

ZPZ.271.1.2.2017.EK/AKO

Zapytanie ofertowe

na usługi społeczne o wartości od 30.000 euro do 750.000 euro

Podstawa prawna: art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Prowadzenie zajęć edukacyjnych dla nauczycieli w ramach projektu „MĄDRE PSZCZÓŁKI = PYSZNY MIÓD” - program kompleksowego wsparcia edukacji na terenie Gminy Pszczółki

Zatwierdzono, dnia 28.02.2017 r.

/-/ Hanna Brejwo
Wójt Gminy Pszczółki

Część I. Informacje ogólne

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Pszczółki, reprezentowana przez Zastępcę Wójta w osobie p. Anny Gołkowskiej, z siedzibą w Pszczółkach, 83-032 Pszczółki, ul. Pomorska 18.

tel. (58) 683-91-28, fax (58) 682-91-95

strona internetowa: www.pszczolki.pl

adres e-mail: urząd@pszczolki.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje prowadzenie zajęć edukacyjnych dla nauczycieli z 4 szkół z terenu gminy Pszczółki w ramach projektu „MĄDRE PSZCZÓŁKI = PYSZNY MIÓD” program kompleksowego wsparcia edukacji na terenie Gminy Pszczółki.

Zamówienie zostało podzielone na poniższe części:

Część I

Prowadzenie szkolenia doskonalącego dla nauczycieli „TIK na TAK!” dot. wykorzystania narzędzi TIK w procesach dydaktycznych:

- liczba uczestników: 4 grupy po 10 osób, łącznie 40 osób;
- liczba godzin zajęć: 40 godzin na grupę, łącznie 160 godzin (cykl po 4 godz./dzień popołudniami lub w weekendy);
- program szkolenia – główne zagadnienia - przygotowanie praktyczne nauczycieli do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem TIK (Technologii Informacyjnych i Komunikacyjnych) dla uczniów:
 1. test ex-ante; kompetencje cyfrowe kluczem do przyszłości; opis technologii, minimalne standardy dla sprzętu, przygotowanie pracowni szkolnych do zajęć z TIK;
 2. zapoznanie się z budową i specyfikacją narzędzi (kategorie, efektywność);
 3. wykorzystanie narzędzi mobilnych do nauki (aplikacje edukacyjne etc.), chmura jako narzędzie pracy;
 4. wykorzystanie TIK w tworzeniu materiałów dydaktycznych;
 5. ćwiczenia; media społecznościowe, blogi, gry online; świat komunikacji współczesnego ucznia; wykorzystanie w edukacji; pomoce dydaktyczne, źródła inspiracji (m.in. materiały ORE), wybrane produkty projektów innowacyjnych,
- metody: ćwiczenia z praktycznej obsługi narzędzi ITC, warsztaty,
- efekty szkolenia: u min. 90% nauczycieli wzrośnie wiedza z zakresu prowadzenia procesów dydaktycznych z wykorzystaniem narzędzi TIK o min. 60%, ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsze 15min. zajęć) i ex-post (ostatnie 15 min. zajęć) oraz raportu postępu z podsumowaniem stopnia osiągnięć – porównawcze zestawienie punktacji
- materiały na zajęcia: wydrukowane materiały szkoleniowe dla każdego z uczestników, liczące minimalnie po 40 stron A4, łącznie 40 szt. w wersji papierowej i elektronicznej, instrukcje obsługi,
- zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, po pozytywnym zaliczeniu testu.

Część II

Prowadzenie szkolenia doskonalącego dla nauczycieli z zakresu zajęć matematyczno-przyrodniczych z wykorzystaniem technik pamięciowych

- liczba uczestników: 2 grupy po 8 osób, łącznie 16 osób,
- liczba godzin zajęć: 56 godzin na grupę, łącznie 112 godzin (cykl po 4 godz./dzień popołudniami lub w weekendy),
- metody: ćwiczenia wykorzystanie ICT (filmy, prezentacje), mnemotechniki dla nauczycieli,
- program szkolenia:
 1. Nowatorski sposób wykorzystania technik pamięciowych dostosowany do poziomu uczniów jako narzędzie pracy dla nauczycieli (przekazywanie umiejętności uczenia się).
 2. Zapamiętywanie pojęć przyrodniczych oraz matematycznych z zakresu podstawy programowej SP kl. I-III (zbiory, krzyże matematyczne, tabliczka mnożenia, rodzaje drzew, ekologia), kl. IV-VI matem. (liczby naturalne, ułamki zwykłe, statystyka opisowa, geometria), przyr. (położenie geograficzne, strefy klimatyczne, środowisko życia gatunków, posługiwanie się mapą), gimnazjum-matem. (potęgi, pierwiastki, procenty, równania), chemiczne (budowa materii, substancje, wzory chemiczne), biol. (przegląd organizmów, czynności życiowe, ewolucja organizmów, człowiek) fiz.(energia, właściwości materii, elektryczność, magnetyzm, doświadczenia) oraz geografii – narzędzia dla nauczycieli.

3. Program rozwija twórcze myślenie poprzez sporządzanie map pamięci, przeprowadzanie doświadczeń oraz ćwiczenia rozwijające pamięć, koncentrację i „wielowymiarowe” skojarzenia, chęć poszerzania zainteresowań i zdobywania wiedzy. Każdy poziom kursu wykorzystuje narzędzia TIK (prezentacje multimedialne, filmy).
- efekty szkolenia: u min. 90% nauczycieli wzrosła wiedza z zakresu prowadzenia procesów dydaktycznych z wykorzystaniem technik pamięciowych o min. 60%, ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsze 15min. zajęć) i ex-post (ostatnie 15 min. zajęć) oraz raportu postępu z podsumowaniem stopnia osiągnięć – porównawcze zestawienie punktacji
 - materiały na zajęcia: wydrukowane materiały szkoleniowe dla każdego z uczestników, liczące minimalnie po 40 stron A4, łącznie 16 szt. w wersji papierowej i elektronicznej, instrukcje obsługi,
 - zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, po pozytywnym zaliczeniu testu.

Część III

Prowadzenie szkolenia doskonalącego dla nauczycieli z zakresu nauki języka angielskiego z wykorzystaniem technik pamięciowych

- liczba uczestników: 2 grupy po 8 osób, łącznie 16 osób
 - liczba godzin zajęć: 56 godzin na grupę, łącznie 112 godzin (cykl po 4 godz./dzień popołudniami lub w weekendy)
 - metody: ćwiczenia wykorzystanie ICT (filmy, prezentacje), mnemotechniki dla nauczycieli,
 - program szkolenia: program nauczania języka angielskiego za pomocą skojarzeń i naturalnego procesu zdobywania wiedzy dla nauczycieli.
1. Tworzenie indywidualnych skojarzeń i własnych rysunków.
 2. Kurs dostosowany jest do podstawy programowej klas I-III, IV-VI, oraz gimnazjum, obejmuje (w zależności od poziomu) naukę: słownictwo ogólne i zaawansowane, tzw. 'false friends', czyli słówka najczęściej mylnie rozumiane, alfabet angielski, liczebniki, idiomy, skojarzenie + grafika, przyimki: on, to, at, in, with, for, of, off, down, by, against, from, out, away, across, in, into, odmiana czasownika „to be”, konstrukcja "...ing", czasowniki: like, love, enjoy, hate, czasy (present simple, present continuous, past simple), czasowniki nieregularne, zabawy - piosenki, wierszyki, domina, rysowanie, zabawy ruchowe, konwersacje ciągły kontakt z językiem, zbliżony do rozmów prowadzonych w języku ojczystym. Jest to forma utrwalenia poznanych słów i zwrotów, a także nauka intuicyjnego i wynikającego z kontekstu rozumienia języka obcego.
- efekty szkolenia: u min. 90% nauczycieli wzrosła wiedza z zakresu prowadzenia procesów dydaktycznych z wykorzystaniem technik pamięciowych o min. 60%, ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsze 15min. zajęć) i ex-post (ostatnie 15 min. zajęć) oraz raportu postępu z podsumowaniem stopnia osiągnięć – porównawcze zestawienie punktacji
 - materiały na zajęcia: wydrukowane materiały szkoleniowe dla każdego z uczestników, liczące minimalnie po 40 stron A4, łącznie 16 szt. w wersji papierowej i elektronicznej, karty i plansze,
 - zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, po pozytywnym zaliczeniu testu.

