

ZPZ.271.1.3.2017.EK/AKO

# Zapytanie ofertowe

na usługi społeczne o wartości od 30.000 euro do 750.000 euro

**Podstawa prawna:** art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

## **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Prowadzenie zajęć edukacyjnych dla uczniów w ramach projektu „MĄDRE PSZCZÓŁKI = PYSZNY MIÓD” - program kompleksowego wsparcia edukacji na terenie Gminy Pszczółki**

Zatwierdzono, dnia 28.02.2017 r.

/-/ Hanna Brejwo  
Wójt Gminy Pszczółki

## **1. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Gmina Pszczółki, reprezentowana przez Zastępcę Wójta w osobie p. Anny Gołkowskiej, z siedzibą w Pszczółkach, 83-032 Pszczółki, ul. Pomorska 18.

tel. (58) 683-91-28, fax (58) 682-91-95

strona internetowa: [www.pszczolki.pl](http://www.pszczolki.pl)

adres e-mail: [urząd@pszczolki.pl](mailto:urząd@pszczolki.pl)

## **2. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiot zamówienia obejmuje prowadzenie zajęć edukacyjnych dla nauczycieli z 4 szkół z terenu gminy Pszczółki w ramach projektu „MĄDRE PSZCZÓŁKI = PYSZNY MIÓD” program kompleksowego wsparcia edukacji na terenie Gminy Pszczółki.

Zamówienie zostało podzielone na poniższe części:

### **Część I**

#### **Prowadzenie zajęć dla uczniów: Angielski z technikami pamięciowymi i z wykorzystaniem TIK**

- liczba uczestników: 15 grup po 10 osób, łącznie 150 osób

- liczba godzin zajęć: 32 godziny na grupę, łącznie 480 godzin (w trybie zajęć pozalekcyjnych)

- program szkolenia: w przypadku każdej grupy dopasowany do indywidualnych potrzeb uczniów (rozwojowe, edukacyjne, psych.) i poziomu nauczania w podziale na 3 etapy: kl. I-III, IV-VI szkoły podstawowej, I-III gimnazjum. Uczniowie dzięki poznanym technikom nabywają umiejętność samodzielnego uczenia się poprzez tworzenie indywidualnych skojarzeń. Połączenie skojarzenia, zobaczenia, posłuchania się i zapisania powoduje, że nauka przebiega multisensorycznie. W trakcie zajęć prowadzący wykorzystuje różnorodne formy np. memory, fiszki, historyjki, gry, zabawy.

- metody: aktywizujące m.in. warsztaty, praca w podgrupach, metoda projektu, prezentacje, ćwiczenia na tablicach interaktywnych,

- efekty szkolenia: u 90% uczniów wzrośnie znajomość nowych słów w języku angielskim w liczbie co najmniej 50 o 80% (dot. kl. IV-VI szkoły podstawowej i I-III gimnazjum) oraz u 90% uczniów wzrośnie znajomość nowych zwrotów w języku angielskim w liczbie co najmniej 30 o 75% (dot. kl. IV-VI szkoły podstawowej i I-III gimnazjum, ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsza godzina zajęć) i ex-post (ostatnia godzina zajęć) oraz raportu postępu z podsumowaniem stopnia osiągnięć – porównawcze zastawienie punktacji

- Zamawiający planuje po uzgodnieniu z Wykonawcą zakup 150 szt. książek z ćwiczeniami w ramach odrębnego zamówienia.

### **Część II**

#### **Prowadzenie zajęć dla uczniów: Magia liczb - zajęcia z matematyki z technikami pamięciowymi i wykorzystaniem TIK**

- liczba uczestników: 15 grup po 10 osób, łącznie 150 osób

- liczba godzin zajęć: 32 godziny na grupę, łącznie 480 godzin (w trybie zajęć pozalekcyjnych)

- program (wybrane zagadnienia): A. utrwalenie treści z zakresu geometrii, konstrukcje figur płaskich i przestrzennych, tangramy, plansze, bryły obrotowe, gry dydaktyczne, B. utrwalenie jednostek, np. długości, masy, czasu, wagi, zegary, miarki, osie liczbowe, siatki brył, gry dydaktyczne, C. wspomaganie i kierowanie aktywnością ucznia–zadania tekstowe w kontekście bliskim dzieciom, graficzne przedstawienie treści zadania, plansze i modele, tablica multimedialna, gry dydaktyczne.

- metody: aktywizujące m.in. warsztaty, praca w podgrupach, metoda projektu, prezentacje, ćw. na tablicach interaktywnych

- efekty: u 90% uczniów wzrośnie samodzielne rozwiązywanie problemów geometrycznych m.in. rozróżnia figur płaskich, przestrzennych i obrotowych o 30% oraz u 90% uczniów wzrośnie umiejętność przestrzennej analizy danych liczbowych o 40%, ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsze 15 min. zajęć) i ex-post (ostatnie 15 min. zajęć) oraz raportu postępu z podsumowaniem stopnia osiągnięć – porównawcze zastawienie punktacji

- materiały na zajęcia dla każdego ucznia: materiały drukowane (min. 40 stron A4), ćwiczenia i zadania w formie elektronicznej.

### **Część III**

### **Prowadzenie zajęć dla uczniów: Matematyka to lubię - zajęcia wyrównawcze dla uczniów wykazujących problemy w nauce**

- liczba uczestników: 15 grup po 10 osób, łącznie 150 osób
- liczba godzin zajęć: 32 godziny na grupę, łącznie 480 godzin (w trybie zajęć pozalekcyjnych)
- program: ze względu na wyrównawczy charakter programy i zagadnienia będą określone po konfrontacji z problemami uczniów z poszczególnych grup,
- metody: wykład, ćwiczenia i zadania
- efekty: u 90% uczniów średnia z klasyfikacji rocznej z matematyki wzrośnie o 0,5 punktu w stosunku do klasyfikacji przed przystąpieniem do zajęć (dot. kl. IV-VI szkoły podstawowej i I-III gimnazjum), ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsze 15min. zajęć) i ex-post (ostatnie 15 min. zajęć) oraz raportu postępu z podsumowaniem stopnia osiągnięć – porównawcze zastawienie punktacji
- materiały na zajęcia dla każdego ucznia: materiały drukowane (min. 40 stron A4), ćwiczenia i zadania w formie elektronicznej.

### **Część IV**

#### **Prowadzenie zajęć dla uczniów: Laboratorium robotyki - zajęcia z programowania robotów**

- liczba uczestników: 10 grup po 8 osób, łącznie 80 osób
- liczba godzin zajęć: 30 godziny na grupę, łącznie 300 godzin (blokowo po lekcjach lub w weekendy, 5 godzin pod rząd po 6 spotkań na grupę)
- program: w przypadku każdej grupy dopasowany do indywidualnych potrzeb uczniów (rozwojowe, edukacyjne, psychologiczne) i etapu edukacyjnego. Zajęcia z wykorzystaniem klocków rozwijające kompetencje naukowo-techniczne i informatyczne. Uczniowie budują konstrukcje i programują różnorodne konstrukcje z klocków, poznają podstawowe pojęcia związane z robotyką, automatyką, informatyką, kształtują wyobraźnię przestrzenną i kreatywność przy wykorzystaniu metody budowania robotów. W podgrupach po 2 osoby będą w cyklu 30h zajęć budować minimum 5 różnych robotów.
- metody: z wykorzystaniem klocków,
- efekty: u 90% uczniów wzrośnie umiejętność programowania robotów o 60% oraz u 90% uczniów wzrośnie chęć nauki przy wykorzystaniu TIK o 60% ,ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsza godzina zajęć) i ex-post (ostatnia godzina zajęć) oraz raportu postępu z podsumowaniem stopnia osiągnięć – porównawcze zastawienie punktacji
- materiały na zajęcia: materiały dla każdego ucznia do programowania robotów. Materiały drukowane niezbędne są do wykonania zadań w ramach zajęć z robotyki (na ich podstawie uczniowie wykonają roboty): instrukcja programowania robotów zawierająca schematy robotów i szczegółowe kroki do wykonania zadań na zajęciach (min. 30 str., kolor) + ćwiczenia przy wykorzystaniu zbudowanych robotów, ich modyfikacje w celu uzyskania nowych funkcjonalności robotów - wydruki (min. 20 str.) + skrypt (przewodnik) z podstawowymi informacjami nt. programowania: pojęcia/definicje, najważniejsze informacje, historia programowania i robotów w pigułce, ciekawostki, (min.15 str.),
- wynajem klocków na potrzeby zajęć, minimum 4 komplety na grupę.

### **Część V**

#### **Prowadzenie zajęć dla uczniów: Kółko informatyczne - zajęcia dodatkowe z informatyki dla uczniów**

- liczba uczestników: 15 grup po 10 osób, łącznie 150 osób
- liczba godzin zajęć: 30 godziny na grupę, łącznie 450 godzin (blokowo po lekcjach lub w weekendy, 5 godzin pod rząd po 6 spotkań na grupę)
- program: w przypadku każdej grupy dopasowany do indywidualnych potrzeb uczniów (rozwojowe, edukacyjne, psychologiczne) i etapu edukacyjnego. Klasy IV-VI szkoły podstawowej: Podczas warsztatu uczestnicy poczynią pierwsze kroki w fascynującym świecie kodowania, ucząc się podstawowych zasad w nim obowiązujących – logiki, składni, konsekwencji. Korzystając z niezwykle atrakcyjnego i obrazowego języka programowania Scratch, spróbują swoich sił w m.in. pisaniu gier komputerowych. Zajęcia będą doskonałym uzupełnieniem standardowych zajęć z informatyki, prowadzonych w szkołach. Gimnazjum: zajęcia z wykorzystania pakietu Office – justowanie tekstu, kalkulacje w excel, przygotowywania prezentacji w power poincie. Zajęcia z wykorzystaniem programów graficznych i edytorskich.
- metody: komputery (ICT),
- efekty: u 90% uczniów wzrośnie umiejętność programowania Scratch o 60% (szkoła podstawowa) oraz u 90% uczniów wzrośnie umiejętność wykorzystania pakietu Office o 60% (gimnazjum), ocena na podstawie

testu ex-ante (pierwsza godzina zajęć) i ex-post (ostatnia godzina zajęć) oraz raportu postępu z podsumowaniem stopnia osiągnięć,

- materiały na zajęcia dla każdego ucznia: materiały drukowane (min. 40 stron A4), ćwiczenia i zadania w formie elektronicznej.

