

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

- Zamieszczanie obowiązkowe
 Zamieszczanie nieobowiązkowe

Ogłoszenie zostało opublikowane w BZP w dniu 05.03.2013 r., pod numerem 33909 - 2013

OGŁOSZENIE DOTYCZY

- Zamówienia publicznego Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)
Zawarcia umowy ramowej

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES

Nazwa: GMINA PSZCZÓŁKI		
Adres pocztowy: 83-032 PSZCZÓŁKI, UL. POMORSKA18		
Miejscowość: PSZCZÓŁKI	Kod pocztowy: 83-032	Województwo: POMORSKIE
Tel.: 58 683-91-28	Faks: 58 682-91-95	
Adres strony internetowej zamawiającego (jeżeli posiada): www.pszczolki.pl		
Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów (jeżeli dotyczy): Nie dotyczy.		

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO

<input type="checkbox"/> Administracja rządowa centralna	<input type="checkbox"/> Uczelnia publiczna
<input type="checkbox"/> Administracja rządowa terenowa	<input type="checkbox"/> Instytucja ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego
<input checked="" type="checkbox"/> Administracja samorządowa	<input type="checkbox"/> Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
<input type="checkbox"/> Podmiot prawa publicznego	<input type="checkbox"/> Inny (proszę określić): _____
<input type="checkbox"/> Organ kontroli państwowej lub ochrony prawa, sąd lub trybunał	

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Zagospodarowanie zbiornika wodnego w Kolniku.		
II.1.2) Rodzaj zamówienia		
Roboty budowlane <input type="checkbox"/>	Dostawy <input type="checkbox"/>	Usługi <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia Przedmiot zamówienia obejmuje zagospodarowanie zbiornika wodnego w Kolniku w zakresie: - oczyszczenia zbiornika, poprzez między innymi: wybranie i wywiezienie nagromadzonego namułu, naprawę studni spustowej, oczyszczenie rowu, wymianę zastawek na rowie doprowadzającym wodę do zbiornika, zmniejszenie powierzchni zbiornika w części spustowej poprzez ustawienie ścian z gabionów, oczyszczenie pozostałych ścian zbiornika z porastającej go roślinności; - wykonania z laminatu zbrojonego trzech wysp pływających o powierzchni po ok. 4,5 m ² każda wraz z umocowaniem ich do skarp zbiornika i obsadzeniem ich roślinnością; - likwidacji istniejącego ogrodzenia i ustawieniu nowego wraz z bramą i furtką; - wymiany nawierzchni chodnika na pow. ok. 70 m ² ; - obsadzenie terenu wokół zbiornika zielenią zgodnie z koncepcją zagospodarowania terenu. Prace należy wykonać zgodnie z koncepcją zagospodarowania terenu stanowiącą załącznik nr 3 do specyfikacji. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia objęty był 24 miesięczną gwarancją jakości i rękojmi z tytułu odpowiedzialności Wykonawcy na wykonany przedmiot zamówienia w zakresie zagospodarowania zbiornika wodnego oraz 60 miesięczną gwarancją jakości i rękojmi z tytułu odpowiedzialności Wykonawcy w zakresie wykonania		

zbiorników pod pływające wyspy (niezależnie od gwarancji udzielonej przez producenta), od daty odbioru końcowego robót.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających tak nie
(dotyczy przetargu nieograniczonego i przetargu ograniczonego)

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających

Nie dotyczy.

II.1.5) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny
Główny przedmiot	71.33.00.00-0
Dodatkowe przedmioty	45.11.27.10-5 45.23.32.00-1 45.34.20.00-6

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej (jeżeli dotyczy): tak liczba części: nie

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej (jeżeli dotyczy): tak nie

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA

Okres w miesiącach: lub dniach:

lub

data rozpoczęcia: (dd/mm/rrrr) lub zakończenia: **30/05/2013** (dd/mm/rrrr)

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium (jeżeli dotyczy):

Zamawiający ustala wadium w wysokości 5.000,00 zł.

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia tak nie

III. 3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) co najmniej dwóch zamówień w zakresie zagospodarowania terenów zieleni (w ramach których następowało zagospodarowanie zbiornika wodnego) o wartości nie mniejszej niż 100.000 zł brutto każde.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty.