Część IV

Organizacja webinarium on-line z ekspertami – szkolenia doskonalącego dla nauczycieli przedmiotów ścisłych z wykorzystania metod eksperymentu

- liczba uczestników: 2 grupy po 8 osób, łącznie 16 osób
 - liczba godzin zajęć: 6 sesji po 2 godziny + 8 lekcji multimedialnych
 - program szkolenia:
1. Nauczycielskie badanie naukowe, problem: W jakich warunkach uczniowie uczą się przedmiotów przyrodniczych efektywniej? (przeprowadzenie uczestników kursu przez kolejne etapy badania naukowego, tak, aby w efekcie stworzyli listę warunków efektywnej edukacji przyrodniczej.
 2. Po co człowiekowi kreatywność oraz innowacyjność i jak rozwijać je w szkole? (forma: prezentacja)
 3. Aktywizująca strategia nauczania i uczenia się przedmiotów przyrodniczych (forma: prezentacja, wykład, artykuł do poczytania)
 4. Metoda eksperymentu, uczniowskie badanie naukowe, metoda laboratoryjna - o problemowym nauczaniu przyrody, biologii, chemii i fizyki (forma: prezentacja + wykład)
 5. Możliwości i ograniczenia uczniowskich badań naukowych (forma: film z wypowiedziami różnych nauczycieli oraz lista plusów i minusów)

6. Wykorzystanie zasobów Internetu w planowaniu eksperymentów (prezentacja możliwości).

7. 4 lekcje pokazowe – po jednej z przyrody, fizyki, chemii i biologii (forma: filmy z komentarzami) wraz ze scenariuszami tych zajęć (pdf)

8. Giełda pomysłów -kreatywność (lista wybranych tematów z podstawy programowej do realizacji przy wykorzystaniu metody eksperymentu, księga eksperymentów, szkolny kanał youtube z nagranyymi eksperymentami, pokazy podczas Szkolnego Festiwalu Nauki, linki do ciekawych stron) (forma dowolna pokazująca pomysły na lekcje z wykorzystaniem metody eksperymentu)

9. FAQ – najczęściej zadawane pytania dotyczące planowania, prowadzenia i oceny uczniowskich badań naukowych

10. Trzy, dwa, jeden, zero, START! (quiz sprawdzający wiedzę, oraz instrukcja krok po kroku jak zacząć realizować takie zajęcia)

Grupy 8 osobowe, szkolenie z wykorzystaniem narzędzi TIK w formie webinarium online - 6 sesji po 2 godz.

Dodatkowo 8 lekcji multimedialnych (prezentacje, scenariusze PDF, filmy).

- efekty szkolenia: u min. 90% nauczycieli wzrosła umiejętność praktycznego stosowania eksperymentów w procesach dydaktycznych o min. 30%, ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsze 15min. zajęć) i ex-post (ostatnie 15 min. zajęć) oraz raportu postępu z podsumowaniem stopnia osiągnięć – porównawcze zestawienie punktacji,

- materiały na zajęcia: prezentacje, scenariusze PDF, filmy,

- zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, po pozytywnym zaliczeniu testu.

Część V

Prowadzenie szkolenia doskonalącego dla nauczycieli ze stosowania narzędzi TIK w nauczaniu języków obcych

- liczba uczestników: 2 grupy po 8 osób, łącznie 16 osób

- liczba godzin zajęć: 2 sesje po 6 godzin dla każdej z grup, łącznie 24 godziny

- metody: wykład, warsztat praktyczny, platforma Classpark (ICT),

- program szkolenia: szkolenie z zastosowania platform e-learningowych do nauczania języków obcych w sposób innowacyjny, rozbudzający kreatywność uczniów. Tworzenie zadań domowych w ramach platform e-learningowych, korzystanie z materiałów audiowizualnych, tworzenie testów. Wykorzystywanie audiobooków, podcastów, blogów, filmów wideo, prezentacji multimedialnych, czy avatarów na zajęciach z języków obcych.

- efekty szkolenia: u min. 90% nauczycieli wzrosła wiedza i umiejętności z zakresu stosowania najnowocześniejszych metod wykorzystania narzędzi internetowych o min. 40%, ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsze 15min. zajęć) i ex-post (ostatnie 15 min. zajęć) oraz raportu postępu z podsumowaniem stopnia osiągnięć – porównawcze zestawienie punktacji.

- materiały na zajęcia: wydrukowane materiały szkoleniowe dla każdego z uczestników, liczące minimalnie po 40 stron A4, łącznie 16 szt. w wersji papierowej i elektronicznej,

- zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, po pozytywnym zaliczeniu testu.

Część VI

Prowadzenie szkolenia doskonalącego dla nauczycieli z praktycznego zastosowania współpracy zespołowej w procesach dydaktycznych

- liczba uczestników: 8 grupy po 6 osób, łącznie 48 osób

- liczba godzin zajęć: 20 godzin na grupę, łącznie 160 godzin (cykl po 4 godz./dzień popołudniami lub w weekendy)

- metody: wykład, warsztat praktyczny, praca w podgrupach,

- program szkolenia:

1. Istota pracy zespołowej uczniów (Jak odróżnić grupę od zespołu, Kryteria powstania zespołu, Cechy i zalety pracy zespołowej, Sekrety synergii, Czynniki wpływające na sukces zespołu.

2. Jak zbudować efektywny zespół uczniowski (Ustalanie celów w zespole, Rodzaje celów dotyczące wydajności, rozwoju, zachowania.)

3. Komunikacja w zespole (Rola komunikacji niewerbalnej w procesie komunikacji, Komunikacja dwukierunkowa jako kluczowy czynnik porozumienia. Narzędzia komunikacji dwukierunkowej, Bariery w

komunikacji, Style komunikacyjne, Jak współpracować i komunikować się w różnorodnym środowisku uczniowskim)

4. Współpraca w zespole w oparciu o role zespołowe.

5. Fazy formowania się zespołów i działania lidera na poszczególnych etapach.

6. Działania niezbędne do zbudowania i prowadzenia efektywnego zespołu.

7. Ćwiczenia gotowych scenariuszy pracy z uczniami, budowanie własnych scenariuszy.

- efekty szkolenia: u min. 90% nauczycieli wzrosła umiejętność praktycznego stosowania metody współpracy u uczniów o min. 45%, ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsze 15min. zajęć) i ex-post (ostatnie 15 min. zajęć) oraz raportu postępu z podsumowaniem stopnia osiągnięć – porównawcze zestawienie punktacji

- materiały na zajęcia: wydrukowane materiały szkoleniowe dla każdego z uczestników, liczące minimalnie po 40 stron A4, łącznie 48 szt. w wersji papierowej i elektronicznej,

- zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, po pozytywnym zaliczeniu testu.

Część VII

Prowadzenie szkolenia doskonalącego dla nauczycieli z prowadzenia gry biznesowej w praktyce

- liczba uczestników: 1 grupa licząca 8 osób,

- liczba godzin zajęć: łącznie 16 godzin (cykl po 4 godz./dzień popołudniami lub w weekendy)

- program szkolenia:

1. Co to jest gra biznesowa? Zalety gry biznesowej.

2. Funkcjonalność gry i nauka przedsiębiorczości (aspekty metodyczne).

3. Praktyczne prowadzenie zajęć (warsztaty).

4. Badanie efektywności zajęć w kontekście prowadzenia własnej firmy.

5. Rozwiązywanie problemów.

6. Podsumowanie i sprawdzian.

- metody: warsztat praktyczny,

- efekty szkolenia: u min. 90% nauczycieli wzrosła świadomość potrzeby kształtowania u uczniów postaw przedsiębiorczych o min. 80%, u min. 90% nauczycieli wzrosła wiedza i umiejętności z zakresu prowadzenia symulacji gry biznesowej o min. 70% oraz u min. 90% nauczycieli wzrosła motywacja do prowadzenia symulacji gry biznesowej w celu kształtowania kompetencji kluczowej przedsiębiorczości o min. 60%, ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsze 15min. zajęć) i ex-post (ostatnie 15 min. zajęć) oraz raportu postępu z podsumowaniem stopnia osiągnięć – porównawcze zestawienie punktacji,

- materiały na zajęcia: wydrukowane materiały szkoleniowe dla każdego z uczestników, liczące minimalnie po 40 stron A4, łącznie 8 szt. w wersji papierowej i elektronicznej,

- zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, po pozytywnym zaliczeniu testu.

Część VIII

Prowadzenie cyklu szkoleń dla nauczycieli w następujących blokach:

1) Arteterapia w pracy z uczniem z obniżonymi możliwościami intelektualnymi i zaburzeniami rozwoju

2) Arteterapia w pracy z uczniem z upośledzeniem umysłowym, afazją, autyzmem, zespołem Aspergera i niepełnosprawnością sprzężoną

3) Arteterapia w pracy z uczniem niedostosowanym społecznie

4) Arteterapia w pracy z uczniem zaniedbanym środowiskowo

5) Psychologiczne aspekty pracy z uczniem o zaburzeniach w funkcjonowaniu emocjonalno-społecznym

- liczba uczestników: 8 osób,

- liczba godzin zajęć: po 8 godzin na każdy blok, łącznie 40 godzin (cykl po 4 godz./dzień popołudniami lub w weekendy),

- metody: warsztaty, ćwiczenia, prezentacje multimedialne, charakter praktyczny szkoleń,

- program szkolenia: Cykl szkoleniowy ma na celu zapoznanie uczestników z różnymi formami działania poprzez sztukę, mającymi na celu rozwijanie potencjału ucznia, kompensację ograniczeń, korekcję niekorzystnych stanów emocjonalnych i nieprzystosowań społecznych. Omówione zostaną założenia dramy, bajkoterapii, poezjoterapii, metody twórczego pisania, elementy terapii wizualnej.

- efekty szkolenia: u min. 90% nauczycieli wzrośnie wiedza z zakresu prowadzenia arteterapii dopasowanej do specjalnych potrzeb uczniów o min. 65%, ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsze 15min. zajęć) i ex-post (ostatnie 15 min. zajęć) oraz raportu postępu z podsumowaniem stopnia osiągnięć – porównawcze zestawienie punktacji,
- materiały na zajęcia: wydrukowane materiały szkoleniowe dla każdego z uczestników na każdy z bloków, liczące minimalnie po 40 stron A4, łącznie 40 szt. w wersji papierowej i elektronicznej,
- zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, po pozytywnym zaliczeniu testu.