## **Część VI**

### **Prowadzenie zajęć dla uczniów: Gra biznesowa - symulacja przedsiębiorstwa**

- liczba uczestników: 40 grup po 8 osób, łącznie 320 osób

- liczba godzin zajęć: 32 godziny na grupę, łącznie 1280 godzin (zajęcia prowadzone w blokach godzinowych dostosowanych do wieku i możliwości dzieci, tj. bloki 2h/sesję w kl. I-III szkoły podstawowej, 4h/sesję w kl. IV-VI szkoły podstawowej i 5h/sesję gimnazjum)

- program: GRA dopasowana do potrzeb osób niepełnosprawnych (czytelne plansze, opracowana wg koncepcji uniwersalnego. Forma edukacyjnej, biznesowej gry planszowej, łączącej ze sobą rozrywkę i rywalizację, ćwiczenie myślenia strategicznego, trening umiejętności miękkich (praca w zespole, negocjacje, reagowanie na sytuacje problemowe, współzawodnictwa, radzenia sobie z porażką) oraz nauka reguł poruszania się po współczesnym rynku, w tym m.in. podstaw finansów, zarządzania i elementów prawa. Symulacja będzie wdrażana zgodnie z ideą „experiential learning” i oparta na „doświadczeniu”. Uczestnicy mierzą się z realnie odwzorowanymi zdarzeniami z życia codziennego przedsiębiorcy wcielając się w rolę właścicieli firm/członków zarządów. Uczniowie doświadczają problemów i wyzwań przedsiębiorców, samodzielnie wyciągają wnioski, a następnie otrzymują od Trenera informację zwrotną i dodatkową wiedzę teoretyczną.

- metody: gra symulacyjna, planszowa, prezentacja multimedialna

- efekty: u 90% uczestników wzrośnie kompetencja przedsiębiorczości o min. 60%; u 90% uczestników wzrośnie chęć prowadzenia własnej firmy o min. 30%, ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsza godzina zajęć) i ex-post (ostatnia godzina zajęć) oraz raportu postępu z podsumowaniem stopnia osiągnięć

- Zamawiający planuje po uzgodnieniu z Wykonawcą zakup 32 szt. gier do nauki przedsiębiorczości w ramach odrębnego zamówienia.

## **Część VII**

### **Prowadzenie doradztwa edukacyjno-zawodowego (indywidualnego) dla uczniów SPEDU i zagrożonych**

- liczba uczestników: 300 osób

- liczba godzin zajęć: 5 godzin na osobę, łącznie 1500 godzin

- program: doradca przeprowadzi badanie predyspozycji zawodowych, testy kompetencji, określanie atutów i słabych stron (ze szczególnym uwzględnieniem nauk ścisłych i technicznych i kompetencji kluczowych w obszarze wyboru dalszej ścieżki kształcenia). Badanie będzie dostosowane zakresem do ucznia o specjalnych potrzebach edukacyjnych, w efekcie czego postawni Indywidualny Scenariusz Edukacyjno-Zawodowy (ISEZ) dla każdego ucznia. ISEZ będą odwoływały się do potrzeb rynku pracy i oferty edukacyjnej regionu, zostaną udostępnione rodzicom/opiekunom. Produkty – liczba ISEZ 300 szt.

- metody: spotkania 1:1 z doradcą edukacyjno-zawodowym, na miejscu w każdej ze szkół w ramach punktu SPINKA, pełnienie dyżurów w wolnej sali lekcyjnej (spotkania w systemie pozalekcyjnym).

- efekty doradztwa: u 90% wzrośnie wiedza z zakresu własnych predyspozycji do dalszego rozwoju i możliwych kierunków edukacji (przy uwzględnieniu specyficznych cech przez Doradcę) o 60%, ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsze 15 min. zajęć) i ex-post (ostatnie 15 min. zajęć) oraz raportu postępu z podsumowaniem stopnia osiągnięć – porównawcze zastawienie punktacji

- Zamawiający planuje po uzgodnieniu z Wykonawcą zakup zestawu pomocy do diagnozowania i prowadzenia doradztwa zawodowego (programy komputerowe, arkusze, itp.) w ramach odrębnego zamówienia.

## **Część VIII**

### **Prowadzenie zajęć logopedycznych dla uczniów**

- liczba uczestników: min. 32 osoby

- liczba godzin zajęć: łącznie 640 godzin

- program: Zajęcia rozwojowe z zakresu mowy i słuchu kształtujące kompetencje społeczne i uczenia się. Mowa odgrywa istotną rolę w całościowym rozwoju dziecka, szczególnie ma wpływ na jego powodzenie w nauce szkolnej. Jest atutem w nawiązywaniu kontaktów społecznych, w komunikowaniu swoich poglądów,

myśli, potrzeb, stanowi narzędzie zdobywania informacji. Logopeda w ramach zlecenia będzie wykorzystywał własne materiały diagnostyczne i pomoce w pracy z dziećmi.

- metody: ćwiczenia logopedyczne,
- forma zajęć 1:1 z uczniem,
- efekty: u 90% uczniów wzrosło poprawa wymowy o 25% (na podstawie obserwacji logopedy ex-ante i ex-post) ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsze 15min. zajęć) i ex-post (ostatnie 15 min. zajęć) oraz raportu kompetencji z podsumowaniem stopnia osiągnięć – porównawcze zastawienie punktacji.

### **Część IX**

#### **Prowadzenie zajęć dla uczniów: Arteterapia z uczniami niedomagającymi, w tym niepełnosprawnymi**

- liczba uczestników: 9 osób
- liczba godzin zajęć: 60 godzin na osobę, łącznie 540 godzin
- program: Szczegółowy program arteterapii zostanie opracowany w oparciu o wyniki badania wstępnego potrzeb dzieci niepełnosprawnych i zindywidualizowany. Wówczas zostanie wykonany PPI (plan pracy indywidualnej), plan dla osiągnięcia szczegółowych wyników wsparcia.
- metody: prace manualne,
- efekty: u 90% uczestników wzrosną efekty rewalidacji o min. 30% (na podstawie obserwacji terapeuty ex-ante i ex-post)

### **Część X**

#### **Prowadzenie zajęć korekcyjnych dla uczniów**

- liczba uczestników: 5 grup po ok. 10 osób
- liczba godzin zajęć: 60 godzin na grupę, łącznie 300 godzin
- program: ćwiczenia dobierane będą szczegółowo pod kątem wady postawy i czynników, które predysponują do złych nawyków poszczególnych uczniów, m.in.: rozciąganie mięśni prostownika grzbietu odcinka lędźwiowego, wzmacnianie mięśni brzucha, korekcja płaskostopie i innych wad fizycznych.
- efekty: u 90% uczestników wzrosną efekty niwelacji wad fizycznych min.15% (na podstawie obserwacji ex-ante i ex-post), ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsza godzina zajęć) i ex-post (ostatnia godzina zajęć) oraz raportu kompetencji z podsumowaniem stopnia osiągnięć.

Usługa edukacyjna dla części I-VI i X liczona jest w tzw. godzinach lekcyjnych, tj. 45 min, a dla części VII-IX w tzw. godzinach zegarowych.

Wszystkie zajęcia odbywać się będą w salach Szkoły Podstawowej w Pszczółkach, Szkoły Podstawowej w Różynach, Szkoły Podstawowej w Skowarczu lub Publicznego Gimnazjum w Pszczółkach w terminach uzgodnionych z Zamawiającym. Zamawiający udostępni również w miarę potrzeb, po wcześniejszym uzgodnieniu sprzęt komputerowy, projektor multimedialny, ekran multimedialny, tablicę interaktywną.

#### Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

80.10.00.00-5 Usługi szkolnictwa podstawowego

### **3. Termin wykonania zamówienia;**

Zamawiający ustala termin wykonania przedmiotu zamówienia do 30.06.2018 r.

### **4. Warunki udziału w postępowaniu**

W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznych i zawodowych:

4.1. wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) dwóch usług polegających na: prowadzeniu zajęć dla uczniów szkół podstawowych i/lub gimnazjalnych z tematyki określonej dla danej części zamówienia.

