

Regulamin Budżetu Obywatelskiego Gminy Pszczółki na rok 2023

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. W ramach Budżetu Obywatelskiego Gminy Pszczółki na rok 2023 (dalej zwany: Budżet Obywatelski) przewiduje się realizację przedsięwzięć o łącznej wartości do 70.000,00 zł, w tym:
 - 1) na terenie sołectwa Pszczółki przewiduje się realizację przedsięwzięć o łącznej wartości do 35.000,00 zł;
 - 2) na terenie pozostałych sołectw, tj. Kleszczewko, Kolnik, Ostrowite, Rębielcz, Różyny, Skowarcz, Ulkowy, Żeliszawki przewiduje się realizację przedsięwzięć o łącznej wartości do 35.000,00 zł.
2. Ze środków Budżetu Obywatelskiego mogą być realizowane wyłącznie przedsięwzięcia inwestycyjne i nieinwestycyjne zgodne z zakresem działań gminy, które są możliwe do realizacji w ramach jednego roku budżetowego. Wartość jednego przedsięwzięcia nie może przekroczyć kwoty 35.000,00 zł.
3. W przypadku przedsięwzięć wymagających lokalizacji na określonym terenie, musi on stanowić mienie Gminy Pszczółki, nieobciążone na rzecz osób trzecich. Dopuszcza się realizację przedsięwzięć na innych gruntach publicznych, po uzyskaniu zgody zarządcy.
4. W ramach Budżetu Obywatelskiego nie może być realizowane przedsięwzięcie:
 - 1) którego koszt całkowity przekracza 35.000,00 zł,
 - 2) którego przygotowanie, realizacja lub eksploatacja generowałyby niewspółmiernie wysokie koszty w stosunku do osiągniętego celu projektu,
 - 3) którego realizacja nie jest możliwa do końca 2023 roku,
 - 4) które stoi w sprzeczności z obowiązującymi planami i programami obowiązującymi dla terenu Gminy Pszczółki,
 - 5) które koliduje z już rozpoczętymi inwestycjami,
 - 6) które wymaga współpracy innych podmiotów, jeżeli te nie przedstawiły pisemnej gotowości do współpracy,
 - 7) które naruszałyby obowiązujące przepisy prawa, w tym prawa osób trzecich,
 - 8) które zakłada realizację jedynie części zadania (w tym np. wyłącznie dokumentacji projektowej lub robót budowlanych bez uwzględnienia dokumentacji projektowej),
 - 9) które nie uwzględnia zasad uniwersalnego projektowania, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, jeśli jest to uzasadnione charakterem przedsięwzięcia,
 - 10) w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach, po wskazaniu szczegółowego uzasadnienia.

§ 2.

Uczestnikami Budżetu Obywatelskiego, którzy mogą zgłaszać przedsięwzięcia i brać udział w głosowaniu na poszczególne przedsięwzięcia są osoby zamieszkałe na terenie Gminy Pszczółki.

§ 3.

Harmonogram wdrażania Budżetu Obywatelskiego zostanie określony zarządzeniem Wójta Gminy Pszczółki.

Rozdział 2. Zgłaszanie przedsięwzięć

§ 4.

1. Zgłaszanie przedsięwzięć do Budżetu Obywatelskiego odbywać się będzie poprzez wypełnienie i złożenia wniosku zgłaszającego przedsięwzięcie do Budżetu Obywatelskiego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Wniosek może być złożony przez mieszkańca spełniającego zapisy § 2 i nie wymaga dodatkowych podpisów mieszkańców popierających przedsięwzięcie.
2. Wypełniony komputerowo formularz wniosku wraz z ewentualnymi załącznikami należy składać:
 - 1) w formie papierowej w sekretariacie Urzędu Gminy w Pszczółkach,
 - 2) w formie elektronicznej opatrzonej profilem zaufanym lub ważnym, kwalifikowanym podpisem elektronicznym na skrzynkę podawczą ePuap Urzędu Gminy w Pszczółkach,
 - 3) w formie elektronicznej opatrzonej ważnym, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub po zeskanowaniu w formie elektronicznej na adres e-mail: urząd@pszczolki.pl.Należy również dołączyć wypełniony formularz wniosku w wersji elektronicznej edytowalnej.
3. Wnioski należy składać w terminie wskazanym w harmonogramie wdrażania Budżetu Obywatelskiego. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Rozdział 3. Weryfikacja przedsięwzięć

§ 5.