Usługa edukacyjna liczona jest w tzw. godzinach szkoleniowych, tj. 45 min

Wszystkie zajęcia odbywać się będą w salach Szkoły Podstawowej w Pszczółkach lub Publicznego Gimnazjum w Pszczółkach w terminach uzgodnionych z Zamawiającym. Zamawiający udostępni również w miarę potrzeb, po wcześniejszym uzgodnieniu sprzęt komputerowy, projektor multimedialny, ekran multimedialny, tablicę interaktywną.

Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

80.50.00.00-9 Usługi szkoleniowe

80.42.00.00-4 Usługi e-learning

3. Termin wykonania zamówienia;

Zamawiający ustala termin wykonania przedmiotu zamówienia:

Dla części I, II, III, IV, V, VII, VIII do 30.11.2017 r.

Dla części VI do 31.05.2018 r.

4. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznych i zawodowych:

4.1. wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) dwóch usług polegających na: prowadzeniu szkoleń doskonalących dla nauczycieli z tematyki określonej dla danej części zamówienia.

4.2 dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które posiadają następujące kwalifikacje: wykształcenie wyższe, przygotowanie trenerskie (ukończone szkolenie, studia podyplomowe, itp.), a także przygotowanie merytoryczne w tematyce szkolenia właściwej dla danego zakresu (ukończone studia, studia podyplomowe, szkolenia, itp.) i posiadających doświadczenie w prowadzeniu szkoleń dla nauczycieli w tematyce szkolenia właściwej dla danego zakresu, w szczególności:

- dla części I-VII doświadczenie min. 120 godzin prowadzenia szkoleń dla dorosłych z wykorzystaniem ICT (np. prezentacje, filmy, platformy e-learningowe, itd.),
- dla części II i III przeszkolenie z technik pamięciowych,
- dla części IV ekspert ośrodka doradztwa nauczycieli lub innych instytucji zajmujących się szkoleniem nauczycieli w zakresie nauczania metodą eksperymentu, doświadczenie min. 40 godzin prowadzenia zajęć w zakresie nauczania metodą eksperymentu,
- dla części V ekspert ośrodka doradztwa nauczycieli lub innych instytucji zajmujących się szkoleniem nauczycieli w zakresie wykorzystania narzędzi TIK w nauczaniu języków obcych – anglista lub administrator platformy e-learningowej dla nauczycieli, doświadczenie min. 40 godzin prowadzenia zajęć w zakresie wykorzystania narzędzi TIK w nauczaniu języków obcych,
- dla części VI doświadczenie min. 80 godzin prowadzenia zajęć dla dorosłych z pracy zespołowej,
- dla części VII doświadczenie min. 30 godzin prowadzenia zajęć z gier,
- dla części VIII ekspert ośrodka doradztwa nauczycieli lub innych instytucji zajmujących się szkoleniem nauczycieli, posiadający minimum 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu arteterapii.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4.2. Zamawiający informuje, że najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5. Wykaz dokumentów, jakie muszą dostarczyć Wykonawcy

5.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć

5.1.1. wykaz usług wykonanych, zgodnie z **załącznikiem nr 3**, wraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane, np. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane,

5.1.2. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, zgodnie z **załącznikiem nr 4**,

5.2. Jeżeli Wykonawca nie złoży dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy o dostarczenie dokumentów potwierdzających informacje zawarte w załączniku nr 4.

6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest podinspektor ds. edukacji i promocji – Aleksandra Kowalczyk, tel. 58 683-91-47.

7. Opis sposobu przygotowania ofert

7.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7.2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

7.3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego ogłoszenia.

7.4. Oferta oraz inne oświadczenia winne być ostemplowane pieczętką firmową oraz podpisane i opieczątowane pieczętką imienną przez właściwe osoby do reprezentowania Wykonawcy.

7.5. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte – zszyte w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.

7.6. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym przypadkowe zapoznanie się z jej treścią przed terminem otwarcia ofert.

7.7. Oferta powinna być złożona w opieczątowanej pieczętką firmową kopercie opisanej następująco: Gmina Pszczółki, 83-032 Pszczółki ul. Pomorska 18. Zamówienie na: „**Prowadzenie zajęć edukacyjnych dla nauczycieli w ramach projektu „MĄDRE PSZCZÓŁKI = PYSZNY MIÓD” program kompleksowego wsparcia edukacji na terenie Gminy Pszczółki**”. Nie otwierać przed r., godz.

7.8. Jeżeli oferta zostanie opisana w inny sposób niż w punkcie 7.7, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej nieprawidłowe przekazanie w siedzibie Zamawiającego, bądź przedwczesne, przypadkowe otwarcie.

7.9. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

8. Miejsce oraz termin składania ofert

8.1. Miejscem składania ofert jest:

Urząd Gminy w Pszczółkach - sekretariat (pokój nr 1)

83-032 Pszczółki, ul. Pomorska 18

8.2. Termin składania ofert - do dnia 08.03.2017 r. do godziny 10:30.

9. Miejsce oraz termin otwarcia ofert

9.1. Miejscem otwarcia ofert jest:

Urząd Gminy w Pszczółkach – sala narad (pokój nr 25)

83-032 Pszczółki, ul. Pomorska 18

8.2. Termin otwarcia ofert - do dnia 08.03.2017 r. do godziny 11:00.

10. Opis sposobu obliczania ceny;

10.1. W ofercie należy podać cenę jednostkową brutto i cenę ogółem brutto wykonania przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich kosztów niezbędnych do wykonania zadania, zgodnie z ogłoszeniem z wszelkimi kosztami towarzyszącymi, koniecznymi do wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniające wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową jego realizacją. Cena powinna uwzględniać podatek VAT, jeżeli taki będzie naliczony. Przy czym Zamawiający informuje, że szkolenia będą finansowane ze środków Unii Europejskiej i budżetu państwa.

10.2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia opisany w ogłoszeniu o zamówieniu.

10.3. Wykonawca jest związany ceną przez cały okres realizacji zamówienia.

11. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się Zamawiający przy wyborze oferty.

11.1. Kryteria oceny i ich waga:

KRYTERIUM	WAGA
Nr 1 - cena oferty brutto	80%
Nr 2 – doświadczenie osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia	20%

11.2. Sposób wyliczenia wartości punktowej oferty:

Kryterium nr 1 - cena brutto oferty

$$C = (C_n / C_b) \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznanych ofercie;

C_n – najniższa zaofferowana cena brutto;

C_b – cena brutto oferty badanej.

Kryterium 2 – doświadczenie osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia

Dla części I do III:

a) za zaofferowanie od 0 h do 10 h szkoleń dla dorosłych merytorycznych w danej części zamówienia – 0 pkt;

b) za zaofferowanie od 11 h do 30 h szkoleń dla dorosłych merytorycznych w danej części zamówienia – 10 pkt;

c) za zaofferowanie powyżej 30 h szkoleń dla dorosłych merytorycznych w danej części zamówienia – 20 pkt;

Dla części od IV do V:

a) za zaofferowanie 40 h szkoleń dla dorosłych merytorycznych w danej części zamówienia – 0 pkt;

b) za zaofferowanie od 41 h do 60 h szkoleń dla dorosłych merytorycznych w danej części zamówienia – 10 pkt;

c) za zaofferowanie powyżej 60 h szkoleń dla dorosłych merytorycznych w danej części zamówienia – 20 pkt;

Dla części od VI:

a) za zaofferowanie 80 h szkoleń dla dorosłych merytorycznych w danej części zamówienia – 0 pkt;

b) za zaofferowanie od 81 h do 100 h szkoleń dla dorosłych merytorycznych w danej części zamówienia – 10 pkt;

c) za zaofferowanie powyżej 100 h szkoleń dla dorosłych merytorycznych w danej części zamówienia – 20 pkt;

Dla części od VII:

a) za zaofferowanie 30 h szkoleń dla dorosłych merytorycznych w danej części zamówienia – 0 pkt;

b) za zaofferowanie od 31 h do 50 h szkoleń dla dorosłych merytorycznych w danej części zamówienia – 10 pkt;

c) za zaofferowanie powyżej 50 h szkoleń dla dorosłych merytorycznych w danej części zamówienia – 20 pkt;

Dla części od VIII:

a) za zaofferowanie 3 letniego doświadczenie w prowadzeniu zajęć z arteterapii – 0 pkt;

b) za zaofferowanie doświadczenia w prowadzeniu zajęć z arteterapii powyżej 3 lat do 5 lat – 10 pkt;

c) za zaofferowanie doświadczenia w prowadzeniu zajęć z arteterapii powyżej 5 lat – 20 pkt;

W przypadku nie wpisania oferowanego doświadczenia w druku oferta Zamawiający przyzna Wykonawcy 0 pkt w ramach niniejszego kryterium.

W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje do realizacji przedmiotu zamówienia w danej części więcej niż jedną osobę, uzyskanie punktów wiązać się będzie ze spełnieniem kryterium przez każdą z osób.

13.3. Maksymalna liczba punktów w danym kryterium równa jest określonej wadze kryterium.

13.4. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

13.5. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów wynikającą z sumowania poszczególnych kryteriów.

ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU:

Załącznik 1 – Druk oferty

Załącznik 2 – Projekt umowy

Załącznik 3 – Wykaz usług wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat

Załącznik 4 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

Adresat :
Wójt Gminy Pszczółki
ul. Pomorska 18
83-032 Pszczółki

O F E R T A

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na: **Prowadzenie zajęć edukacyjnych dla nauczycieli w ramach projektu „MĄDRE PSZCZÓŁKI = PYSZNY MIÓD” program kompleksowego wsparcia edukacji na terenie Gminy Pszczółki**”, składamy naszą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę ustaloną zgodnie z dyspozycjami ogłoszenia o zamówieniu:

Część I

Prowadzenie szkolenia doskonalącego dla nauczycieli „TIK na TAK!” dot. wykorzystania narzędzi TIK w procesach dydaktycznych

a) cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową zajęć zł, słownie:
..... x 160 godz. szkoleniowych = zł, słownie:
.....,

b) cena jednostkowa brutto za 1 komplet materiałów zł, słownie:
..... x 40 kompletów = zł, słownie:
.....,

c) wartość brutto ogółem (suma wartości zajęć i materiałów szkoleniowych): zł, słownie:
.....

Doświadczenie osoby przewidzianej do realizacji szkolenia godzin szkoleń merytorycznych o tematyce przewidzianej dla danej części zamówienia.

Część II

Prowadzenie szkolenia doskonalącego dla nauczycieli z zakresu zajęć matematyczno-przyrodniczych z wykorzystaniem technik pamięciowych

a) cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową zajęć zł, słownie:
..... x 112 godz. szkoleniowych = zł, słownie:
.....,

b) cena jednostkowa brutto za 1 komplet materiałów zł, słownie:
..... x 16 kompletów = zł, słownie:
.....,

c) wartość brutto ogółem (suma wartości zajęć i materiałów szkoleniowych): zł, słownie:
.....

Doświadczenie osoby przewidzianej do realizacji szkolenia godzin szkoleń merytorycznych o tematyce przewidzianej dla danej części zamówienia.

Część III

Prowadzenie szkolenia doskonalącego dla nauczycieli z zakresu nauki języka angielskiego z wykorzystaniem technik pamięciowych

a) cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową zajęć zł, słownie:
..... x 112 godz. szkoleniowych = zł, słownie:
.....,

b) cena jednostkowa brutto za 1 komplet materiałów zł, słownie:
..... x 16 kompletów = zł, słownie:
.....,

c) wartość brutto ogółem (suma wartości zajęć i materiałów szkoleniowych): zł, słownie:
.....

Doświadczenie osoby przewidzianej do realizacji szkolenia godzin szkoleń merytorycznych o tematyce przewidzianej dla danej części zamówienia.

Część IV

Organizacja webinarium on-line z ekspertami – szkolenia doskonalącego dla nauczycieli przedmiotów ścisłych z wykorzystania metod eksperymentu

a) cena jednostkowa brutto za 1 uczestnika zajęć zł, słownie:
..... x 16 uczestników = **wartość brutto** zł, słownie:
.....

Doświadczenie osoby przewidzianej do realizacji szkolenia godzin szkoleń merytorycznych o tematyce przewidzianej dla danej części zamówienia.

Część V

Prowadzenie szkolenia doskonalącego dla nauczycieli ze stosowania narzędzi TIK w nauczaniu języków obcych

a) cena jednostkowa brutto za 1 uczestnika zajęć zł, słownie:
..... x 16 uczestników = **wartość brutto** zł, słownie:
.....

Doświadczenie osoby przewidzianej do realizacji szkolenia godzin szkoleń merytorycznych o tematyce przewidzianej dla danej części zamówienia.

Część VI

Prowadzenie szkolenia doskonalącego dla nauczycieli z praktycznego zastosowania współpracy zespołowej w procesach dydaktycznych

a) cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową zajęć zł, słownie:
..... x 160 godz. szkoleniowych = zł, słownie:
.....,

b) cena jednostkowa brutto za 1 komplet materiałów zł, słownie:
..... x 48 kompletów = zł, słownie:
.....,

c) **wartość brutto ogółem (suma wartości zajęć i materiałów szkoleniowych):** zł, słownie:
.....

Doświadczenie osoby przewidzianej do realizacji szkolenia godzin szkoleń merytorycznych o tematyce przewidzianej dla danej części zamówienia.

Część VII

Prowadzenie szkolenia doskonalącego dla nauczycieli z prowadzenia gry biznesowej w praktyce

a) cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową zajęć zł, słownie:
..... x 16 godz. szkoleniowych = zł, słownie:
.....,

b) cena jednostkowa brutto za 1 komplet materiałów zł, słownie:
..... x 8 kompletów = zł, słownie:
.....,

c) **wartość brutto ogółem (suma wartości zajęć i materiałów szkoleniowych):** zł, słownie:
.....

Doświadczenie osoby przewidzianej do realizacji szkolenia godzin szkoleń merytorycznych o tematyce przewidzianej dla danej części zamówienia.

Część VIII

Prowadzenie cyklu szkolenia eksperckiego dla nauczycieli z zakresu arteterapii

- a) cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową zajęć zł, słownie:
 x 40 godz. szkoleniowych = zł, słownie:
,
- b) cena jednostkowa brutto za 1 komplet materiałów zł, słownie:
 x 40 kompletów (5 bloków x 8 osób) = zł,
 słownie:,
- c) wartość brutto ogółem (suma wartości zajęć i materiałów szkoleniowych): zł, słownie:**

Doświadczenie osoby przewidzianej do realizacji szkolenia lat doświadczeniu w prowadzeniu zajęć z zakresu arteterapii.

5. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu o zamówieniu.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze ogłoszeniem o zamówieniu i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty.
7. Oświadczamy, że uważamy się związani ofertą na czas wskazany w ogłoszeniu, czyli na 30 dni od terminu składania ofert.
8. Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia.
9. Oświadczamy, że podana cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zawartym w ogłoszeniu o zamówieniu projektem umowy i przyjmujemy go bez zastrzeżeń.
11. Oświadczamy, że posiadamy wszystkie wymagane informacje pozwalające prawidłowo wycenić usługę będącą przedmiotem zamówienia oraz złożyć niniejszą ofertę.
12. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.
13. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w Ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z art. 270 KK).
14. Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty wymagane w ogłoszeniu o zamówieniu, tj.

- a).....
- b)
- c)

.....
 (data, podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/ych
 do reprezentowania Wykonawcy)

Nazwa i adres **Wykonawcy**:

NIP REGON

Adres:

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

numer telefonu: numer faksu:

adres e-mail:

U M O W A Nr

zawarta w dniu pomiędzy Gminą Pszczółki, z siedzibą przy ul. Pomorskiej 18, 83-032 Pszczółki, NIP: 593-10-90-309, REGON: 191675020, reprezentowaną przez Urząd Gminy w Pszczółkach - ul. Pomorskiej 18, 83-032 Pszczółki, w imieniu której działa Zastępca Wójta Gminy - Panią Annę Gołkowską, działającą na podstawie upoważnienia wydanego przez Wójta Gminy Pszczółki nr 101 z 07.12.2006 r. oraz 31/10 z 02.12.2010 r., zwaną dalej „Zamawiającym”,

a....., NIP, zarejestrowanym w....., mającym swoją siedzibę w, reprezentowaną/ym przez:, zwaną/ym dalej „Wykonawcą”.

§ 1

Podstawa zawarcia umowy

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie rozstrzygniętego w dniu ogłoszenia o zamówieniu na usługi społeczne (art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych – tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) na: **Prowadzenie zajęć edukacyjnych dla nauczycieli w ramach projektu „MĄDRE PSZCZÓŁKI = PYSZNY MIÓD” program kompleksowego wsparcia edukacji na terenie Gminy Pszczółki”.**

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiot zamówienia obejmuje prowadzenie zajęć edukacyjnych dla nauczycieli z 4 szkół z terenu gminy Pszczółki w ramach projektu „MĄDRE PSZCZÓŁKI = PYSZNY MIÓD” program kompleksowego wsparcia edukacji na terenie Gminy Pszczółki.

2. Zamówienie zostało podzielone na poniższe części:

Część I

Prowadzenie szkolenia doskonalącego dla nauczycieli „TIK na TAK!” dot. wykorzystania narzędzi TIK w procesach dydaktycznych:

- liczba uczestników: 4 grupy po 10 osób, łącznie 40 osób;
- liczba godzin zajęć: 40 godzin na grupę, łącznie 160 godzin (cykl po 4 godz./dzień popołudniami lub w weekendy);
- program szkolenia – główne zagadnienia - przygotowanie praktyczne nauczycieli do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem TIK (Technologii Informacyjnych i Komunikacyjnych) dla uczniów:
- 6. test ex-ante; kompetencje cyfrowe kluczem do przyszłości; opis technologii, minimalne standardy dla sprzętu, przygotowanie pracowni szkolnych do zajęć z TIK;
- 7. zapoznanie się z budową i specyfikacją narzędzi (kategorie, efektywność);
- 8. wykorzystanie narzędzi mobilnych do nauki (aplikacje edukacyjne etc.), chmura jako narzędzie pracy;
- 9. wykorzystanie TIK w tworzeniu materiałów dydaktycznych;
- 10. ćwiczenia; media społecznościowe, blogi, gry online; świat komunikacji współczesnego ucznia; wykorzystanie w edukacji; pomoce dydaktyczne, źródła inspiracji (m.in. materiały ORE), wybrane produkty projektów innowacyjnych,
- metody: ćwiczenia z praktycznej obsługi narzędzi ITC, warsztaty,
- efekty szkolenia: u min. 90% nauczycieli wzrosła wiedza z zakresu prowadzenia procesów dydaktycznych z wykorzystaniem narzędzi TIK o min. 60%, ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsze 15min. zajęć) i ex-post (ostatnie 15 min. zajęć) oraz raportu postępu z podsumowaniem stopnia osiągnięć – porównawcze zestawienie punktacji
- materiały na zajęcia: wydrukowane materiały szkoleniowe dla każdego z uczestników, liczące minimalnie po 40 stron A4, łącznie 40 szt. w wersji papierowej i elektronicznej, instrukcje obsługi,
- zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, po pozytywnym zaliczeniu testu.