4.2 dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które posiadają następujące kwalifikacje: wykształcenie wyższe, przygotowanie pedagogiczne, a także przygotowanie merytoryczne w tematyce szkolenia właściwej dla danego zakresu (ukończone studia, studia podyplomowe, szkolenia, itp.) i posiadających doświadczenie w prowadzeniu zajęć dla uczniów w tematyce właściwej dla danego zakresu, w szczególności:

- dla części I – anglista z umiejętnościami wykorzystania TIK i technik pamięciowych w pracy z uczniem, posiadający doświadczenie w prowadzeniu zajęć z języka angielskiego dla dzieci/ młodzieży z wykorzystaniem TIK i technik pamięciowych w ilości minimum 120 godzin,
- dla części II - matematyk z umiejętnościami wykorzystania TIK i technik pamięciowych w pracy z uczniem, posiadający doświadczenie w prowadzeniu zajęć matematycznych dla dzieci/ młodzieży z wykorzystaniem TIK i technik pamięciowych w ilości minimum 120 godzin,
- dla części III – matematyk posiadający doświadczenie w prowadzeniu zajęć matematycznych dla dzieci/ młodzieży w ilości minimum 120 godzin,
- dla części IV – osoba (trener) posiadająca doświadczenie w prowadzeniu zajęć z robotyki dla dzieci/ młodzieży z wykorzystaniem klocków w ilości minimum 60 godzin,
- dla części V – osoba (trener) lub nauczyciel informatyk posiadający doświadczenie w prowadzeniu zajęć informatycznych dla dzieci/ młodzieży w ilości minimum 120 godzin,
- dla części VI – osoba (trener) lub nauczyciel posiadający doświadczenie w prowadzeniu zajęć dla dzieci/ młodzieży z wykorzystaniem metodologii gry w ilości minimum 60 godzin,
- dla części VII – doradca edukacyjno-zawodowy posiadający doświadczenie udzielaniu doradztwa edukacyjno-zawodowego dla uczniów minimum 1 rok, w tym doświadczenie w pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
- dla części VIII – osoba posiadająca kwalifikacje do prowadzenia zajęć logopedycznych oraz doświadczenie w prowadzeniu zajęć logopedycznych dla uczniów minimum 1 rok.
- dla części IX – psycholog lub nauczyciel po lub w trakcie szkolenia z arteterapii posiadający doświadczenie w pracy z uczniem niepełnosprawnym minimum 1 rok,
- dla części X – nauczyciel lub rehabilitant posiadający kwalifikacje do prowadzenia gimnastyki korekcyjnej oraz doświadczenie w prowadzeniu gimnastyki korekcyjnej dla uczniów minimum 1 rok

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4.2. Zamawiający informuje, że najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **5. Wykaz dokumentów, jakie muszą dostarczyć Wykonawcy**

5.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć

5.1.1. wykaz usług wykonanych, zgodnie z **załącznikiem nr 3**, wraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane, np. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane,

5.1.2. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, zgodnie z **załącznikiem nr 4**,

5.2. Jeżeli Wykonawca nie złoży dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy o dostarczenie dokumentów potwierdzających informacje zawarte w załączniku nr 4.

6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest podinspektor ds. edukacji i promocji – Aleksandra Kowalczyk, tel. 58 683-91-47.

## **7. Opis sposobu przygotowania ofert**

7.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7.2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

7.3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego ogłoszenia.

7.4. Oferta oraz inne oświadczenia winne być oświadczone pieczęcią firmową oraz podpisane i opieczetowane pieczęcią imienną przez właściwe osoby do reprezentowania Wykonawcy.

7.5. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte – zszyte w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.

7.6. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym przypadkowe zapoznanie się z jej treścią przed terminem otwarcia ofert.

7.7. Oferta powinna być złożona w opieczętowanej pieczętą firmową kopercie opisanej następująco: Gmina Pszczółki, 83-032 Pszczółki ul. Pomorska 18. Zamówienie na: „**Prowadzenie zajęć edukacyjnych dla uczniów w ramach projektu „MĄDRE PSZCZÓŁKI = PYSZNY MIÓD” program kompleksowego wsparcia edukacji na terenie Gminy Pszczółki**”. Nie otwierać przed . . . . r., godz. ....

7.8. Jeżeli oferta zostanie opisana w inny sposób niż w punkcie 7.7, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej nieprawidłowe przekazanie w siedzibie Zamawiającego, bądź przedwczesne, przypadkowe otwarcie.

7.9. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **8. Miejsce oraz termin składania ofert**

8.1. Miejscem składania ofert jest:

**Urząd Gminy w Pszczółkach - sekretariat (pokój nr 1)**

**83-032 Pszczółki, ul. Pomorska 18**

8.2. Termin składania ofert - do dnia 08.03.2017 r. do godziny 10:30.

## **9. Miejsce oraz termin otwarcia ofert**

9.1. Miejscem otwarcia ofert jest:

**Urząd Gminy w Pszczółkach – sala narad (pokój nr 25)**

**83-032 Pszczółki, ul. Pomorska 18**

8.2. Termin otwarcia ofert - do dnia 08.03.2017 r. do godziny 11:00.

## **10. Opis sposobu obliczania ceny;**

10.1. W ofercie należy podać cenę jednostkową brutto i cenę ogółem brutto wykonania przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich kosztów niezbędnych do wykonania zadania, zgodnie z ogłoszeniem z wszelkimi kosztami towarzyszącymi, koniecznymi do wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniające wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową jego realizacją. Cena powinna uwzględniać podatek VAT, jeżeli taki będzie naliczony. Przy czy Zamawiający informuje, że szkolenia będą finansowane ze środków Unii Europejskiej i budżetu państwa.

10.2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia opisany w ogłoszeniu o zamówieniu.

10.3. Wykonawca jest związany ceną przez cały okres realizacji zamówienia.

## **11. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się Zamawiający przy wyborze oferty.**

11.1. Kryteria oceny i ich waga:

KRYTERIUM	WAGA
Nr 1 - cena oferty brutto	80%
Nr 2 – doświadczenie osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia	20%

11.2. Sposób wyliczenia wartości punktowej oferty:

Kryterium nr 1 - cena brutto oferty

$$C = (C_n / C_b) \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznanych ofercie;

C<sub>n</sub> – najniższa zaoferowana cena brutto;

C<sub>b</sub> – cena brutto oferty badanej.

Kryterium 2 – doświadczenie osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia

### **Dla części I**

a) za zaoferowanie 120 h zajęć z języka angielskiego dla dzieci/ młodzieży z wykorzystaniem TIK i technik pamięciowych – 0 pkt;

b) za zaoferowanie od 121 h do 140 h zajęć z języka angielskiego dla dzieci/ młodzieży z wykorzystaniem TIK i technik pamięciowych – 10 pkt;

c) za zaoferowanie powyżej 140 h zajęć z języka angielskiego dla dzieci/ młodzieży z wykorzystaniem TIK i technik pamięciowych – 20 pkt;

### **Dla części II**

- a) za zaoferowanie 120 h zajęć matematycznych dla dzieci/ młodzieży z wykorzystaniem TIK i technik pamięciowych – 0 pkt;
- b) za zaoferowanie od 121 h do 140 h zajęć matematycznych dla dzieci/ młodzieży z wykorzystaniem TIK i technik pamięciowych – 10 pkt;
- c) za zaoferowanie powyżej 140 h zajęć matematycznych dla dzieci/ młodzieży z wykorzystaniem TIK i technik pamięciowych – 20 pkt;

**Dla części III**

- a) za zaoferowanie 120 h zajęć matematycznych dla dzieci/ młodzieży – 0 pkt;
- b) za zaoferowanie od 121 h do 140 h zajęć matematycznych dla dzieci/ młodzieży – 10 pkt;
- c) za zaoferowanie powyżej 140 h zajęć matematycznych dla dzieci/ młodzieży – 20 pkt;

**Dla części IV**

- a) za zaoferowanie 60 h zajęć z robotyki dla dzieci/ młodzieży z wykorzystaniem klocków – 0 pkt;
- b) za zaoferowanie od 61 h do 80 h zajęć z robotyki dla dzieci/ młodzieży z wykorzystaniem klocków – 10 pkt;
- c) za zaoferowanie powyżej 80 h zajęć z robotyki dla dzieci/ młodzieży z wykorzystaniem klocków – 20 pkt;

**Dla części V**

- a) za zaoferowanie 120 h zajęć informatycznych dla dzieci/ młodzieży – 0 pkt;
- b) za zaoferowanie od 121 h do 140 h zajęć informatycznych dla dzieci/ młodzieży – 10 pkt;
- c) za zaoferowanie powyżej 140 h zajęć informatycznych dla dzieci/ młodzieży – 20 pkt;

**Dla części VI**

- a) za zaoferowanie 120 h zajęć dla dzieci/ młodzieży z wykorzystaniem metodologii gry – 0 pkt;
- b) za zaoferowanie od 121 h do 140 h zajęć dla dzieci/ młodzieży z wykorzystaniem metodologii gry – 10 pkt;
- c) za zaoferowanie powyżej 140 h zajęć dla dzieci/ młodzieży z wykorzystaniem metodologii gry – 20 pkt;

**Dla części VII**

- a) za zaoferowanie rocznego doświadczenia w udzielaniu doradztwa edukacyjno-zawodowego dla uczniów – 0 pkt;
- b) za zaoferowanie doświadczenia w udzielaniu doradztwa edukacyjno-zawodowego dla uczniów powyżej 1 roku do 2 lat – 10 pkt;
- c) za zaoferowanie doświadczenia w udzielaniu doradztwa edukacyjno-zawodowego dla uczniów powyżej 2 lat – 20 pkt;

**Dla części VIII**

- a) za zaoferowanie rocznego doświadczenia w prowadzeniu zajęć logopedycznych dla uczniów – 0 pkt;
- b) za zaoferowanie doświadczenia w prowadzeniu zajęć logopedycznych dla uczniów powyżej 1 roku do 2 lat – 10 pkt;
- c) za zaoferowanie doświadczenia w prowadzeniu zajęć logopedycznych dla uczniów powyżej 2 lat – 20 pkt;

**Dla części IX**

- a) za zaoferowanie rocznego doświadczenia w pracy z uczniem niepełnosprawnym – 0 pkt;
- b) za zaoferowanie doświadczenia w pracy z uczniem niepełnosprawnym powyżej 1 roku do 2 lat – 10 pkt;
- c) za zaoferowanie doświadczenia w pracy z uczniem niepełnosprawnym powyżej 2 lat – 20 pkt;

**Dla części X**

- a) za zaoferowanie rocznego doświadczenia w prowadzeniu gimnastyki korekcyjnej dla uczniów – 0 pkt;
  - b) za zaoferowanie doświadczenia w prowadzeniu gimnastyki korekcyjnej dla uczniów powyżej 1 roku do 2 lat – 10 pkt;
  - c) za zaoferowanie doświadczenia w prowadzeniu gimnastyki korekcyjnej dla uczniów powyżej 2 lat – 20 pkt;
- W przypadku nie wpisania oferowanego doświadczenia w druku oferta Zamawiający przyzna Wykonawcy 0 pkt w ramach niniejszego kryterium.