1. Wójt Gminy Pszczółki w drodze zarządzenia powoła Komisję ds. Budżetu Obywatelskiego.
2. Komisja ds. Budżetu Obywatelskiego przeprowadzi weryfikację zgłoszonych przedsięwzięć pod względem formalnym, tj. prawidłowości i kompletności złożonego wniosku oraz pod względem merytorycznym, w szczególności zgodności z § 1 niniejszego Regulaminu.

§ 6.

1. W razie stwierdzenia podczas weryfikacji pod względem formalnym lub merytorycznym błędów, konieczności uzupełnienia lub modyfikacji złożonego wniosku, Komisja ds. Budżetu Obywatelskiego w formie pisemnej informuje o tym fakcie wnioskodawcę. Wnioskodawcy przysługuje 7 dni na poprawienie lub uzupełnienie wniosku, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
2. Od negatywnej weryfikacji wniosku przysługuje wnioskodawcy w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia odwołanie do Wójta Gminy Pszczółki. Decyzja Wójta Gminy Pszczółki jest ostateczna.

§ 7.

Po dokonaniu weryfikacji zgłoszonych przedsięwzięć w Biuletynie Informacji Publicznej zamieszczone zostaną wyniki weryfikacji oraz lista przedsięwzięć poddanych pod głosowanie.

Rozdział 4. Wybór przedsięwzięcia do realizacji

§ 8.

Przedsięwzięcie zostanie wybrane w głosowaniu jawnym przez mieszkańców spełniających zapisy § 2.

§ 9.

Głosowanie, o którym mowa w § 8 przeprowadza się zgodnie z harmonogramem poprzez:

- 1) złożenie karty do głosowania w formie papierowej w wyznaczonych dniach i godzinach w mobilnych punktach głosowania,
- 2) złożenie karty do głosowania w formie papierowej w sekretariacie Urzędu Gminy w Pszczółkach w godzinach pracy urzędu (osobiście, przez osobę trzecią, pocztą, lub kurierem),
- 3) przesłanie skanu wypełnionej karty do głosowania na adres e-mail: urząd@pszczolki.pl.

§ 10.

Wzór kart do głosowania stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 11.

Przedsięwzięcia umieszczone zostaną na kartach do głosowania według kolejności zgłoszeń.

§ 12.

Warunkiem oddania ważnego głosu jest:

- 1) oddanie tylko jednego głosu przez osobę spełniającą zapisy § 8,
- 2) podanie na karcie imienia, nazwiska i adresu zamieszkania,
- 3) postawienia jednego znaku „X” przy jednym przedsięwzięciu z każdej z list, tj. listy obejmującej przedsięwzięcia z terenu sołectwa Pszczółki i listy obejmującej przedsięwzięcia z terenu pozostałych sołectw, tj. Kleszczewko, Kolnik, Ostrowite, Rębielcz, Różyny, Skowarcz, Ulkowy, Żeliszawki,
- 4) podpisanie karty do głosowania,
- 5) wyrażenie zgody na przetwarzania danych osobowych opiekuna prawnego, w przypadku, gdy głosuje osoba niepełnoletnia.

§ 13.

Komisja ds. Budżetu Obywatelskiego weryfikuje, czy głos został oddany przez osobę spełniającą zapisy § 8, a następnie oblicza wyniki głosowania poprzez zsumowanie wszystkich ważnych głosów oddanych na poszczególne przedsięwzięcia.

§ 14.