Część II

Prowadzenie szkolenia doskonalącego dla nauczycieli z zakresu zajęć matematyczno-przyrodniczych z wykorzystaniem technik pamięciowych

- liczba uczestników: 2 grupy po 8 osób, łącznie 16 osób,
 - liczba godzin zajęć: 56 godzin na grupę, łącznie 112 godzin (cykl po 4 godz./dzień popołudniami lub w weekendy),
 - metody: ćwiczenia wykorzystanie ICT (filmy, prezentacje), mnemotechniki dla nauczycieli,
 - program szkolenia:
4. Nowatorski sposób wykorzystania technik pamięciowych dostosowany do poziomu uczniów jako narzędzie pracy dla nauczycieli (przekazywanie umiejętności uczenia się).
 5. Zapamiętywanie pojęć przyrodniczych oraz matematycznych z zakresu podstawy programowej SP kl. I-III (zbiory, krzyże matematyczne, tabliczka mnożenia, rodzaje drzew, ekologia), kl. IV-VI matem. (liczby naturalne, ułamki zwykłe, statystyka opisowa, geometria), przyr. (położenie geograficzne, strefy klimatyczne, środowisko życia gatunków, posługiwanie się mapą), gimnazjum-matem. (potęgi, pierwiastki, procenty, równania), chemiczne (budowa materii, substancje, wzory chemiczne), biol. (przegląd organizmów, czynności życiowe, ewolucja organizmów, człowiek) fiz.(energia, właściwości materii, elektryczność, magnetyzm, doświadczenia) oraz geografii – narzędzia dla nauczycieli.
 6. Program rozwija twórcze myślenie poprzez sporządzanie map pamięci, przeprowadzanie doświadczeń oraz ćwiczenia rozwijające pamięć, koncentrację i „wielowymiarowe” skojarzenia, chęć poszerzania zainteresowań i zdobywania wiedzy. Każdy poziom kursu wykorzystuje narzędzia TIK (prezentacje multimedialne, filmy).
- efekty szkolenia: u min. 90% nauczycieli wzrosła wiedza z zakresu prowadzenia procesów dydaktycznych z wykorzystaniem technik pamięciowych o min. 60%, ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsze 15min. zajęć) i ex-post (ostatnie 15 min. zajęć) oraz raportu postępu z podsumowaniem stopnia osiągnięć – porównawcze zestawienie punktacji
 - materiały na zajęcia: wydrukowane materiały szkoleniowe dla każdego z uczestników, liczące minimalnie po 40 stron A4, łącznie 16 szt. w wersji papierowej i elektronicznej, instrukcje obsługi,
 - zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, po pozytywnym zaliczeniu testu.

Część III

Prowadzenie szkolenia doskonalącego dla nauczycieli z zakresu nauki języka angielskiego z wykorzystaniem technik pamięciowych

- liczba uczestników: 2 grupy po 8 osób, łącznie 16 osób
 - liczba godzin zajęć: 56 godzin na grupę, łącznie 112 godzin (cykl po 4 godz./dzień popołudniami lub w weekendy)
 - metody: ćwiczenia wykorzystanie ICT (filmy, prezentacje), mnemotechniki dla nauczycieli,
 - program szkolenia: program nauczania języka angielskiego za pomocą skojarzeń i naturalnego procesu zdobywania wiedzy dla nauczycieli.
3. Tworzenie indywidualnych skojarzeń i własnych rysunków.
 4. Kurs dostosowany jest do podstawy programowej klas I-III, IV-VI, oraz gimnazjum, obejmuje (w zależności od poziomu) naukę: słownictwo ogólne i zaawansowane, tzw. 'false friends', czyli słówka najczęściej mylnie rozumiane, alfabet angielski, liczebniki, idiomy, skojarzenie + grafika, przyimki: on, to, at, in, with, for, of, off, down, by, against, from, out, away, across, in, into, odmiana czasownika „to be”, konstrukcja "...ing", czasowniki: like, love, enjoy, hate, czasy (present simple, present continuous, past simple), czasowniki nieregularne, zabawy - piosenki, wierszyki, domina, rysowanie, zabawy ruchowe, konwersacje ciągły kontakt z językiem, zbliżony do rozmów prowadzonych w języku ojczystym. Jest to forma utrwalenia poznanych słów i zwrotów, a także nauka intuicyjnego i wynikającego z kontekstu rozumienia języka obcego.
- efekty szkolenia: u min. 90% nauczycieli wzrosła wiedza z zakresu prowadzenia procesów dydaktycznych z wykorzystaniem technik pamięciowych o min. 60%, ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsze 15min. zajęć) i ex-post (ostatnie 15 min. zajęć) oraz raportu postępu z podsumowaniem stopnia osiągnięć – porównawcze zestawienie punktacji
 - materiały na zajęcia: wydrukowane materiały szkoleniowe dla każdego z uczestników, liczące minimalnie po 40 stron A4, łącznie 16 szt. w wersji papierowej i elektronicznej, karty i plansze,
 - zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, po pozytywnym zaliczeniu testu.

Część IV

Organizacja webinarium on-line z ekspertami – szkolenia doskonalącego dla nauczycieli przedmiotów ścisłych z wykorzystania metod eksperymentu

- liczba uczestników: 2 grupy po 8 osób, łącznie 16 osób

- liczba godzin zajęć: 6 sesji po 2 godziny + 8 lekcji multimedialnych

- program szkolenia:

1. Nauczycielskie badanie naukowe, problem: W jakich warunkach uczniowie uczą się przedmiotów przyrodniczych efektywniej? (przeprowadzenie uczestników kursu przez kolejne etapy badania naukowego, tak, aby w efekcie stworzyli listę warunków efektywnej edukacji przyrodniczej.

2. Po co człowiekowi kreatywność oraz innowacyjność i jak rozwijać je w szkole? (forma: prezentacja)

3. Aktywizująca strategia nauczania i uczenia się przedmiotów przyrodniczych (forma: prezentacja, wykład, artykuł do poczytania)

4. Metoda eksperymentu, uczniowskie badanie naukowe, metoda laboratoryjna - o problemowym nauczaniu przyrody, biologii, chemii i fizyki (forma: prezentacja + wykład)

5. Możliwości i ograniczenia uczniowskich badań naukowych (forma: film z wypowiedziami różnych nauczycieli oraz lista plusów i minusów)

6. Wykorzystanie zasobów Internetu w planowaniu eksperymentów (prezentacja możliwości).

7. 4 lekcje pokazowe – po jednej z przyrody, fizyki, chemii i biologii (forma: filmy z komentarzami) wraz ze scenariuszami tych zajęć (pdf)

8. Giełda pomysłów -kreatywność (lista wybranych tematów z podstawy programowej do realizacji przy wykorzystaniu metody eksperymentu, księga eksperymentów, szkolny kanał youtube z nagrany eksperymentami, pokazy podczas Szkolnego Festiwalu Nauki, linki do ciekawych stron) (forma dowolna pokazująca pomysły na lekcje z wykorzystaniem metody eksperymentu)

9. FAQ – najczęściej zadawane pytania dotyczące planowania, prowadzenia i oceny uczniowskich badań naukowych

10. Trzy, dwa, jeden, zero, START! (quiz sprawdzający wiedzę, oraz instrukcja krok po kroku jak zacząć realizować takie zajęcia)

Grupy 8 osobowe, szkolenie z wykorzystaniem narzędzi TIK w formie webinarium online - 6 sesji po 2 godz.

Dodatkowo 8 lekcji multimedialnych (prezentacje, scenariusze PDF, filmy).

- efekty szkolenia: u min. 90% nauczycieli wzrośnie umiejętność praktycznego stosowania eksperymentów w procesach dydaktycznych o min. 30%, ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsze 15min. zajęć) i ex-post (ostatnie 15 min. zajęć) oraz raportu postępu z podsumowaniem stopnia osiągnięć – porównawcze zestawienie punktacji,

- materiały na zajęcia: prezentacje, scenariusze PDF, filmy,

- zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, po pozytywnym zaliczeniu testu.

Część V

Prowadzenie szkolenia doskonalącego dla nauczycieli ze stosowania narzędzi TIK w nauczaniu języków obcych

- liczba uczestników: 2 grupy po 8 osób, łącznie 16 osób

- liczba godzin zajęć: 2 sesje po 6 godzin dla każdej z grup, łącznie 24 godziny

- metody: wykład, warsztat praktyczny, platforma Classpark (ICT),

- program szkolenia: szkolenie z zastosowania platform e-learningowych do nauczania języków obcych w sposób innowacyjny, rozbudzający kreatywność uczniów. Tworzenie zadań domowych w ramach platform e-learningowych, korzystanie z materiałów audiowizualnych, tworzenie testów. Wykorzystywanie audiobooków, podcastów, blogów, filmów wideo, prezentacji multimedialnych, czy avatarów na zajęciach z języków obcych.

- efekty szkolenia: u min. 90% nauczycieli wzrośnie wiedza i umiejętności z zakresu stosowania najnowocześniejszych metod wykorzystania narzędzi internetowych o min. 40%, ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsze 15min. zajęć) i ex-post (ostatnie 15 min. zajęć) oraz raportu postępu z podsumowaniem stopnia osiągnięć – porównawcze zestawienie punktacji.