W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje do realizacji przedmiotu zamówienia w danej części więcej niż jedną osobę, uzyskanie punktów wiązać się będzie ze spełnieniem kryterium przez każdą z osób.

11.3. Maksymalna liczba punktów w danym kryterium równa jest określonej wadze kryterium.

11.4. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

11.5. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów wynikającą z sumowania poszczególnych kryteriów.

**ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU:**

Załącznik 1 – Druk oferty

Załącznik 2 – Projekt umowy

Załącznik 3 – Wykaz usług wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat

Załącznik 4 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

**Adresat :**  
**Wójt Gminy Pszczółki**  
**ul. Pomorska 18**  
**83-032 Pszczółki**

## O F E R T A

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na: **Prowadzenie zajęć edukacyjnych dla nauczycieli w ramach projektu „MĄDRE PSZCZÓŁKI = PYSZNY MIÓD” program kompleksowego wsparcia edukacji na terenie Gminy Pszczółki**”, składamy naszą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę ustaloną zgodnie z dyspozycjami ogłoszenia o zamówieniu:

### Część I

**Prowadzenie zajęć dla uczniów: Angielski z technikami pamięciowymi i z wykorzystaniem TIK**

cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową zajęć ..... zł, słownie:  
..... x 480 godz. szkoleniowych = **wartość brutto** ..... zł,  
**słownie:** .....

**Doświadczenie osoby przewidzianej do realizacji zajęć ..... godzin zajęć o tematyce przewidzianej dla danej części zamówienia.**

### Część II

**Prowadzenie zajęć dla uczniów: Magia liczb - zajęcia z matematyki z technikami pamięciowymi i wykorzystaniem TIK**

a) cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową zajęć ..... zł, słownie:  
..... x 480 godz. szkoleniowych = ..... zł, słownie:  
.....,

b) cena jednostkowa brutto za 1 komplet materiałów ..... zł, słownie:  
..... x 150 kompletów = ..... zł, słownie:  
.....,

**c) wartość brutto ogółem (suma wartości zajęć i materiałów szkoleniowych):** ..... zł, słownie:  
.....

**Doświadczenie osoby przewidzianej do realizacji zajęć ..... godzin zajęć o tematyce przewidzianej dla danej części zamówienia.**

### Część III

**Prowadzenie zajęć dla uczniów: Matematyka to lubię - zajęcia wyrównawcze dla uczniów wykazujących problemy w nauce**

a) cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową zajęć ..... zł, słownie:  
..... x 480 godz. szkoleniowych = ..... zł, słownie:  
.....,

b) cena jednostkowa brutto za 1 komplet materiałów ..... zł, słownie:  
..... x 150 kompletów = ..... zł, słownie:  
.....,

**c) wartość brutto ogółem (suma wartości zajęć i materiałów szkoleniowych):** ..... zł, słownie:  
.....

**Doświadczenie osoby przewidzianej do realizacji zajęć ..... godzin zajęć o tematyce przewidzianej dla danej części zamówienia.**

### Część IV

**Prowadzenie zajęć dla uczniów: Laboratorium robotyki - zajęcia z programowania robotów**

- a) cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową zajęć ..... zł, słownie:  
..... x 300 godz. szkoleniowych = ..... zł, słownie:  
.....,
- b) cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową wynajmu klocków ..... zł, słownie:  
..... x 300 godz. szkoleniowych = ..... zł, słownie:  
.....,
- c) cena jednostkowa brutto za 1 komplet materiałów ..... zł, słownie:  
..... x 80 kompletów = ..... zł, słownie:  
.....,
- d) wartość brutto ogółem (suma wartości zajęć, wynajmu klocków i materiałów szkoleniowych):  
..... zł, słownie: .....

Doświadczenie osoby przewidzianej do realizacji zajęć ..... godzin zajęć o tematyce przewidzianej dla danej części zamówienia.

**Część V**

**Prowadzenie zajęć dla uczniów: Kółko informatyczne - zajęcia dodatkowe z informatyki dla uczniów**

cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową zajęć ..... zł, słownie:  
..... x 450 godz. szkoleniowych = **wartość brutto** ..... zł,  
słownie: .....

Doświadczenie osoby przewidzianej do realizacji zajęć ..... godzin zajęć o tematyce przewidzianej dla danej części zamówienia.

**Część VI**

**Prowadzenie zajęć dla uczniów: Gra biznesowa - symulacja przedsiębiorstwa**

cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową zajęć ..... zł, słownie:  
..... x 1280 godz. szkoleniowych = **wartość brutto** .....  
zł, słownie: .....

Doświadczenie osoby przewidzianej do realizacji zajęć ..... godzin zajęć o tematyce przewidzianej dla danej części zamówienia.

**Część VII**

**Prowadzenie doradztwa edukacyjno-zawodowego (indywidualnego) dla uczniów SPEDU i zagrożonych**

cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową zajęć ..... zł, słownie:  
..... x 1500 godz. szkoleniowych = **wartość brutto** .....  
zł, słownie: .....

Doświadczenie osoby przewidzianej do realizacji szkolenia ..... lat doświadczenia w obszarze przewidzianym dla danej części zamówienia.

**Część VIII**

**Prowadzenie zajęć logopedycznych dla uczniów**

cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową zajęć ..... zł, słownie:  
..... x 640 godz. szkoleniowych = **wartość brutto** ..... zł,  
słownie: .....

Doświadczenie osoby przewidzianej do realizacji szkolenia ..... lat doświadczenia w obszarze przewidzianym dla danej części zamówienia.

**Część IX**

**Prowadzenie zajęć dla uczniów: Arteterapia z uczniami niedomagającymi, w tym niepełnosprawnymi**

cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową zajęć ..... zł, słownie:

..... x 540 godz. szkoleniowych = **wartość brutto** ..... zł,  
**słownie:** .....

**Doświadczenie osoby przewidzianej do realizacji szkolenia ..... lat doświadczenia w obszarze przewidzianym dla danej części zamówienia.**

#### **Część X**

##### **Prowadzenie zajęć korekcyjnych dla uczniów**

cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową zajęć ..... zł, słownie:  
..... x 300 godz. szkoleniowych = **wartość brutto** ..... zł,  
**słownie:** .....

**Doświadczenie osoby przewidzianej do realizacji szkolenia ..... lat doświadczenia w obszarze przewidzianym dla danej części zamówienia.**

5. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu o zamówieniu.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze ogłoszeniem o zamówieniu i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty.
7. Oświadczamy, że uważamy się związani ofertą na czas wskazany w ogłoszeniu, czyli na 30 dni od terminu składania ofert.
8. Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia.
9. Oświadczamy, że podana cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zawartym w ogłoszeniu o zamówieniu projektem umowy i przyjmujemy go bez zastrzeżeń.
11. Oświadczamy, że posiadamy wszystkie wymagane informacje pozwalające prawidłowo wycenić usługę będącą przedmiotem zamówienia oraz złożyć niniejszą ofertę.
12. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.
13. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w Ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z art. 270 KK).
14. Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty wymagane w ogłoszeniu o zamówieniu, tj.
  - a) .....
  - b) .....
  - c) .....

.....  
(data, podpis i pieczęć imienna osoby/osób właściwej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy)

Nazwa i adres **Wykonawcy:** .....  
NIP ..... REGON .....  
Adres: .....  
Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym: .....  
numer telefonu: ..... numer faksu: .....  
adres e-mail: .....

**U M O W A** Nr .....

zawarta w dniu ..... pomiędzy Gminą Pszczółki, z siedzibą przy ul. Pomorskiej 18, 83-032 Pszczółki, NIP: 593-10-90-309, REGON: 191675020, reprezentowaną przez Urząd Gminy w Pszczółkach - ul. Pomorskiej 18, 83-032 Pszczółki, w imieniu której działa Zastępca Wójta Gminy - Panią Annę Gołkowską, działającą na podstawie upoważnienia wydanego przez Wójta Gminy Pszczółki nr 101 z 07.12.2006 r. oraz 31/10 z 02.12.2010 r., zwaną dalej „Zamawiającym”,

a....., NIP ....., zarejestrowanym w....., mającym swoją siedzibę w ....., reprezentowaną/ym przez: ....., zwaną/ym dalej „Wykonawcą”.

§ 1

Podstawa zawarcia umowy

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie rozstrzygniętego w dniu ..... ogłoszenia o zamówieniu na usługi społeczne (art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych – tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) na: **Prowadzenie zajęć edukacyjnych dla uczniów w ramach projektu „MĄDRE PSZCZÓŁKI = PYSZNY MIÓD” program kompleksowego wsparcia edukacji na terenie Gminy Pszczółki**”.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiot zamówienia obejmuje prowadzenie zajęć edukacyjnych dla nauczycieli z 4 szkół z terenu gminy Pszczółki w ramach projektu „MĄDRE PSZCZÓŁKI = PYSZNY MIÓD” program kompleksowego wsparcia edukacji na terenie Gminy Pszczółki.