Wybrane do realizacji zostaną przedsięwzięcia, które otrzymają największą liczbę głosów i będą się mieścić w limicie przyznanych środków zgodnie z zapisami § 1 ust. 1 pkt 1 i 2.

§ 15.

W przypadku uzyskania równej liczby punktów przez dwa lub więcej przedsięwzięć o wyborze do realizacji decyduje losowanie. Informacja o miejscu i terminie przeprowadzenia losowania zostanie podana do wiadomości publicznej, co najmniej na 2 dni przed terminem losowania, poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Pszczółkach oraz umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 16.

Informacja o wynikach głosowania zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Pszczółkach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział 5. Przetwarzanie danych osobowych

§ 17.

1. W celu realizacji zapisów niniejszego Regulaminu przetwarzane będą dane osobowe uczestników Budżetu Obywatelskiego w następującym zakresie:
 - 1) imię i nazwisko,
 - 2) adres zamieszkania,
 - 3) adres korespondencyjny,
 - 4) adres e-mail,
 - 5) numer telefonu,
 - 6) skrzynka ePuap.
2. Administratorem danych osobowych, o których mowa w ust. 1 jest Gmina Pszczółki, reprezentowana przez Wójta Gminy Pszczółki.
3. Pełna treść klauzuli informacyjnej znajduje się w załącznikach 1 i 2 do niniejszego Regulaminu.

Wniosek zgłaszający przedsięwzięcie do Budżetu Obywatelskiego Gminy Pszczółki na rok 2023

1. Tytuł przedsięwzięcia

(Tytuł przedsięwzięcia powinien w zwięzły sposób prezentować tematykę projektu i jego lokalizację. Tytuł będzie wykorzystywany przy identyfikacji i promocji przedsięwzięcia. Maksymalnie 100 znaków)

.....

2. Skrócony opis przedsięwzięcia

(Krótki opis przedsięwzięcia wskazujący lokalizację oraz zakres rzeczowy przedsięwzięcia. Skrócony opis wraz z tytułem będzie wykorzystywany przy promocji przedsięwzięcia. (Maksymalnie 300 znaków.)

.....

.....

3. Lokalizacja, miejsce realizacji przedsięwzięcia

(Należy szczegółowo określić lokalizację przedsięwzięcia (miejscowość, ulica, nr działki), w przypadku gdy jest trwale związane z gruntem. W przypadku przedsięwzięć planowanych na gruntach publicznych nienależących do Gminy Pszczółki, należy dołączyć zgodę zarządcy. W przypadku pozostałych przedsięwzięć należy wskazać miejsce realizacji, np. Park Lipowy w Pszczółkach, Świetlica w Żeliszawkach, itd. Maksymalnie 500 znaków.)

.....

.....

.....

4. Opis przedsięwzięcia

(W ramach opisu przedsięwzięcia należy przedstawić, jakie są planowane efekty realizacji przedsięwzięcia oraz jakie działania będą realizowane. W opisie przedsięwzięcia powinien znajdować się również harmonogram działań, który potwierdzi, że realizacja przedsięwzięcia jest możliwa w 2023 roku. Maksymalnie 1000 znaków.)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8. Kontakt do wnioskodawcy:

(Należy podać wszystkie dane osoby składającej wniosek, które umożliwią identyfikację wnioskodawcy oraz bieżący kontakt w sprawie ewentualnego uzupełnienia lub wyjaśnienia wniosku.)

- 1) Imię i nazwisko:
- 2) Adres do korespondencji:
- 3) Adres e-mail:
- 4) Nr telefonu:
- 5) Skrzynka ePuap (w przypadku złożenia wniosku poprzez platformę ePuap):
.....

9. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb rozpatrzenia wniosku zgłaszającego przedsięwzięcie do Budżetu Obywatelskiego Gminy Pszczółki na rok 2023 oraz że zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej w punkcie 11 wniosku.