III. 3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na wartość co najmniej 200.000,00 zł w okresie ubezpieczenia.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- X wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
- X opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- X oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- X Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 oraz warunków określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przez Zamawiającego (znajdujące się w Druku Oferta – pkt 4);
2. wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, o którym mowa w pkt 5.1.1. SIWZ wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie - o treści odpowiadającej załącznikowi nr 2 do SIWZ;
 - 2.1. Dowodami o których mowa w pkt. 2. są poświadczenia lub oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.
 - 2.2. Zamiast dowodów o których mowa w pkt. 2.1 Wykonawca może przedłożyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r. Nr 226, poz. 1817).
 - 2.3. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt. 2, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów opisanych w pkt. 2.1. oraz 2.2.
 - 2.4. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa odpowiednio w pkt. 2.1 oraz pkt. 2.2, budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, mają zastosowanie postanowienia § 4.1. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).
4. Wykonawca wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy Pzp.
5. Wykluczeniu z postępowania będą podlegali Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Wypełniony druk oferty - o treści odpowiadającej drukowi Oferty stanowiącej część II SIWZ.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne

nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia	
Przetarg nieograniczony <input checked="" type="checkbox"/>	Przetarg ograniczony <input type="checkbox"/>
Negocjacje z ogłoszeniem <input type="checkbox"/>	Dialog konkurencyjny <input type="checkbox"/>
Licytacja elektroniczna <input type="checkbox"/>	

IV. 2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert	
Najniższa cena	<input checked="" type="checkbox"/>
Kryteria	Znaczenie
1. CENA	<u>100 %</u>
IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna	
tak <input type="checkbox"/> adres strony, na której będzie prowadzona: _____	nie <input checked="" type="checkbox"/>

IV. 3) ZMIANA UMOWY

<p>Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy</p> <p>tak <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/></p> <p>Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian</p> <p>Na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej z uwzględnieniem podanych warunków jej wprowadzenia:</p> <p>1) Zmiana terminu zakończenia robót,</p> <p>a) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none">- klęski żywiołowe,- warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonanie odbiorów; <p>b) zmiany spowodowane nieprzewidzianymi w SIWZ warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none">- niewypały i niewybuchy,- wykopaliska archeologiczne,- odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne, <p>c) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none">- wstrzymanie robót przez Zamawiającego,- konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót; <p>d) zmiany będące następstwem działania innych organów, np. eksploatorów infrastruktury, właścicieli gruntów pod inwestycję, organy administracji poprzez przekroczenie terminów wydania niezbędnych do prowadzenia inwestycji: decyzji, zezwoleń, uzgodnień, odmowa wydania tychże decyzji, zezwoleń i uzgodnień, która nie nastąpiła z winy Wykonawcy, odmowa udostępnienia gruntu przez właścicieli nieruchomości;</p> <p>e) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy, wskutek których niemożliwe będzie ukończenie zamówienia w terminie umownym,</p> <p>f) dopuszcza się skrócenie terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku wcześniejszego zakończenia prac.</p> <p>2) Inne zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:</p> <p>a) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne spełniające warunki określone w SIWZ. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy (zmiana jest możliwa na osoby spełniające wymogi SIWZ, a dla skutecznej zmiany niezbędne jest uzyskanie zgody Zamawiającego na zaproponowaną osobę);</p> <p>b) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;</p> <p>c) zmiana sposobu rozliczenia umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy, na skutek zmiany zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu.</p> <p>3) Wszystkie powyższe zmiany stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one</p>

jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

4) Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych:

a) zmiana danych teleadresowych,

b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego).

d) zmiana sposobu rozliczenia umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy, na skutek zmiany zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu.

3) Wszystkie powyższe zmiany stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

4) Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych:

a) zmiana danych teleadresowych,

b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego).

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia (jeżeli dotyczy): bip.pszczolki.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

Urząd Gminy w Pszczółkach

83-032 Pszczółki, ul. Pomorska 18

pokój nr 1 - sekretariat

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert (jeżeli dotyczy):

Data: **20/03/2013** (dd/mm/rrrr)

Godzina: **09:30**

Miejsce: **Urząd Gminy w Pszczółkach**

83-032 Pszczółki, ul. Pomorska 18

pokój nr 1 – sekretariat

IV.4.5) Termin związania ofertą

okres w dniach: **30** (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.4.14) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dotyczy licytacji elektronicznej):

Nie dotyczy.

IV.4.15) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego (dotyczy licytacji elektronicznej):

Nie dotyczy.

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej (jeżeli dotyczy):

Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, Oś IV - Leader

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia

tak nie

Z upoważnienia Wójta Gminy

/-/ Anna Gołkowska

Zastępca Wójta