2. Zamówienie zostało podzielone na poniższe części:

**Część I**

**Prowadzenie zajęć dla uczniów: Angielski z technikami pamięciowymi i z wykorzystaniem TIK**

- liczba uczestników: 15 grup po 10 osób, łącznie 150 osób
- liczba godzin zajęć: 32 godziny na grupę, łącznie 480 godzin (w trybie zajęć pozalekcyjnych)
- program szkolenia: w przypadku każdej grupy dopasowany do indywidualnych potrzeb uczniów (rozwojowe, edukacyjne, psych.) i poziomu nauczania w podziale na 3 etapy: kl. I-III, IV-VI szkoły podstawowej, I-III gimnazjum. Uczniowie dzięki poznany technikom nabywają umiejętność samodzielnego uczenia się poprzez tworzenie indywidualnych skojarzeń. Połączenie skojarzenia, zobaczenia, posłuchania się i zapisania powoduje, że nauka przebiega multisensorycznie. W trakcie zajęć prowadzący wykorzystuje różnorodne formy np. memory, fiszki, historyjki, gry, zabawy.
- metody: aktywizujące m.in. warsztaty, praca w podgrupach, metoda projektu, prezentacje, ćwiczenia na tablicach interaktywnych,
- efekty szkolenia: u 90% uczniów wzrośnie znajomość nowych słów w języku angielskim w liczbie co najmniej 50 o 80% (dot. kl. IV-VI szkoły podstawowej i I-III gimnazjum) oraz u 90% uczniów wzrośnie znajomość nowych zwrotów w języku angielskim w liczbie co najmniej 30 o 75% (dot. kl. IV-VI szkoły podstawowej i I-III gimnazjum, ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsza godzina zajęć) i ex-post (ostatnia godzina zajęć) oraz raportu postępu z podsumowaniem stopnia osiągnięć – porównawcze zastawienie punktacji
- Zamawiający planuje po uzgodnieniu z Wykonawcą zakup 150 szt. książek z ćwiczeniami w ramach odrębnego zamówienia.

**Część II**

**Prowadzenie zajęć dla uczniów: Magia liczb - zajęcia z matematyki z technikami pamięciowymi i wykorzystaniem TIK**

- liczba uczestników: 15 grup po 10 osób, łącznie 150 osób
- liczba godzin zajęć: 32 godziny na grupę, łącznie 480 godzin (w trybie zajęć pozalekcyjnych)
- program (wybrane zagadnienia): A. utrwalenie treści z zakresu geometrii, konstrukcje figur płaskich i przestrzennych, tangramy, plansze, bryły obrotowe, gry dydaktyczne, B. utrwalenie jednostek, np.

długości, masy, czasu, wagi, zegary, miarki, osie liczbowe, siatki brył, gry dydaktyczne, C. wspomaganie i kierowanie aktywnością ucznia–zadania tekstowe w kontekście bliskim dzieciom, graficzne przedstawienie treści zadania, plansze i modele, tablica multimedialna, gry dydaktyczne.

- metody: aktywizujące m.in. warsztaty, praca w podgrupach, metoda projektu, prezentacje, ćw. na tablicach interaktywnych

- efekty: u 90% uczniów wzrosło samodzielne rozwiązywanie problemów geometrycznych m.in. rozróżnia figur płaskich, przestrzennych i obrotowych o 30% oraz u 90% uczniów wzrosła umiejętność przestrzennej analizy danych liczbowych o 40%, ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsze 15 min. zajęć) i ex-post (ostatnie 15 min. zajęć) oraz raportu postępu z podsumowaniem stopnia osiągnięć – porównawcze zastawienie punktacji

- materiały na zajęcia dla każdego ucznia: materiały drukowane (min. 40 stron A4), ćwiczenia i zadania w formie elektronicznej.

### **Część III**

#### **Prowadzenie zajęć dla uczniów: Matematyka to lubię - zajęcia wyrównawcze dla uczniów wykazujących problemy w nauce**

- liczba uczestników: 15 grup po 10 osób, łącznie 150 osób

- liczba godzin zajęć: 32 godziny na grupę, łącznie 480 godzin (w trybie zajęć pozalekcyjnych)

- program: ze względu na wyrównawczy charakter programy i zagadnienia będą określone po konfrontacji z problemami uczniów z poszczególnych grup,

- metody: wykład, ćwiczenia i zadania

- efekty: u 90% uczniów średnia z klasyfikacji rocznej z matematyki wzrosła o 0,5 punktu w stosunku do klasyfikacji przed przystąpieniem do zajęć (dot. kl. IV-VI szkoły podstawowej i I-III gimnazjum), ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsze 15min. zajęć) i ex-post (ostatnie 15 min. zajęć) oraz raportu postępu z podsumowaniem stopnia osiągnięć – porównawcze zastawienie punktacji

- materiały na zajęcia dla każdego ucznia: materiały drukowane (min. 40 stron A4), ćwiczenia i zadania w formie elektronicznej.

### **Część IV**

#### **Prowadzenie zajęć dla uczniów: Laboratorium robotyki - zajęcia z programowania robotów**

- liczba uczestników: 10 grup po 8 osób, łącznie 80 osób

- liczba godzin zajęć: 30 godziny na grupę, łącznie 300 godzin (blokowo po lekcjach lub w weekendy, 5 godzin pod rząd po 6 spotkań na grupę)

- program: w przypadku każdej grupy dopasowany do indywidualnych potrzeb uczniów (rozwojowe, edukacyjne, psychologiczne) i etapu edukacyjnego. Zajęcia z wykorzystaniem klocków rozwijające kompetencje naukowo-techniczne i informatyczne. Uczniowie budują konstrukcje i programują różnorodne konstrukcje z klocków, poznają podstawowe pojęcia związane z robotyką, automatyką, informatyką, kształtują wyobraźnię przestrzenną i kreatywność przy wykorzystaniu metody budowania robotów. W podgrupach po 2 osoby będą w cyklu 30h zajęć budować minimum 5 różnych robotów.

- metody: z wykorzystaniem klocków,

- efekty: u 90% uczniów wzrosła umiejętność programowania robotów o 60% oraz u 90% uczniów wzrosła chęć nauki przy wykorzystaniu TIK o 60% ,ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsza godzina zajęć) i ex-post (ostatnia godzina zajęć) oraz raportu postępu z podsumowaniem stopnia osiągnięć – porównawcze zastawienie punktacji

- materiały na zajęcia: materiały dla każdego ucznia do programowania robotów. Materiały drukowane niezbędne są do wykonania zadań w ramach zajęć z robotyki (na ich podstawie uczniowie wykonają roboty): instrukcja programowania robotów zawierająca schematy robotów i szczegółowe kroki do wykonania zadań na zajęciach (min. 30 str., kolor) + ćwiczenia przy wykorzystaniu zbudowanych robotów, ich modyfikacje w celu uzyskania nowych funkcjonalności robotów - wydruki (min. 20 str.) + skrypt (przewodnik) z podstawowymi informacjami nt. programowania: pojęcia/definicje, najważniejsze informacje, historia programowania i robotów w pigułce, ciekawostki, (min.15 str.),

- wynajem klocków na potrzeby zajęć, minimum 4 komplety na grupę.

### **Część V**

#### **Prowadzenie zajęć dla uczniów: Kółko informatyczne - zajęcia dodatkowe z informatyki dla uczniów**

- liczba uczestników: 15 grup po 10 osób, łącznie 150 osób
- liczba godzin zajęć: 30 godziny na grupę, łącznie 450 godzin (blokowo po lekcjach lub w weekendy, 5 godzin pod rząd po 6 spotkań na grupę)
- program: w przypadku każdej grupy dopasowany do indywidualnych potrzeb uczniów (rozwojowe, edukacyjne, psychologiczne) i etapu edukacyjnego. Klasy IV-VI szkoły podstawowej: Podczas warsztatu uczestnicy poczynią pierwsze kroki w fascynującym świecie kodowania, ucząc się podstawowych zasad w nim obowiązujących – logiki, składni, konsekwencji. Korzystając z niezwykle atrakcyjnego i obrazowego języka programowania Scratch, spróbują swoich sił w m.in. pisaniu gier komputerowych. Zajęcia będą doskonałym uzupełnieniem standardowych zajęć z informatyki, prowadzonych w szkołach. Gimnazjum: zajęcia z wykorzystania pakietu Office – justowanie tekstu, kalkulacje w excel, przygotowywania prezentacji w power poincie. Zajęcia z wykorzystaniem programów graficznych i edytorskich.
- metody: komputery (ICT),
- efekty: u 90% uczniów wzrośnie umiejętność programowania Scratch o 60% (szkoła podstawowa) oraz u 90% uczniów wzrośnie umiejętność wykorzystania pakietu Office o 60% (gimnazjum), ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsza godzina zajęć) i ex-post (ostatnia godzina zajęć) oraz raportu postępu z podsumowaniem stopnia osiągnięć,
- materiały na zajęcia dla każdego ucznia: materiały drukowane (min. 40 stron A4), ćwiczenia i zadania w formie elektronicznej.