- materiały na zajęcia: wydrukowane materiały szkoleniowe dla każdego z uczestników, liczące minimalnie po 40 stron A4, łącznie 16 szt. w wersji papierowej i elektronicznej,

- zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, po pozytywnym zaliczeniu testu.

Część VI

Prowadzenie szkolenia doskonalącego dla nauczycieli z praktycznego zastosowania współpracy zespołowej w procesach dydaktycznych

- liczba uczestników: 8 grupy po 6 osób, łącznie 48 osób

- liczba godzin zajęć: 20 godzin na grupę, łącznie 160 godzin (cykl po 4 godz./dzień popołudniami lub w weekendy)

- metody: wykład, warsztat praktyczny, praca w podgrupach,

- program szkolenia:

1. Istota pracy zespołowej uczniów (Jak odróżnić grupę od zespołu, Kryteria powstania zespołu, Cechy i zalety pracy zespołowej, Sekrety synergii, Czynniki wpływające na sukces zespołu.

2. Jak zbudować efektywny zespół uczniowski (Ustalanie celów w zespole, Rodzaje celów dotyczące wydajności, rozwoju, zachowania.)

3. Komunikacja w zespole (Rola komunikacji niewerbalnej w procesie komunikacji, Komunikacja dwukierunkowa jako kluczowy czynnik porozumienia. Narzędzia komunikacji dwukierunkowej, Bariery w komunikacji, Style komunikacyjne, Jak współpracować i komunikować się w różnorodnym środowisku uczniowskim)

4. Współpraca w zespole w oparciu o role zespołowe.

5. Fazy formowania się zespołów i działania lidera na poszczególnych etapach.

6. Działania niezbędne do zbudowania i prowadzenia efektywnego zespołu.

7. Ćwiczenia gotowych scenariuszy pracy z uczniami, budowanie własnych scenariuszy.

- efekty szkolenia: u min. 90% nauczycieli wzrosła umiejętność praktycznego stosowania metody współpracy u uczniów o min. 45%, ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsze 15min. zajęć) i ex-post (ostatnie 15 min. zajęć) oraz raportu postępu z podsumowaniem stopnia osiągnięć – porównawcze zestawienie punktacji

- materiały na zajęcia: wydrukowane materiały szkoleniowe dla każdego z uczestników, liczące minimalnie po 40 stron A4, łącznie 48 szt. w wersji papierowej i elektronicznej,

- zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, po pozytywnym zaliczeniu testu.

Część VII

Prowadzenie szkolenia doskonalącego dla nauczycieli z prowadzenia gry biznesowej w praktyce

- liczba uczestników: 1 grupa licząca 8 osób,

- liczba godzin zajęć: łącznie 16 godzin (cykl po 4 godz./dzień popołudniami lub w weekendy)

- program szkolenia:

1. Co to jest gra biznesowa? Zalety gry biznesowej.

2. Funkcjonalność gry i nauka przedsiębiorczości (aspekty metodyczne).

3. Praktyczne prowadzenie zajęć (warsztaty).

4. Badanie efektywności zajęć w kontekście prowadzenia własnej firmy.

5. Rozwiązywanie problemów.

6. Podsumowanie i sprawdzian.

- metody: warsztat praktyczny,

- efekty szkolenia: u min. 90% nauczycieli wzrosła świadomość potrzeby kształtowania u uczniów postaw przedsiębiorczych o min. 80%, u min. 90% nauczycieli wzrosła wiedza i umiejętności z zakresu prowadzenia symulacji gry biznesowej o min. 70% oraz u min. 90% nauczycieli wzrosła motywacja do prowadzenia symulacji gry biznesowej w celu kształtowania kompetencji kluczowej przedsiębiorczości o min. 60%, ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsze 15min. zajęć) i ex-post (ostatnie 15 min. zajęć) oraz raportu postępu z podsumowaniem stopnia osiągnięć – porównawcze zestawienie punktacji,

- materiały na zajęcia: wydrukowane materiały szkoleniowe dla każdego z uczestników, liczące minimalnie po 40 stron A4, łącznie 8 szt. w wersji papierowej i elektronicznej,

- zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, po pozytywnym zaliczeniu testu.

Część VIII

Prowadzenie cyklu szkoleń dla nauczycieli w następujących blokach:

- 6) Arteterapia w pracy z uczniem z obniżonymi możliwościami intelektualnymi i zaburzeniami rozwoju

- 7) Arteterapia w pracy z uczniem z upośledzeniem umysłowym, afazją, autyzmem, zespołem Aspergera i niepełnosprawnością sprzężoną
- 8) Arteterapia w pracy z uczniem niedostosowanym społecznie
- 9) Arteterapia w pracy z uczniem zaniedbanym środowiskowo
- 10) Psychologiczne aspekty pracy z uczniem o zaburzeniach w funkcjonowaniu emocjonalno-społecznym

- liczba uczestników: 8 osób,
- liczba godzin zajęć: po 8 godzin na każdy blok, łącznie 40 godzin (cykl po 4 godz./dzień popołudniami lub w weekendy),
- metody: warsztaty, ćwiczenia, prezentacje multimedialne, charakter praktyczny szkoleń,
- program szkolenia: Cykl szkoleniowy ma na celu zapoznanie uczestników z różnymi formami działania poprzez sztukę, mającymi na celu rozwijanie potencjału ucznia, kompensację ograniczeń, korekcję niekorzystnych stanów emocjonalnych i nieprzystosowań społecznych. Omówione zostaną założenia dramy, bajkoterapii, poezjoterapii, metody twórczego pisania, elementy terapii wizualnej.
- efekty szkolenia: u min. 90% nauczycieli wzrośnie wiedza z zakresu prowadzenia arteterapii dopasowanej do specjalnych potrzeb uczniów o min. 65%, ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsze 15min. zajęć) i ex-post (ostatnie 15 min. zajęć) oraz raportu postępu z podsumowaniem stopnia osiągnięć – porównawcze zestawienie punktacji,
- materiały na zajęcia: wydrukowane materiały szkoleniowe dla każdego z uczestników na każdy z bloków, liczące minimalnie po 40 stron A4, łącznie 40 szt. w wersji papierowej i elektronicznej,
- zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, po pozytywnym zaliczeniu testu.

3. Usługa edukacyjna liczona jest w tzw. godzinach szkoleniowych, tj. 45 min

4. Wszystkie zajęcia odbywać się będą w salach Szkoły Podstawowej w Pszczółkach lub Publicznego Gimnazjum w Pszczółkach w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.

5. Zamawiający udostępni również w miarę potrzeb, po wcześniejszym uzgodnieniu sprzęt komputerowy, projektor multimedialny, ekran multimedialny, tablicę interaktywną.

§ 3

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że wraz z przekazaniem poszczególnych dokumentów (np. program szkolenia, materiały szkoleniowe) wytworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej umowy przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotowych dokumentów.

2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:

- wykorzystania dokumentu w całości lub w części,
- w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji - utrwalanie i zwielokrotnianie dokumentów dowolną techniką, w tym wytwarzanie egzemplarzy techniką drukarską, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, kopiowanie egzemplarza przez WYKONAWCĘ na płycie CD, a także wielokrotne wgrywanie dokumentacji do pamięci komputerów ZAMAWIAJĄCEGO,
- w zakresie obrotu oryginałem i egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono - wprowadzanie do obrotu w formie przeniesienia własności egzemplarza, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy, wielokrotne publikowanie, wielokrotne udostępnianie osobom trzecim, wypożyczanie elektroniczne i publiczne udostępnianie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym oraz prawo do wyłącznej dystrybucji i eksploatacji dokumentacji w każdej formie i z użyciem wszelkich środków technicznych,
- poprawianie, modyfikowanie i powielanie całości lub dowolnych elementów dokumentów.

3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmować będzie uprawnienia do wykonywania autorskich praw zależnych, dalszego przenoszenia tychże praw, zezwalanie na ich wykonywanie oraz własności nośnika, na którym utrwalony będzie egzemplarz przedmiotu umowy.

4. Wynagrodzenie z tytułu przeniesienia majątkowych praw autorskich i uprawnień, o których mowa w ustępach poprzedzających zostało uwzględnione w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 6 umowy.

5. W przypadku rozwiązania umowy pomimo braku wykonania jej przedmiotu w całości lub określonej części na żądanie Zamawiającego Wykonawca przeniesie na Zamawiającego prawa, o których mowa w ust. 1 – 3 powyżej, do nieprzekazanej części przedmiotu umowy za wynagrodzeniem uzgodnionym

pomiędzy stronami, zaś w wypadku sporu za wynagrodzeniem ustalonym przez rzeczoznawcę przy uwzględnieniu zakresu udzielonego prawa oraz korzyści wynikających z korzystania z projektu dziecka.

§ 4

Termin realizacji

Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy, opisany w § 2 umowy:

- dla części I, II, III, IV, V, VII, VIII w terminie do dnia 30.11.2017 r.
- dla części VI w terminie do dnia 31.05.2018 r.