.....
/podpis wnioskodawcy/

.....
/podpis opiekuna prawnego w przypadku, gdy wnioskodawca jest niepełnoletni/

10. Załączniki:

(Zaleca się dołączenie do wniosku map, szkiców poglądowych, rysunków, zdjęć, ofert, dodatkowych wyjaśnień, które pozwolą na przedstawienie przedsięwzięcia. Jeżeli realizacja przedsięwzięcia wymaga współpracy innych podmiotów, należy załączyć pisemną gotowość tych podmiotów do współpracy. A w przypadku przedsięwzięć planowanych na gruntach publicznych nienależących do Gminy Pszczółki, należy dołączyć zgodę zarządcy.)

- 1)
- 2)
- 3)

11. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE dalej „RODO”. informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Pszczółki (adres: ul. Pomorska 18, 83-032 Pszczółki, numer telefonu: (58) 683 91 28).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych z którym mogą się państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących Budżetu Obywatelskiego Gminy Pszczółki na rok 2023.
4. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 pkt 1 lit. c, e RODO w związku z art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz uchwały nr Rady Gminy Pszczółki z dnia w sprawie Budżetu Obywatelskiego Gminy Pszczółki na 2023 rok.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3. oraz w celach archiwalnych przez okresy wynikające z jednolitego rzeczowego wykazu akt bądź przepisów archiwalnych.
6. Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie Administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Dane osobowe będą również udostępnione podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub umów łączących te podmioty z Administratorem, w tym podmiotom przetwarzającym dane na zlecenie Administratora.
7. Dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu
8. Dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
9. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
10. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.

Karta do głosowania
Budżet Obywatelski Gminy Pszczółki na rok 2023 Karta do głosowania
Budżet Obywatelski Gminy Pszczółki na rok 2023

Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania (miejscowość, ulica, numer domu/ mieszkania)	

I. Lista przedsięwzięć realizowanych na terenie sołectwa Pszczółki

- Tytuł przedsięwzięcia 1
- Tytuł przedsięwzięcia 2
- Tytuł przedsięwzięcia 3

II. Lista przedsięwzięć realizowanych na terenie sołectw Kleszczewko, Kolnik, Ostrowite, Rębielcz, Różyny, Skowarcz, Ulkowy, Żeliszawki

- Tytuł przedsięwzięcia 1
- Tytuł przedsięwzięcia 2
- Tytuł przedsięwzięcia 3

Zasady głosowania:

Głosujący może postawić jeden znak „X” przy jednym przedsięwzięciu z każdej z powyższych list. Głos jest nieważny, jeśli głosujący postawi znak „X” przy więcej niż jednym przedsięwzięciu z jednej listy lub nie wybierze żadnego zadania. Głos jest nieważny, jeśli głosujący nie poda imienia, nazwiska, adresu zamieszkania, nie podpisze karty. W przypadku, gdy osoba głosująca jest niepełnoletnia, głos będzie nieważny w przypadku braku podpisu opiekuna prawnego.

Oddając głos oświadczam równocześnie, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do uczestnictwa w Budżecie Obywatelskim Gminy Pszczółki na rok 2023 oraz że zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej na odwrocie formularza.

.....
/podpis osoby głosującej/

.....
/podpis opiekuna prawnego w przypadku, gdy
osoba głosująca jest niepełnoletnia/

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE dalej „RODO”. informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Pszczółki (adres: ul. Pomorska 18, 83-032 Pszczółki, numer telefonu: (58) 683 91 28).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych z którym mogą się państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących Budżetu Obywatelskiego Gminy Pszczółki na rok 2023.
4. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 pkt 1 lit. c, e RODO w związku z art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz uchwały nr Rady Gminy Pszczółki z dnia w sprawie Budżetu Obywatelskiego Gminy Pszczółki na 2023 rok.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3. oraz w celach archiwalnych przez okresy wynikające z jednolitego rzeczowego wykazu akt bądź przepisów archiwalnych.
6. Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie Administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Dane osobowe będą również udostępnione podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub umów łączących te podmioty z Administratorem, w tym podmiotom przetwarzającym dane na zlecenie Administratora.
7. Dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu
8. Dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
9. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
10. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.