## **Część VI**

### **Prowadzenie zajęć dla uczniów: Gra biznesowa - symulacja przedsiębiorstwa**

- liczba uczestników: 40 grup po 8 osób, łącznie 320 osób
- liczba godzin zajęć: 32 godziny na grupę, łącznie 1280 godzin (zajęcia prowadzone w blokach godzinowych dostosowanych do wieku i możliwości dzieci, tj. bloki 2h/sesję w kl. I-III szkoły podstawowej, 4h/sesję w kl. IV-VI szkoły podstawowej i 5h/sesję gimnazjum)
- program: GRA dopasowana do potrzeb osób niepełnosprawnych (czytelne plansze, opracowana wg koncepcji uniwersalnego. Forma edukacyjnej, biznesowej gry planszowej, łączącej ze sobą rozrywkę i rywalizację, ćwiczenie myślenia strategicznego, trening umiejętności miękkich (praca w zespole, negocjacje, reagowanie na sytuacje problemowe, współzawodnictwa, radzenia sobie z porażką) oraz nauka reguł poruszania się po współczesnym rynku, w tym m.in. podstaw finansów, zarządzania i elementów prawa. Symulacja będzie wdrażana zgodnie z ideą „experiential learning” i oparta na „doświadczeniu”. Uczestnicy mierzą się z realnie odwzorowanymi zdarzeniami z życia codziennego przedsiębiorcy wcielając się w rolę właścicieli firm/członków zarządów. Uczniowie doświadczają problemów i wyzwań przedsiębiorców, samodzielnie wyciągają wnioski, a następnie otrzymują od Trenera informację zwrotną i dodatkową wiedzę teoretyczną.
- metody: gra symulacyjna, planszowa, prezentacja multimedialna
- efekty: u 90% uczestników wzrośnie kompetencja przedsiębiorczości o min. 60%; u 90% uczestników wzrośnie chęć prowadzenia własnej firmy o min. 30%, ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsza godzina zajęć) i ex-post (ostatnia godzina zajęć) oraz raportu postępu z podsumowaniem stopnia osiągnięć
- Zamawiający planuje po uzgodnieniu z Wykonawcą zakup 32 szt. gier do nauki przedsiębiorczości w ramach odrębnego zamówienia.

## **Część VII**

### **Prowadzenie doradztwa edukacyjno-zawodowego (indywidualnego) dla uczniów SPEDU i zagrożonych**

- liczba uczestników: 300 osób
- liczba godzin zajęć: 5 godzin na osobę, łącznie 1500 godzin
- program: doradca przeprowadzi badanie predyspozycji zawodowych, testy kompetencji, określanie atutów i słabych stron (ze szczególnym uwzględnieniem nauk ścisłych i technicznych i kompetencji kluczowych w obszarze wyboru dalszej ścieżki kształcenia). Badanie będzie dostosowane zakresem do ucznia o specjalnych potrzebach edukacyjnych, w efekcie czego postawni Indywidualny Scenariusz Edukacyjno-Zawodowy (ISEZ) dla każdego ucznia. ISEZ będą odwoływały się do potrzeb rynku pracy i oferty edukacyjnej regionu, zostaną udostępnione rodzicom/opiekunom. Produkty – liczba ISEZ 300 szt.
- metody: spotkania 1:1 z doradcą edukacyjno-zawodowym, na miejscu w każdej ze szkół w ramach punktu SPINKA, pełnienie dyżurów w wolnej sali lekcyjnej (spotkania w systemie pozalekcyjnym).

- efekty doradztwa: u 90% wzrosła wiedza z zakresu własnych predyspozycji do dalszego rozwoju i możliwych kierunków edukacji (przy uwzględnieniu specyficznych cech przez Doradcę) o 60%, ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsze 15 min. zajęć) i ex-post (ostatnie 15 min. zajęć) oraz raportu postępu z podsumowaniem stopnia osiągnięć – porównawcze zastawienie punktacji
- Zamawiający planuje po uzgodnieniu z Wykonawcą zakup zestawu pomocy do diagnozowania i prowadzenia doradztwa zawodowego (programy komputerowe, arkusze, itp.) w ramach odrębnego zamówienia.

### **Część VIII**

#### **Prowadzenie zajęć logopedycznych dla uczniów**

- liczba uczestników: min. 32 osoby
- liczba godzin zajęć: łącznie 640 godzin
- program: Zajęcia rozwojowe z zakresu mowy i słuchu kształtujące kompetencje społeczne i uczenia się. Mowa odgrywa istotną rolę w całościowym rozwoju dziecka, szczególnie ma wpływ na jego powodzenie w nauce szkolnej. Jest atutem w nawiązywaniu kontaktów społecznych, w komunikowaniu swoich poglądów, myśli, potrzeb, stanowi narzędzie zdobywania informacji. Logopeda w ramach zlecenia będzie wykorzystywał własne materiały diagnostyczne i pomoce w pracy z dziećmi.
- metody: ćwiczenia logopedyczne,
- forma zajęć 1:1 z uczniem,
- efekty: u 90% uczniów wzrosła poprawa wymowy o 25% (na podstawie obserwacji logopedy ex-ante i ex-post) ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsze 15min. zajęć) i ex-post (ostatnie 15 min. zajęć) oraz raportu kompetencji z podsumowaniem stopnia osiągnięć – porównawcze zastawienie punktacji.

### **Część IX**

#### **Prowadzenie zajęć dla uczniów: Arteterapia z uczniami niedomagającymi, w tym niepełnosprawnymi**

- liczba uczestników: 9 osób
- liczba godzin zajęć: 60 godzin na osobę, łącznie 540 godzin
- program: Szczegółowy program arteterapii zostanie opracowany w oparciu o wyniki badania wstępnego potrzeb dzieci niepełnosprawnych i zindywidualizowany. Wówczas zostanie wykonany PPI (plan pracy indywidualnej), plan dla osiągnięcia szczegółowych wyników wsparcia.
- metody: prace manualne,
- efekty: u 90% uczestników wzrosną efekty rewalidacji o min. 30% (na podstawie obserwacji terapeuty ex-ante i ex-post)

### **Część X**

#### **Prowadzenie zajęć korekcyjnych dla uczniów**

- liczba uczestników: 5 grup po ok. 10 osób
- liczba godzin zajęć: 60 godzin na grupę, łącznie 300 godzin
- program: ćwiczenia dobierane będą szczegółowo pod kątem wady postawy i czynników, które predysponują do złych nawyków poszczególnych uczniów, m.in.: rozciąganie mięśni prostownika grzbietu odcinka lędźwiowego, wzmacnianie mięśni brzucha, korekcja płaskostopie i innych wad fizycznych.
- efekty: u 90% uczestników wzrosną efekty niwelacji wad fizycznych min.15% (na podstawie obserwacji ex-ante i ex-post), ocena na podstawie testu ex-ante (pierwsza godzina zajęć) i ex-post (ostatnia godzina zajęć) oraz raportu kompetencji z podsumowaniem stopnia osiągnięć.

3. Usługa edukacyjna dla części I-VI i X liczona jest w tzw. godzinach lekcyjnych, tj. 45 min, a dla części VII-IX w tzw. godzinach zegarowych.

4. Wszystkie zajęcia odbywać się będą w salach Szkoły Podstawowej w Pszczółkach, Szkoły Podstawowej w Różynach, Szkoły Podstawowej w Skowarczu lub Publicznego Gimnazjum w Pszczółkach w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.

5. Zamawiający udostępni również w miarę potrzeb, po wcześniejszym uzgodnieniu sprzęt komputerowy, projektor multimedialny, ekran multimedialny, tablicę interaktywną.

2. Wykonawca oświadcza, że wraz z przekazaniem poszczególnych dokumentów (np. program szkolenia, materiały szkoleniowe) wytworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej umowy przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotowych dokumentów.

3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:

- wykorzystania dokumentu w całości lub w części,
- w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji - utrwalanie i zwielokrotnianie dokumentów dowolną techniką, w tym wytwarzanie egzemplarzy techniką drukarską, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, kopiowanie egzemplarza przez WYKONAWCĘ na płycie CD, a także wielokrotne wgrywanie dokumentacji do pamięci komputerów ZAMAWIAJĄCEGO,
- w zakresie obrotu oryginałem i egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono - wprowadzanie do obrotu w formie przeniesienia własności egzemplarza, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy, wielokrotne publikowanie, wielokrotne udostępnianie osobom trzecim, wypożyczanie elektroniczne i publiczne udostępnianie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym oraz prawo do wyłącznej dystrybucji i eksploatacji dokumentacji w każdej formie i z użyciem wszelkich środków technicznych,
- poprawianie, modyfikowanie i powielanie całości lub dowolnych elementów dokumentów.

4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmować będzie uprawnienia do wykonywania autorskich praw zależnych, dalszego przenoszenia tychże praw, zezwianie na ich wykonywanie oraz własności nośnika, na którym utrwalony będzie egzemplarz przedmiotu umowy.

5. Wynagrodzenie z tytułu przeniesienia majątkowych praw autorskich i uprawnień, o których mowa w ustępach poprzedzających zostało uwzględnione w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 6 umowy.

6. W przypadku rozwiązania umowy pomimo braku wykonania jej przedmiotu w całości lub określonej części na żądanie Zamawiającego Wykonawca przeniesie na Zamawiającego prawa, o których mowa w ust. 1 – 3 powyżej, do nieprzekazanej części przedmiotu umowy za wynagrodzeniem uzgodnionym pomiędzy stronami, zaś w wypadku sporu za wynagrodzeniem ustalonym przez rzeczoznawcę przy uwzględnieniu zakresu udzielonego prawa oraz korzyści wynikających z korzystania z projektu dzieła.

#### § 4

##### Termin realizacji

Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy, opisany w § 2 umowy w terminie do dnia 30.06.2018 r.

#### § 5

##### Wynagrodzenie

Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie:

##### **za część I**

cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową zajęć ..... zł, słownie:  
..... x 480 godz. szkoleniowych = **wartość brutto** ..... zł,  
**słownie:** .....