§ 5

Wynagrodzenie

Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie:

za część I

a) cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową zajęć zł, słownie:
..... x 160 godz. szkoleniowych = zł, słownie:
.....,

b) cena jednostkowa brutto za 1 komplet materiałów zł, słownie:
..... x 40 kompletów = zł, słownie:
.....,

c) wartość brutto ogółem (suma wartości zajęć i materiałów szkoleniowych): zł, słownie:
.....

za część II

a) cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową zajęć zł, słownie:
..... x 112 godz. szkoleniowych = zł, słownie:
.....,

b) cena jednostkowa brutto za 1 komplet materiałów zł, słownie:
..... x 16 kompletów = zł, słownie:
.....,

c) wartość brutto ogółem (suma wartości zajęć i materiałów szkoleniowych): zł, słownie:
.....

za część III

a) cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową zajęć zł, słownie:
..... x 112 godz. szkoleniowych = zł, słownie:
.....,

b) cena jednostkowa brutto za 1 komplet materiałów zł, słownie:
..... x 16 kompletów = zł, słownie:
.....,

c) wartość brutto ogółem (suma wartości zajęć i materiałów szkoleniowych): zł, słownie:
.....

za część IV

a) cena jednostkowa brutto za 1 uczestnika zajęć zł, słownie:
..... x 16 uczestników = **wartość brutto** zł, słownie:
.....

za część V

a) cena jednostkowa brutto za 1 uczestnika zajęć zł, słownie:
..... x 16 uczestników = **wartość brutto** zł, słownie:
.....

za część VI

a) cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową zajęć zł, słownie:
..... x 160 godz. szkoleniowych = zł, słownie:
.....,

b) cena jednostkowa brutto za 1 komplet materiałów zł, słownie:
..... x 48 kompletów = zł, słownie:
.....,

c) wartość brutto ogółem (suma wartości zajęć i materiałów szkoleniowych): zł, słownie:

.....
za część VII

a) cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową zajęć zł, słownie:
..... x 16 godz. szkoleniowych = zł, słownie:
.....,

b) cena jednostkowa brutto za 1 komplet materiałów zł, słownie:
..... x 8 kompletów = zł, słownie:
.....,

c) wartość brutto ogółem (suma wartości zajęć i materiałów szkoleniowych): zł, słownie:
.....

.....
za część VIII

a) cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową zajęć zł, słownie:
..... x 40 godz. szkoleniowych = zł, słownie:
.....,

b) cena jednostkowa brutto za 1 komplet materiałów zł, słownie:
..... x 40 kompletów (5 bloków x 8 osób) = zł,
słownie:,

c) wartość brutto ogółem (suma wartości zajęć i materiałów szkoleniowych): zł, słownie:
.....

łącznie wynagrodzenie nie może przekroczyć kwoty

brutto zł, słownie:.....

§ 6

Warunki płatności

Strony ustalają następujące zasady fakturowania:

1. Podstawą do wystawienia faktur będzie wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w § 2 oraz przedstawienie przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w § 8. Dopuszcza się fakturowanie częściowe po uzyskaniu zgody Zamawiającego.
2. Zamawiający dokona polecenia przelewu kwoty wynagrodzenia za wykonane i przyjęte prace w terminie do 21 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
3. Faktury będą płatne przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Faktury należy wystawić na adres:
Nabywca: Gmina Pszczółki, 83-032 Pszczółki, ul. Pomorska 18; NIP: 593-10-90-309;
Odbiorca: Urząd Gminy w Pszczółkach, 83-032 Pszczółki, ul. Pomorska 18.
5. Zakończenie realizacji zadania w terminie wcześniejszym niż wskazany w § 4 nie upoważnia Wykonawcy do wystąpienia z żądaniem dokonania odbioru i złożenia faktury, chyba że Zamawiający wyrazi na to zgodę.

§ 7

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) przeprowadzenie rekrutacji uczestników oraz ich poinformowanie o terminie szkolenia,
- b) uzgodnienie z Wykonawcą harmonogramu zajęć oraz zapewnienie sal na prowadzenie zajęć i w miarę możliwości wraz ze sprzętem wskazanym przez Wykonawcę.

§ 8

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- a) Przekazanie do akceptacji Zamawiającego harmonogramu realizacji zajęć w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy; harmonogram zajęć powinien być dopasowany do siatki zajęć poszczególnych szkół i możliwości udziału uczestników;
- b) Wyznaczenie osoby do zapewnienia kontaktu z Zamawiającym, która w godzinach pracy

Zamawiającego tj. 8.30 – 15.30 zobowiązana jest udzielać niezbędnych informacji dotyczących realizacji przedmiotu umowy;

- c) Opracowanie programu zajęć i planu pracy dla zajęć będących przedmiotem niniejszej umowy dla danej grupy uczestników [program winien zawierać: cel ogólny i cele szczegółowe, treści nauczania (formy realizacji), procedury osiągania celów (metody, formy, środki dydaktyczne) przewidywane osiągnięcia (oczekiwane efekty), sposób ewaluacji efektów realizacji zajęć]. Projekt programu zajęć i planu pracy Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do uzgodnienia i zatwierdzenia go nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem zajęć;
- d) Prowadzenie zajęć (wg przewidzianej liczby godzin lekcyjnych i ich harmonogramu) przez osoby posiadające kwalifikacje wymagane do nauczania w ramach danej formy wsparcia, które zostały szczegółowo opisane w ogłoszeniu o zamówieniu.
- e) Dokumentowanie na bieżąco, prowadzonych przez Wykonawcę zajęć w postaci list obecności oraz dzienników zajęć wykorzystywanych w procesie nauczania w oświacie w celu bieżącego sprawdzania obecności na prowadzonych zajęciach – wzory list obecności oraz dzienników zajęć dostarczy Zamawiający najpóźniej na 5 dni przed rozpoczęciem zajęć. Wykonawca zobowiązany jest przekazać oryginały poprawnie wypełnionych list obecności i dzienników zajęć Szkolnemu Opiekunowi Projektu (przedstawicielowi Zamawiającego) lub innej wyznaczonej osobie przez Zamawiającego niezwłocznie po zakończeniu zajęć w danym dniu. Wykonawca jest zobowiązany dopilnować podpisania się na listach wszystkich uczestników obecnych na zajęciach.
- f) Dokumentowanie na bieżąco, przekazanych uczestnikom materiałów w postaci list odbioru materiałów. Wykonawca zobowiązany jest przekazać oryginał listy odbioru Szkolnemu Opiekunowi Projektu (przedstawicielowi Zamawiającego) lub innej wyznaczonej osobie przez Zamawiającego niezwłocznie po zakończeniu zajęć w danym dniu. Wykonawca jest zobowiązany dopilnować podpisania się na listach wszystkich uczestników obecnych na zajęciach.
- g) Dokumentowanie na bieżąco, przekazanych uczestnikom zaświadczeń ukończenia zajęć w postaci list odbioru zaświadczeń ukończenia zajęć. Wykonawca zobowiązany jest przekazać oryginały list odbioru Szkolnemu Opiekunowi Projektu (przedstawicielowi Zamawiającego) lub innej wyznaczonej osobie przez Zamawiającego niezwłocznie po zakończeniu danego zamkniętego cyklu zajęć stanowiącego nierozzerwalną całość. Wykonawca jest zobowiązany dopilnować podpisania się na listach wszystkich uczestników obecnych na zajęciach.
- h) Prawidłowe i systematyczne prowadzenie dokumentacji, w formie kart monitoringu (raport działania i raport według grup) i kart postępów oraz przekazywanie ich, co miesiąc, w formie papierowej i elektronicznej Zamawiającemu; a także powiadamianie o innych istotnych zdarzeniach i problemach, które wystąpiły podczas realizacji umowy. Karty monitoringu muszą zawierać przede wszystkim informacje dot. ilości godzin przeprowadzonych zajęć w poszczególnych grupach, frekwencji w każdej z grup, dat realizacji zajęć, liczby uczestników zajęć w podziale na płeć oraz w podziale na poszczególne zajęcia w programie. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia kart w wersji elektronicznej w ostatnim dniu danego miesiąca a w wersji papierowej w terminie 7 dni po zakończeniu danego miesiąca. Wzór karty monitoringu dostarczy Zamawiający w terminie 7 dni od podpisania niniejszej umowy.
- i) Wspomaganie promocji i ewaluacji projektu – informowanie o współfinansowaniu projektu i niniejszej umowy ze środków UE oraz zastosowanie odpowiedniego oznakowania materiałów szkoleniowych i zaświadczeń o ukończeniu szkolenia.
- j) Opracowanie, w terminach określanych przez Zamawiającego, raportów cząstkowych (terminy raportów zbiorczych po ustaleniu z Zamawiającym, nie rzadziej niż raz na kwartał) i końcowych z postępu realizacji działań wynikających z przedmiotu umowy, a merytorycznie związanych z realizacją określonego rodzaju zajęć. Raporty składane będą do ostatniego dnia w danym kwartale i przekazywane Zamawiającemu. Raporty te muszą zawierać obowiązkowo komponent –

Bilans kompetencji musi składać się z następujących składowych:

- ETAP Ocena – przeprowadzenie weryfikacji wstępnej ex-ante (pierwsza godzina zajęć) w postaci testu/ankiety oraz ocena efektów kształcenia ex-post (ostatnia godzina zajęć) na podstawie opracowanych kryteriów oceny po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie,
 - ETAP Porównanie – porównanie w postaci raportu uzyskanych wyników Etapu Ocena z przyjętymi efektami uczenia się po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie.
- k) Ponoszenie odpowiedzialności materialnej za powierzone mienie.
- l) Przestrzeganie regulaminu szkoły i pracowni, w której prowadzone będą zajęcia.
- m) Przygotowanie materiałów dydaktycznych dla uczestników zajęć.
- n) Realizacja zajęć wg harmonogramu uzgodnionego z Zamawiającym.
- o) Zawiadomienie Zamawiającego o wszelkich zmianach w realizacji harmonogramu zajęć.
- p) Realizacja zajęć odbywać się musi zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020 oraz Standardami realizacji wsparcia w zakresie Poddziałania 3.2.1 Jakość edukacji ogólnej RPO WP 2014-2020.
- q) Informowanie o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej, zgodnie z obowiązkami informacyjnymi beneficjenta stanowiącymi załącznik do regulaminu konkursu dla Poddziałania 3.2.1 Jakość edukacji ogólnej RPO WP 2014-2020, w tym zamieszczanie stosownego oznakowania na materiałach dydaktycznych, prezentacjach, zaświadczeniach itd.
- r) Przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa.
- s) Wykonawca zobowiązuje się używać sprzętu i pomocy dydaktycznych jedynie w celach określonych niniejszą umową, przy zachowaniu należytej staranności i zwróci sprzęt w stanie niepogorszonym po zrealizowaniu przedmiotu umowy.

