

Zarządzenie nr 4/22
Wójta Gminy Pszczółki
z dnia 4 stycznia 2022 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2022/2023 do Przedszkola Gminnego „Pszczółka Maja” w Pszczółkach i oddziałów przedszkolnych prowadzonych w publicznych szkołach podstawowych oraz klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pszczółki.

Na podstawie 154 ust. 1 pkt 1 w zw. z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 1082 ze zm.) oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz uzupełniającym, w tym terminy składania dokumentów do Przedszkola Gminnego „Pszczółka Maja” w Pszczółkach oraz do oddziałów przedszkolnych prowadzonych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Pszczółki na rok szkolny 2022/2023, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz uzupełniającym, w tym terminy składania dokumentów do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Pszczółki na rok szkolny 2022/2023, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Przedszkola Gminnego „Pszczółka Maja” w Pszczółkach oraz dyrektorom szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Pszczółki.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Harmonogram postępowania rekrutacyjnego oraz uzupełniającego do Przedszkola Gminnego
„Pszczółka Maja” w Pszczółkach
I oddziałów przedszkolnych prowadzonych w publicznych szkołach podstawowych
prowadzonych przez Gminę Pszczółki na rok szkolny 2022/2023**

L.p.	Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola i oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydatów warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 01 marca – do 31 marca br.	od 6 czerwca br. – do 13 czerwca br.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art.157 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe	do 11 kwietnia br.	do 20 czerwca br.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	13 kwietnia br. Do godz. 14:00	22 czerwca br. do godz. 14:00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	Od 13 kwietnia br. – do 25 kwietnia br.	od 22 czerwca br. – do 29 czerwca br.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	29 kwietnia br. do godz. 14:00	01 lipca br. do godz. 14:00

Harmonogram postępowania rekrutacyjnego oraz uzupełniającego do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Pszczółki na rok szkolny 2022/2023

L.p.	Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydatów warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 01 marca – do 31 marca br.	od 6 czerwca br. – do 13 czerwca br.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art.157 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe	do 11 kwietnia br.	do 20 czerwca br.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	13 kwietnia br. Do godz. 14:00	22 czerwca br. do godz. 14:00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	Od 13 kwietnia br. – do 25 kwietnia br.	od 22 czerwca br. – do 29 czerwca br.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	29 kwietnia br. do godz. 14:00	01 lipca br. do godz. 14:00