##### **za część II**

a) cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową zajęć ..... zł, słownie:  
..... x 480 godz. szkoleniowych = ..... zł, słownie:  
.....,

b) cena jednostkowa brutto za 1 komplet materiałów ..... zł, słownie:  
..... x 150 kompletów = ..... zł, słownie:  
.....,

**c) wartość brutto ogółem (suma wartości zajęć i materiałów szkoleniowych):** ..... zł, słownie:  
.....

##### **za część III**

a) cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową zajęć ..... zł, słownie:  
..... x 480 godz. szkoleniowych = ..... zł, słownie:  
.....,

b) cena jednostkowa brutto za 1 komplet materiałów ..... zł, słownie:  
..... x 150 kompletów = ..... zł, słownie:  
.....,

**c) wartość brutto ogółem (suma wartości zajęć i materiałów szkoleniowych):** ..... zł, słownie:

.....  
**za część IV**

a) cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową zajęć ..... zł, słownie:  
..... x 300 godz. szkoleniowych = ..... zł, słownie:  
.....,

b) cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową wynajmu klocków ..... zł, słownie:  
..... x 300 godz. szkoleniowych = ..... zł, słownie:  
.....,

c) cena jednostkowa brutto za 1 komplet materiałów ..... zł, słownie:  
..... x 80 kompletów = ..... zł, słownie:  
.....,

**d) wartość brutto ogółem (suma wartości zajęć, wynajmu klocków i materiałów szkoleniowych):**  
..... zł, słownie: .....

**za część V**

cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową zajęć ..... zł, słownie:  
..... x 450 godz. szkoleniowych = **wartość brutto** ..... zł,  
**słownie:** .....

**za część VI**

cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową zajęć ..... zł, słownie:  
..... x 1280 godz. szkoleniowych = **wartość brutto** .....  
**zł, słownie:** .....

**za część VII**

cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową zajęć ..... zł, słownie:  
..... x 1500 godz. szkoleniowych = **wartość brutto** .....  
**zł, słownie:** .....

**za część VIII**

cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową zajęć ..... zł, słownie:  
..... x 640 godz. szkoleniowych = **wartość brutto** ..... zł,  
**słownie:** .....

**za część IX**

cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową zajęć ..... zł, słownie:  
..... x 540 godz. szkoleniowych = **wartość brutto** ..... zł,  
**słownie:** .....

**za część X**

cena jednostkowa brutto za 1 godz. szkoleniową zajęć ..... zł, słownie:  
..... x 300 godz. szkoleniowych = **wartość brutto** ..... zł,  
**słownie:** .....

**łącznie wynagrodzenie nie może przekroczyć kwoty**

**brutto** ..... zł, słownie:.....

§ 6

Warunki płatności

Strony ustalają następujące zasady fakturowania:

1. Podstawą do wystawienia faktur będzie wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w § 2 oraz przedstawienie przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w § 8. Dopuszcza się fakturowanie częściowe po uzyskaniu zgody Zamawiającego.
2. Zamawiający dokona polecenia przelewu kwoty wynagrodzenia za wykonane i przyjęte prace w terminie do 21 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
3. Faktury będą płatne przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Faktury należy wystawić na adres:  
Nabywca: Gmina Pszczółki, 83-032 Pszczółki, ul. Pomorska 18; NIP: 593-10-90-309;  
Odbiorca: Urząd Gminy w Pszczółkach, 83-032 Pszczółki, ul. Pomorska 18.
5. Zakończenie realizacji zadania w terminie wcześniejszym niż wskazany w § 4 nie upoważnia Wykonawcy do wystąpienia z żądaniem dokonania odbioru i złożenia faktury, chyba że Zamawiający wyrazi na to

zgodę.

## § 7

### Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) przeprowadzenie rekrutacji uczestników oraz ich poinformowanie o terminie szkolenia,
- b) uzgodnienie z Wykonawcą harmonogramu zajęć oraz zapewnienie sal na prowadzenie zajęć i w miarę możliwości wraz ze sprzętem wskazanym przez Wykonawcę.

## § 8

### Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- a) Przekazanie do akceptacji Zamawiającego harmonogramu realizacji zajęć w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy; harmonogram zajęć powinien być dopasowany do siatki zajęć poszczególnych szkół i możliwości udziału uczestników;
- b) Wyznaczenie osoby do zapewnienia kontaktu z Zamawiającym, która w godzinach pracy Zamawiającego tj. 8.30 – 15.30 zobowiązana jest udzielać niezbędnych informacji dotyczących realizacji przedmiotu umowy;
- c) Opracowanie programu zajęć i planu pracy dla zajęć będących przedmiotem niniejszej umowy dla danej grupy uczestników [program winien zawierać: cel ogólny i cele szczegółowe, treści nauczania (formy realizacji), procedury osiągania celów (metody, formy, środki dydaktyczne) przewidywane osiągnięcia (oczekiwane efekty), sposób ewaluacji efektów realizacji zajęć]. Projekt programu zajęć i planu pracy Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do uzgodnienia i zatwierdzenia go nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem zajęć;
- d) Prowadzenie zajęć (wg przewidzianej liczby godzin lekcyjnych i ich harmonogramu) przez osoby posiadające kwalifikacje wymagane do nauczania w ramach danej formy wsparcia, które zostały szczegółowo opisane w ogłoszeniu o zamówieniu.
- e) Dokumentowanie na bieżąco, prowadzonych przez Wykonawcę zajęć w postaci list obecności oraz dzienników zajęć wykorzystywanych w procesie nauczania w oświacie w celu bieżącego sprawdzania obecności na prowadzonych zajęciach – wzory list obecności oraz dzienników zajęć dostarczy Zamawiający najpóźniej na 5 dni przed rozpoczęciem zajęć. Wykonawca zobowiązany jest przekazać oryginały poprawnie wypełnionych list obecności i dzienników zajęć Szkolnemu Opiekunowi Projektu (przedstawicielowi Zamawiającego) lub innej wyznaczonej osobie przez Zamawiającego niezwłocznie po zakończeniu zajęć w danym dniu. Wykonawca jest zobowiązany dopilnować podpisania się na listach wszystkich uczestników obecnych na zajęciach.
- f) Dokumentowanie na bieżąco, przekazanych uczestnikom materiałów w postaci list odbioru materiałów. Wykonawca zobowiązany jest przekazać oryginał listy odbioru Szkolnemu Opiekunowi Projektu (przedstawicielowi Zamawiającego) lub innej wyznaczonej osobie przez Zamawiającego niezwłocznie po zakończeniu zajęć w danym dniu. Wykonawca jest zobowiązany dopilnować podpisania się na listach wszystkich uczestników obecnych na zajęciach.
- g) Dokumentowanie na bieżąco, przekazanych uczestnikom zaświadczeń ukończenia zajęć w postaci list odbioru zaświadczeń ukończenia zajęć. Wykonawca zobowiązany jest przekazać oryginały list odbioru Szkolnemu Opiekunowi Projektu (przedstawicielowi Zamawiającego) lub innej wyznaczonej osobie przez Zamawiającego niezwłocznie po zakończeniu danego zamkniętego cyklu zajęć stanowiącego nierozzerwalną całość. Wykonawca jest zobowiązany dopilnować podpisania się na listach wszystkich uczestników obecnych na zajęciach.
- h) Prawidłowe i systematyczne prowadzenie dokumentacji, w formie kart monitoringu (raport działania i raport według grup) i kart postępów oraz przekazywanie ich, co miesiąc, w formie papierowej i elektronicznej Zamawiającemu; a także powiadamianie o innych istotnych

zdarzeniach i problemach, które wystąpiły podczas realizacji umowy. Karty monitoringu muszą zawierać przede wszystkim informacje dot. ilości godzin przeprowadzonych zajęć w poszczególnych grupach, frekwencji w każdej z grup, dat realizacji zajęć, liczby uczestników zajęć w podziale na płeć oraz w podziale na poszczególne zajęcia w programie. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia kart w wersji elektronicznej w ostatnim dniu danego miesiąca a w wersji papierowej w terminie 7 dni po zakończeniu danego miesiąca. Wzór karty monitoringu dostarczy Zamawiający w terminie 7 dni od podpisania niniejszej umowy.

- i) Wspomaganie promocji i ewaluacji projektu – informowanie o współfinansowaniu projektu i niniejszej umowy ze środków UE oraz zastosowanie odpowiedniego oznakowania materiałów szkoleniowych i zaświadczeń o ukończeniu szkolenia.
- j) Opracowanie, w terminach określanych przez Zamawiającego, raportów cząstkowych (terminy raportów zbiorczych po ustaleniu z Zamawiającym, nie rzadziej niż raz na kwartał) i końcowych z postępu realizacji działań wynikających z przedmiotu umowy, a merytorycznie związanych z realizacją określonego rodzaju zajęć. Raporty składane będą do ostatniego dnia w danym kwartale i przekazywane Zamawiającemu. Raporty te muszą zawierać obowiązkowo komponent – Bilans kompetencji musi składać się z następujących składowych:
  - ETAP Ocena – przeprowadzenie weryfikacji wstępnej ex-ante (pierwsza godzina zajęć) w postaci testu/ankiety oraz ocena efektów kształcenia ex-post (ostatnia godzina zajęć) na podstawie opracowanych kryteriów oceny po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie,
  - ETAP Porównanie – porównanie w postaci raportu uzyskanych wyników Etapu Ocena z przyjętymi efektami uczenia się po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie.
- k) Ponoszenie odpowiedzialności materialnej za powierzone mienie.
- l) Przestrzeganie regulaminu szkoły i pracowni, w której prowadzone będą zajęcia.
- m) Przygotowanie materiałów dydaktycznych dla uczestników zajęć.
- n) Realizacja zajęć wg harmonogramu uzgodnionego z Zamawiającym.
- o) Zawiadomienie Zamawiającego o wszelkich zmianach w realizacji harmonogramu zajęć.
- p) Realizacja zajęć odbywać się musi zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020 oraz Standardami realizacji wsparcia w zakresie Poddziałania 3.2.1 Jakość edukacji ogólnej RPO WP 2014-2020.
- q) Informowanie o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej, zgodnie z obowiązkami informacyjnymi beneficjenta stanowiącymi załącznik do regulaminu konkursu dla Poddziałania 3.2.1 Jakość edukacji ogólnej RPO WP 2014-2020, w tym zamieszczanie stosownego oznakowania na materiałach dydaktycznych, prezentacjach, zaświadczeniach itd.
- r) Przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa.
- s) Wykonawca zobowiązuje się używać sprzętu i pomocy dydaktycznych jedynie w celach określonych niniejszą umową, przy zachowaniu należytej staranności i zwróci sprzęt w stanie niepogorszonym po zrealizowaniu przedmiotu umowy.

