oczyszczalni ścieków w Różynach do oczyszczalni ścieków w Pszczółkach,
c) zakup niezbędnych materiałów eksploatacyjnych do utrzymania poszczególnych obiektów, takich jak: paliwo do

kosiarek, bezpieczniki, żarówki, środki odkażające (podchloryn sodu), środki czystości, wapno do posypywania skratek,
d) prowadzenie ewidencji zużytej energii elektrycznej i wydobytej wody (prowadzenie dzienników eksploatacji),
e) prowadzenie kart obsługi i konserwacji urządzeń służących do przepompowywania ścieków,
f) obsługa inspektorów Powiatowej Stacji Sanitarno Epidemiologicznej,
g) dokonywanie odbiorów nowo wybudowanych przyłączy i sieci wod-kan. z udziałem przedstawicieli Urzędu Gminy w Pszczółkach,
h) 2 krotne płukanie sieci kanalizacji deszczowej,
i) prowadzenie książek obiektów, przeprowadzanie okresowych kontroli stanu technicznego obiektów i instalacji zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo Budowlane,
j) powiadamianie właściciela obiektu i urządzeń o zauważonych awariach oraz koniecznych remontach,
k) wykonywanie 1 raz na kwartał badań jakości wody ze wszystkich ujęć w gminie Pszczółki.
3. ZAKRES III
Odbiory i odczyty wodomierzy, w tym:
a) plombowanie zamontowanych wodomierzy, odbiór nowych przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych budowanych przez prywatnych inwestorów,
b) montaż nowych wodomierzy na zlecenie Zamawiającego,
c) odczyty stanów wodomierzy na zlecenie Zamawiającego wraz z kontrolą ich stanu technicznego,
d) sporządzanie i dostarczanie protokołów odbioru do Urzędu Gminy w Pszczółkach.

Zamawiający informuje, że w okresie od 1 stycznia do 30 listopada 2012 r. na terenie gminy zostało odebranych i zaplombowanych 160 szt. wodomierzy.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających **tak** ☐ **nie** ☒
(dotyczy przetargu nieograniczonego i przetargu ograniczonego)

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających
Nie dotyczy.

II.1.5) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny
Główny przedmiot	45232100 - 3
Dodatkowe przedmioty	65100000 - 4 90480000 – 5

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej *(jeżeli dotyczy):* **tak** ☐ liczba części: ... **nie** ☒

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej *(jeżeli dotyczy):* **tak** ☐ **nie** ☒

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA

Okres w miesiącach: . . . . . . *lub* **dniach: …….**

lub

data rozpoczęcia: . . . . . . *(dd/mm/rrrr)* lub **zakończenia:** 31/12/2013 *(dd/mm/rrrr)*

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium *(jeżeli dotyczy):*
Zamawiający ustala wadium w wysokości 5.000,00 zł.

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia **tak** ☐ **nie** ☒

III. 3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3. 3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Dysponowanie potencjałem technicznym (samochód ciężarowy skrzyniowy, agregat prądotwórczy, WUKO, beczkowóz, koparka, spawarka) lub przedstawienie pisemnego zabezpieczenia innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na wartość co najmniej 220.000,00 zł w okresie ubezpieczenia.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

X opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

X oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

X Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1.Wypełniony druk oferty - o treści odpowiadającej drukowi Oferty stanowiącej część II SIWZ;
2. oświadczenie o dysponowaniu potencjałem technicznym (samochód ciężarowy skrzyniowy, agregat prądotwórczy, WUKO, beczkowóz, koparka, spawarka) lub pisemne zabezpieczenie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne

nie ☒

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia	
Przetarg nieograniczony ☒	**Przetarg ograniczony** ☐
Negocjacje z ogłoszeniem ☐	**Dialog konkurencyjny** ☐
Licytacja elektroniczna ☐	

IV. 2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert

Najniższa cena ☒

Kryteria	**Znaczenie**
1. **CENA**	**100 %**

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna

tak ☐ adres strony, na której będzie prowadzona: _____ **nie** ☒

IV. 3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy

tak ☒ **nie** ☐

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian
Zamawiający dopuszcza zmiany cen w trakcie trwania umowy w związku ze zmianą obowiązującej stawki podatku VAT.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia *(jeżeli dotyczy)*: **bip.pszczolki.pl**

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:
Urząd Gminy w Pszczółkach
83-032 Pszczółki, ul. Pomorska 18
pokój nr 1 - sekretariat

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert *(jeżeli dotyczy):*
Data: 27/12/2012 *(dd/mm/rrrr)* Godzina: **10:30**
Miejsce: **Urząd Gminy w Pszczółkach**
83-032 Pszczółki, ul. Pomorska 18
pokój nr 1 - sekretariat

IV.4.5) Termin związania ofertą

okres w dniach: 30 *(od ostatecznego terminu składania ofert)*

IV.4.14) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy *(dotyczy licytacji elektronicznej)*:

Nie dotyczy.

IV.4.15) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego *(dotyczy licytacji elektronicznej)*:

Nie dotyczy.

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej *(jeżeli dotyczy):*

Nie dotyczy.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia

tak ☐ **nie** ☒

Z upoważnienia Wójta Gminy
/-/ Anna Gołkowska
Zastępca Wójta