§ 9

Ochrona danych osobowych

1. Na podstawie art. 31 ustawy o ochronie danych osobowych oraz zgodnie z § 21 umowy o dofinansowanie projektu „MĄDRE PSZCZÓŁKI = PYSZNY MIÓD – program kompleksowego wsparcia edukacji na terenie gminy Pszczółki”, Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w ramach zbiorów:
 - 1) Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020,
 - 2) Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 – dane uczestników indywidualnych.
2. Przekazane przez Zamawiającego dane osobowe mogą być przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji projektu w zakresie udzielania wsparcia uczestnikom projektu.
3. Przy przetwarzaniu danych osobowy Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania zasad wskazanych w niniejszym paragrafie, w ustawie o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniu MSWiA.
4. Wykonawca nie decyduje o celach i środkach przetwarzania powierzonych danych osobowych.
5. Wykonawca przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych podejmie środki zabezpieczające zbiory danych, o których mowa w art. 36-39 ustawy o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniu MSWiA, w tym przygotuje dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych oraz zobowiązuje się zapewnić środki techniczne i organizacyjne umożliwiające należyte zabezpieczenie danych osobowych.
6. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczeni jedynie pracownicy Wykonawcy posiadający upoważnienie do przetwarzania danych osobowych wydane przez Zamawiającego.
7. Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu poufności danych osobowych przetwarzanych przez mających do nich dostęp pracowników upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.

8. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o:
 - 1) Wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub ich niewłaściwym użyciu oraz naruszeniu obowiązków dotyczących danych osobowych powierzonych do przetwarzania,
 - 2) Wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem,
 - 3) Wynikach kontroli prowadzonych przez podmioty uprawnione w zakresie przetwarzania danych osobowych wraz z informacją na temat zastosowania się do wydanych zaleceń .
9. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającego, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, o których mowa w niniejszym paragrafie, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
10. Wykonawca umożliwi Ministrowi właściwemu ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej lub podmiotom przez nie upoważnionym, w miejscach, w których przetwarzane są powierzone dane osobowe, dokonanie kontroli zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych, rozporządzeniem MSWiA, oraz z umową.
11. W przypadku powzięcia przez Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego lub Instytucję Zarządzającą wiadomości o rażącym naruszeniu obowiązków wynikających z ustawy o ochronie danych, z rozporządzenia MSWiA lub z umowy, Wykonawca umożliwi Ministrowi właściwemu ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej lub podmiotom przez nie upoważnionym dokonanie niezapowiedzianej kontroli.
12. Kontrolerzy Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzających lub podmiotów przez nich upoważnionych, mają w szczególności prawo:
 - 1) wstępu, w godzinach pracy Wykonawcy, z okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczeń, w których jest zlokalizowany zbiór powierzonych do przetwarzania danych osobowych, i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych, rozporządzeniem MSWiA oraz umową,
 - 2) żądania złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień przez pracowników w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego,
 - 3) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli oraz sporządzania ich kopii.
13. Wykonawca zobowiązuje się zastosować do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Instytucję Zarządzającą lub przez podmioty przez nie upoważnione, w terminach określonych przez Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego lub Instytucję Zarządzającą.
14. Wykonawca umożliwi administratorowi bezpieczeństwa informacji powołanemu przez Instytucję Zarządzającą lub przez Zamawiającego, dokonanie na podstawie art. 36a ustawy o ochronie danych osobowych, w ramach zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, sprawdzenie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych zgodnie z § 3 ust. 4 rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 11 maja 2015 r. w sprawie trybu i sposobu realizacji zadań w celu zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych przez administratora bezpieczeństwa informacji (Dz. U. poz. 745).
15. Przetwarzanie danych osobowy zostanie powierzone Wykonawcy od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisma od Zamawiającego, informującego o niewyrażeniu sprzeciwu przez Instytucję Zarządzającą.

§10

Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania umowy

W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego, na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym, za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowania) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad wykonania przedmiotu umowy lub niedołożenia należytej staranności przez Wykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

§ 11

Odstąpienie od umowy i kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w szczególności w przypadku:

- a) ogłoszenia likwidacji jego firmy,
- b) zawieszenia działalności jego firmy,
- c) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie przystąpił do realizacji zajęć zgodnie z harmonogramem lub nie kontynuuje zajęć według harmonogramu.

2. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w pkt.1a, 1b uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej, w wysokości 50 % wartości brutto przedmiotu zamówienia.

3. Odstąpienie przez Wykonawcę lub Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy innych niż wymienione w pkt. 1a, 1b uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej, w wysokości 100 % wartości brutto przedmiotu zamówienia.

4. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w przypadku:

4.1. nieosiągnięcia przez Wykonawcę efektów projektu w wysokości 100 % wartości brutto przedmiotu zamówienia, chyba, że Wykonawca ponownie przeprowadzi szkolenie i osiągnie założony efekt projektu.

§ 12

Zmiany warunków umowy

Przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej z uwzględnieniem podanych warunków jej wprowadzenia.

1. Zmiana terminu zakończenia wykonania przedmiotu zamówienia może nastąpić w wypadku opóźnienia:

a) niezawinionego przez Wykonawcę.

2. Inne zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:

a) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne spełniające warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy (zmiana jest możliwa na osoby spełniające wymogi ogłoszenia o zamówieniu, a dla skutecznej zmiany niezbędne jest uzyskanie zgody Zamawiającego na zaproponowaną osobę);

b) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ogłoszeniem o zamówieniu;

3. W szczególnych przypadkach Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości kar umownych.

4. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian do umowy, które będą wynikały z jej dostosowania do wymogów Instytucji zarządzającej lub nie wpłyną na obniżenie jakości prowadzonych zajęć i zostaną zaakceptowane przez obie strony.

5. Wszystkie powyższe zmiany stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

6. Nie stanowi zmiany umowy:

a) zmiana danych teleadresowych,

b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego).

§ 13

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych, jakie uzyskał w trakcie realizacji niniejszej umowy, a w szczególności takich, które stanowią bądź mogą stanowić tajemnicę służbową lub handlową Zamawiającego.

§ 14

Zamawiający zastrzega, że przelew wierzytelności z niniejszej umowy (cesja wierzytelności) nie może nastąpić bez jego zgody wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 15

Strony zobowiązują się do informowania o zmianie adresu swojej siedziby. Niedopełnienie tego obowiązku powoduje, że doręczenie dokonane na adres wskazany w umowie będzie skuteczne.

§ 16

Spory

Wszystkie spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Załączniki

Integralną część niniejszej umowy stanowi Oferta złożona przez Wykonawcę oraz ogłoszenie o zamówieniu z dnia r.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Z a m a w i a j ą c y

W y k o n a w c a

/pieczęć i podpis/

/pieczęć i podpis/

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

Wykaz usług wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat
przed upływem terminu składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia działalności
jest krótszy - w tym okresie, wykaz musi zawierać wykonanie dwóch usług polegających na: prowadzeniu
szkoleń doskonalących dla nauczycieli z tematyki określonej dla danej części zamówienia.

L.p.	Przedmiot zamówienia (zakres rzeczowy)	Wartość usług (brutto)	Zamawiający/Miejsce wykonania zamówienia	Data wykonania zamówienia
1	2	3	4	5

Uwaga: Należy dołączyć dowody potwierdzające, że wyszczególnione usługi zostały wykonane należycie (dowody powinny odnosić się do konkretnych prac wymienionych w wykazie).

Miejscowość, data:

.....
(podpis i pieczęć imienna
osoby/osób właściwej/ych do
reprezentowania Wykonawcy)

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami:

imię i nazwisko osoby	Wykształcenie, kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń	Informacja o podstawie do dysponowania osobami wymienionymi

Uwaga: informacje zawarte w wykazie muszą być wystarczające do przeprowadzenia weryfikacji prawdziwości danych przez zamawiającego.

W stosunku do każdego przedstawionego warunku Wykonawca zobligowany jest szczegółowo i wyczerpująco opisać sposób jego spełnienia. W uzasadnieniu: wykształcenia, kwalifikacji, doświadczenia zawodowego osób delegowanych do realizacji zadania konieczne jest podanie konkretnych: nazw uczelni, otrzymanych tytułów naukowych, kierunku studiów, ukończonych szkoleń, uzyskanych certyfikatów, nazw przeprowadzonych szkoleń wraz z ilością podanych godzin, nazwą zleceniodawcy i terminem realizacji, itd.

Miejscowość, data:

.....
(podpis i pieczęć imienna
osoby/osób właściwej/yh do
reprezentowania Wykonawcy)