## § 9

### Ochrona danych osobowych

1. Na podstawie art. 31 ustawy o ochronie danych osobowych oraz zgodnie z § 21 umowy o dofinansowanie projektu „MĄDRE PSZCZÓŁKI = PYSZNY MIÓD – program kompleksowego wsparcia edukacji na terenie gminy Pszczółki”, Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w ramach zbiorów:
  - 1) Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020,
  - 2) Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 – dane uczestników indywidualnych.

2. Przekazane przez Zamawiającego dane osobowe mogą być przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji projektu w zakresie udzielania wsparcia uczestnikom projektu.
3. Przy przetwarzaniu danych osobowy Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania zasad wskazanych w niniejszym paragrafie, w ustawie o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniu MSWiA.
4. Wykonawca nie decyduje o celach i środkach przetwarzania powierzonych danych osobowych.
5. Wykonawca przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych podejmie środki zabezpieczające zbiory danych, o których mowa w art. 36-39 ustawy o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniu MSWiA, w tym przygotuje dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych oraz zobowiązuje się zapewnić środki techniczne i organizacyjne umożliwiające należyte zabezpieczenie danych osobowych.
6. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczeni jedynie pracownicy Wykonawcy posiadający upoważnienie do przetwarzania danych osobowych wydane przez Zamawiającego.
7. Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu poufności danych osobowych przetwarzanych przez mających do nich dostęp pracowników upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.
8. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o:
  - 1) Wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub ich niewłaściwym użyciu oraz naruszeniu obowiązków dotyczących danych osobowych powierzonych do przetwarzania,
  - 2) Wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem,
  - 3) Wynikach kontroli prowadzonych przez podmioty uprawnione w zakresie przetwarzania danych osobowych wraz z informacją na temat zastosowania się do wydanych zaleceń .
9. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającego, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, o których mowa w niniejszym paragrafie, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
10. Wykonawca umożliwi Ministrowi właściwemu ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej lub podmiotom przez nie upoważnionym, w miejscach, w których przetwarzane są powierzone dane osobowe, dokonanie kontroli zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych, rozporządzeniem MSWiA, oraz z umową.
11. W przypadku powzięcia przez Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego lub Instytucję Zarządzającą wiadomości o rażącym naruszeniu obowiązków wynikających z ustawy o ochronie danych, z rozporządzenia MSWiA lub z umowy, Wykonawca umożliwi Ministrowi właściwemu ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej lub podmiotom przez nie upoważnionym dokonanie niezapowiedzianej kontroli.
12. Kontrolerzy Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzających lub podmiotów przez nich upoważnionych, mają w szczególności prawo:
  - 1) wstępu, w godzinach pracy Wykonawcy, z okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczeń, w których jest zlokalizowany zbiór powierzonych do przetwarzania danych osobowych, i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych, rozporządzeniem MSWiA oraz umową,
  - 2) żądania złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień przez pracowników w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego,
  - 3) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli oraz sporządzania ich kopii.

13. Wykonawca zobowiązuje się zastosować do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Instytucję Zarządzającą lub przez podmioty przez nie upoważnione, w terminach określonych przez Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego lub Instytucję Zarządzającą.
14. Wykonawca umożliwi administratorowi bezpieczeństwa informacji powołanemu przez Instytucję Zarządzającą lub przez Zamawiającego, dokonanie na podstawie art. 36a ustawy o ochronie danych osobowych, w ramach zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, sprawdzenie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych zgodnie z § 3 ust. 4 rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 11 maja 2015 r. w sprawie trybu i sposobu realizacji zadań w celu zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych przez administratora bezpieczeństwa informacji (Dz. U. poz. 745).
15. Przetwarzanie danych osobowy zostanie powierzone Wykonawcy od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisma od Zamawiającego, informującego o niewyrażeniu sprzeciwu przez Instytucję Zarządzającą.

#### §10

##### Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania umowy

W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego, na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym, za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad wykonania przedmiotu umowy lub niedołożenia należytej staranności przez Wykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

#### § 11

##### Odstąpienie od umowy i kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w szczególności w przypadku:
  - a) ogłoszenia likwidacji jego firmy,
  - b) zawieszenia działalności jego firmy,
  - c) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie przystąpił do realizacji zajęć zgodnie z harmonogramem lub nie kontynuuje zajęć według harmonogramu.
2. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w pkt.1a, 1b uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej, w wysokości 50 % wartości brutto przedmiotu zamówienia.
3. Odstąpienie przez Wykonawcę lub Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy innych niż wymienione w pkt. 1a, 1b uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej, w wysokości 100 % wartości brutto przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w przypadku:
  - 4.1. nieosiągnięcia przez Wykonawcę efektów projektu w wysokości 100 % wartości brutto przedmiotu zamówienia, chyba, że Wykonawca ponownie przeprowadzi szkolenie i osiągnie założony efekt projektu.

#### § 12

##### Zmiany warunków umowy

Przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej z uwzględnieniem podanych warunków jej wprowadzenia.

1. Zmiana terminu zakończenia wykonania przedmiotu zamówienia może nastąpić w wypadku opóźnienia:
  - a) niezawinionego przez Wykonawcę.
2. Inne zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:
  - a) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne spełniające warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy (zmiana jest

możliwa na osoby spełniające wymogi ogłoszenia o zamówieniu, a dla skutecznej zmiany niezbędne jest uzyskanie zgody Zamawiającego na zaproponowaną osobę);

b) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ogłoszeniem o zamówieniu;

3. W szczególnych przypadkach Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości kar umownych.

4. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian do umowy, które będą wynikały z jej dostosowania do wymogów Instytucji zarządzającej lub nie wpłyną na obniżenie jakości prowadzonych zajęć i zostaną zaakceptowane przez obie strony.

5. Wszystkie powyższe zmiany stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

6. Nie stanowi zmiany umowy:

a) zmiana danych teleadresowych,

b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego).

#### § 13

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych, jakie uzyskał w trakcie realizacji niniejszej umowy, a w szczególności takich, które stanowią bądź mogą stanowić tajemnicę służbową lub handlową Zamawiającego.

#### § 14

Zamawiający zastrzega, że przelew wierzytelności z niniejszej umowy (cesja wierzytelności) nie może nastąpić bez jego zgody wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

#### § 15

Strony zobowiązują się do informowania o zmianie adresu swojej siedziby. Niedopełnienie tego obowiązku powoduje, że doręczenie dokonane na adres wskazany w umowie będzie skuteczne.

#### § 16

##### Spory

Wszystkie spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 17

##### Załączniki

Integralną część niniejszej umowy stanowi Oferta złożona przez Wykonawcę oraz ogłoszenie o zamówieniu z dnia ..... r.

#### § 18

##### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

**Z a m a w i a j ą c y**

**W y k o n a w c a**

\_\_\_\_\_  
/pieczęć i podpis/

\_\_\_\_\_  
/pieczęć i podpis/

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

**Wykaz usług wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat**  
przed upływem terminu składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia działalności  
jest krótszy - w tym okresie, wykaz musi zawierać wykonanie dwóch usług polegających na: prowadzeniu  
szkoleń doskonalących dla nauczycieli z tematyki określonej dla danej części zamówienia.

L.p.	Przedmiot zamówienia (zakres rzeczowy)	Wartość usług (brutto)	Zamawiający/Miejsce wykonania zamówienia	Data wykonania zamówienia
1	2	3	4	5

**Uwaga:** Należy dołączyć dowody potwierdzające, że wyszczególnione usługi zostały wykonane należycie (dowody powinny odnosić się do konkretnych prac wymienionych w wykazie).

Miejscowość, data:

.....  
(podpis i pieczęć imienna  
osoby/osób właściwej/ych do  
reprezentowania Wykonawcy)

.....  
pieczęć firmowa Wykonawcy

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami:

imię i nazwisko osoby	Wykształcenie, kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń	Informacja o podstawie do dysponowania osobami wymienionymi

**Uwaga: informacje zawarte w wykazie muszą być wystarczające do przeprowadzenia weryfikacji prawdziwości danych przez zamawiającego.**

W stosunku do każdego przedstawionego warunku Wykonawca zobligowany jest szczegółowo i wyczerpująco opisać sposób jego spełnienia. W uzasadnieniu: wykształcenia, kwalifikacji, doświadczenia zawodowego osób delegowanych do realizacji zadania konieczne jest podanie konkretnych: nazw uczelni, otrzymanych tytułów naukowych, kierunku studiów, ukończonych szkoleń, uzyskanych certyfikatów, nazw przeprowadzonych szkoleń wraz z ilością podanych godzin, nazwą zleceniodawcy i terminem realizacji, itd.

Miejscowość, data:

.....  
(podpis i pieczęć imienna  
osoby/osób właściwej/yh do  
reprezentowania Wykonawcy)